

ส่วนที่ 3 – 2

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้
และเกณฑ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะศิลปศาสตร์
ปีการศึกษา 2554

**มาตรฐานและจำนวนตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (มทร.พ.)
และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ปีการศึกษา 2554**

ตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสาม)	องค์ประกอบที่ (มทร.พ.), (สกอ.)	จำนวนตัวบ่งชี้	
		มทร.พระนคร	สกอ.
-	1 – ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน	1	1
1, 2, 3, 14	2 – การผลิตบัณฑิต	14	8
-	3 – กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	2	2
5, 6, 7	4 – การวิจัย	6	3
8, 9	5 – การบริการวิชาการแก่สังคม	4	2
10, 11	6 – การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	3	1
21, 13	7 – การบริหารและการจัดการ	6	4
-	8 – การเงินและงบประมาณ	5	1
15	9 – ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	2	1
16 (16.1, 16.2), 17, 18 (18.1, 18.2)	97 – องค์ประกอบอัตลักษณ์ สมศ.	5	-
-	98. องค์ประกอบสำนักงาน ก.พ.ร.	1	-
-	100. อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	3	-
รวม		52	23
-	99 – สถานศึกษา 3 ดี (3D) ตามนโยบายรัฐ	2	-

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ข้อ ดังนี้ (ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

- 1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 – 2554)
โดย คณะฯ ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะ โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551-2554) (ศศ.1.1-01) (ศศ.1.1-02) (ศศ.1.1-03)

- 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน โดยมีการประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับคณะไปสู่ทุกหน่วยงานภายในคณะเพื่อนำแผนไปปฏิบัติให้ครบตามภารกิจทั้ง 4 ด้าน (ศศ.1-1-2-01)

- 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
โดย คณะฯ มีการจัดทำแผนที่กลยุทธ์ (Strategic map) เพื่อช่วยในการแปลงแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ศศ.1-1-03-01)

- 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
โดยคณะฯ มีการกำหนดตัวบ่งชี้พร้อมทั้งค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี (ศศ 1.1-4-01) โดยมีผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้จัดเก็บข้อมูลให้ครบถ้วน

5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ
โดยปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครบตามพันธกิจทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ (ศศ.1.1-5-01)
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
โดย คณะฯ มีการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการและการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (ศศ.1.1-6-01, ศศ.1.1-6-02) กล่าวคือ มีการติดตามประเมินผลโดยการจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2554 รวมถึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ทุกรอบ 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน (ศศ.1.1-6-01)
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
โดยมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในส่วนของคณะฯ และมีการรายงานผลต่อผู้บริหาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ศศ.1.1-7-01)
8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
โดยมีการนำผลการพิจารณาผลการประเมินไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี (ศศ.1.1-8-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	8	5	8	5	8	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

ศศ.1.1-1-01	ผังยุทธศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ศศ.1.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 10 และแผนกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์
ศศ.1.1-1-03	หนังสือเชิญประชุม
ศศ.1.1-1-04	รายงานการประชุม
ศศ.1.1-2-01	หนังสือเชิญประชุม และเอกสารในการเข้าประชุม รายงานการประชุม
ศศ.1.1-3-01	แผนปฏิบัติราชการ 2554 และ นำเสนอของงบประมาณ 54

ศศ 1.1-4-01	เป้าหมายคุณภาพ ปี 2554
ศศ 1.1-4-02	แผนการปฏิบัติงาน ปี 2554
ศศ 1.1-5-01	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอกองนโยบายและแผน ทุกวันที่ 10 ของเดือน
ศศ.1.1-5-01	แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554
ศศ.1.1-5-02	สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2554
ศศ 1.1-6-02	คำรับรองประจำปี 2554
ศศ 1.1-7-01	รายงานการประเมินผลราย 3 ไตรมาส ปีการศึกษา 2554
ศศ.1.1-8-01	รายงานประชุม มีการนำผลการพิจารณา ปรับปรุงแผนกลยุทธ์

จุดแข็ง

1. มีแผนปฏิบัติงานประจำปี 2554 ที่มีเป้าประสงค์ และเป้าหมายของคณะ ที่ทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้
2. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI) ของการดำเนินงาน การกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ตลอดจนการกำหนดผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ที่จัดเก็บข้อมูลอย่างครบถ้วน

จุดที่ต้องพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่าย บริหารและวางแผน - งานวางแผนและ งบประมาณ	
1. 2.		
<u>แผนพัฒนา</u>	งบประมาณ	
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประวิฬรพราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวตุลญา ลามาตย์
(งานวางแผนและงบประมาณ)

