



ฝ่ายบริหารและวางแผน
เลขรับ 1043
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
บันทึกข้อความ

ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เลขรับ 426
วันที่ - 2 ส.ค. 2552

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์ โทร. 0-2282-9102 ต่อ 1105 โทรสาร 0-2281-0093

ที่ ศธ 0581.08 / -

วันที่ 1 ธันวาคม 2552

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ภายในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ.2552

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์
เลขที่ 616
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา 14.00 พ.

งานจัดการความรู้ภายในองค์กร คณะศิลปศาสตร์ ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 , 12 เดือน
สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ ผลการประเมิน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2552 มาพร้อมกับหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวปราณี ประวิขพรหมณ์)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงานผลตัวชี้วัด

เบญจพรหมณ์

เพื่อโปรดทราบ

สุเมธ วัฒนวิทย์
1 ธ.ค. 52

ทรง + 200

วัน 1-
2 ธ.ค. 52

ผู้ช่วยฯ ข.ม
10
2 ธ.ค. 52

การประเมินผล

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
สร้างคนดี คนเก่ง มีทักษะ ในงาน เพื่อพัฒนาให้เป็น ทุนมนุษย์(Human Capital) ของประเทศ	เป็นแหล่งรวมของบุคลากรที่ มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ และเทคโนโลยี เพื่อผลิต บัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม	จำนวนบุคลากรใน คณะที่ได้รับการ พัฒนา	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100

การประเมินผล
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 1
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1	การบ่งชี้ความรู้ ความรู้ที่จำเป็นในการเพิ่มสมรรถนะและ ประสิทธิภาพในการทำงาน	มีทะเบียนรายการ ความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้	20 เรื่อง	48 เรื่อง
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ ภายในหน่วยงาน ภายนอกหน่วยงาน	จำนวนอาจารย์และ บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ดำเนินการ ได้ ร้อยละ 100
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ จัดทำเพิ่มข้อมูลรวบรวมความรู้	มีทะเบียนรายการความรู้ ที่ได้รับการบ่งชี้/คลัง ความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้ทุก สาขาวิชา	1 เพิ่มข้อมูล
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มีกิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	3 กิจกรรม
5	การเข้าถึงความรู้ เผยแพร่ Web site จัดทำเป็นเอกสาร e - document หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ การอบรม สัมมนา กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มีจำนวนช่องทางที่ เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	3 ช่องทาง

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง web blog / web Board / e-mail และ km board ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความถี่ของการแลกเปลี่ยนผ่าน web blog / web Board /e - mail และ km board จำนวน COP	1 ครั้ง 1 ครั้ง/ภาคเรียน 1 COP ต่อสาขาวิชา	3 ครั้ง 1 ครั้ง 1 COP
7	การเรียนรู้ การนำการจัดการความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน	จำนวนอาจารย์และบุคลากรที่ได้รับความรู้และนำไปใช้	ร้อยละ 70 ของอาจารย์และบุคลากรที่ได้รับความรู้และนำไปใช้	ร้อยละ 83.3

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ขาดความร่วมมือในการสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงในการพัฒนาระบบงานด้าน KM
- ไม่สามารถติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น ๆ ทางอินเทอร์เน็ตได้

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

- กระตุ้นให้สาขาวิชาสนใจในการสร้างองค์ความรู้และนำมาเผยแพร่
- ส่งบุคลากรที่สนใจงานการจัดการความรู้เข้ารับการอบรมการพัฒนากระบวนการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนางาน
- พัฒนาช่องทางในการสื่อสารให้ทันสมัย
