

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
ตำแหน่งประเภทจ้างเหมาบริการ
สังกัด คณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๑ พนักงานขับรถยนต์ เงินเดือน ๑๑,๗๐๐ บาท

หน่วยงานที่บรรจุ ฝ่ายบริหาร จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) หรือเทียบเท่า

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ คณะศิลปศาสตร์
๒. สถานที่ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขที่ ๘๖ ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๘
๓. ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน
 - วันทำการปกติ คือ วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
 - วันหยุดประจำสัปดาห์ คือ วันเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
 - หากได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรณีพิเศษในวันหยุดดังกล่าว ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้
ตามสิทธิของระเบียบราชการ
๔. ดูแลบำรุงรักษารถราชการ และซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้น
๕. ดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่หน่วยงานยานพาหนะ และพื้นที่จอดรถราชการ
๖. จัดทำบันทึกการใช้รถราชการคันที่รับผิดชอบ
๗. รวบรวมรายงานการใช้เชื้อเพลิงของรถราชการคันที่รับผิดชอบ
๘. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่หัวหน้างานยานพาหนะมอบหมาย หรือตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย
๑๐. พนักงานขับรถจะต้องรับผิดชอบ ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ให้เรียบร้อยทั้งก่อนและหลัง
ปฏิบัติงานทุกครั้ง
๑๑. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ โดย
เคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการตำแหน่ง
พนักงานขับรถ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกจ้างได้ทันที