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ. 2.1) (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 14)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และ ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย คณะศิลปศาสตร์มีการจัดทำระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรโดยจัดทำเป็นขั้นตอนในการดำเนินการเปิดและปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 และเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้อง(ศส.2.1-1-01 และ ศส.2.1-1-02) และในปีการศึกษา 2554 คณะฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรจำนวน 1 หลักสูตร โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอนแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดตามเกณฑ์ดังกล่าว

2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษาและดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยคณะศิลปศาสตร์มีการจัดทำระบบและกลไกการปิดหลักสูตรโดยจัดทำเป็นขั้นตอนในการดำเนินการปิดหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้อง(ศส.2.1-2-01) และในปีการศึกษา 2554 คณะฯ ไม่มีการปิดหลักสูตร

3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

โดยในปีการศึกษา 2554 คณะฯ มีการเปิดสอนหลักสูตรที่เข้ากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จำนวน 1 หลักสูตรในสาขาภาษาไทยประยุกต์ โดยมีการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ศส.2.1-3-01) ส่วนอีก 3 หลักสูตรที่เปิดสอนยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้ง 3 หลักสูตรนี้ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 (ศส.2.1-3-02)

4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อย ตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ

โดย มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร (ศศ.2.1-4-01) ทำหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุม กำกับหลักสูตรให้มีการดำเนินงานครบถ้วนตามข้อ 1-3 และมีการประเมินหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ(ศศ.2.1-4-02)

5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการ ประเมินในข้อ 4

โดย คณะกรรมการหลักสูตรของคณะฯ ดำเนินการครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 และมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร (ศศ.2.1-5-01)

6. มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร มากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ค2)

โดย มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนรวมทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร (ศศ.2.1-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	3	3	5	5	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

ศศ.2.1-1-01	เอกสารขั้นตอนการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตร
ศศ.2.1-1-02	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548
ศศ.2.1-2-01	เอกสารขั้นตอนการปิดหลักสูตร
ศศ.2.1-3-01	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
ศศ.2.1-3-02	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ศศ.2.1-3-03	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการ โบรมแรม (หลักสูตรปรับปรุง 2551)
ศศ.2.1-3-04	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง 2551)
ศศ.2.1-3-05	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง 2551)
ศศ.2.1-3-06	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์ (หลักสูตรใหม่ 2553)
ศศ.2.1-4-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร
ศศ.2.1-4-02	รายงานผลการประเมินโครงการติดตามและประเมินผลหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553
ศศ.2.1-5-01	ร่างหลักสูตรระดับปริญญาตรี 3 สาขาวิชา
ศศ.2.1-6-01	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรและร่วมพัฒนาหลักสูตร

จุดแข็ง

มีความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรระหว่างคณะกับหน่วยงานภายนอกทุกหลักสูตร

จุดที่ควรพัฒนา

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> เร่งดำเนินการจัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติให้ครบทุกหลักสูตร	- รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย - งานหลักสูตร	ปีการศึกษา 2555 – 2556
<u>แผนพัฒนา</u> จัดการอบรมบุคลากรผู้สอนเพื่อให้มีความรู้ทางการ ประเมินและพัฒนาหลักสูตรเพื่อเป็นพื้นฐานในการ ปรับปรุงหลักสูตรต่อไป		ปีการศึกษา 2555 – 2556

ผู้กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพิไล เดิมสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางสาวทัศนีย์ ทัศระเบียบ
(งานหลักสูตร)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ. 2.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

เกณฑ์การประเมิน : เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป หรือ
- 2) ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

เกณฑ์มาตรฐาน : เจริญปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2553		
	4 เดือน	8 เดือน	12 เดือน
	(1 มีย.54-30 กย.54)	1 มีย. 54-31 มค. 55)	1 มีย. 54-31 พค. 55)
12 เดือน งปม. 54	6 เดือน งปม. 55	9 เดือน งปม. 55	
(1 ตค.53-30 กย. 54)	(1 ตค.54-31 มีค. 55)	(1 ตค.54-31 พค. 55)	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	86	83.5	
- ปฏิบัติงานจริง	82	79.5	
- ลาศึกษาต่อ	4	4	
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิป.เอก ปีการศึกษาที่ผ่านมา (กรณีที่ใช้เกณฑ์ประเมินเป็นค่าเพิ่มขึ้นๆ)	3.49		

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2553		
	4 เดือน (1 มិย.54-30 กย.54)	8 เดือน 1 มិย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน 1 มិย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิป.เอก หรือเทียบเท่า		3	10
ค่าร้อยละอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิป.เอก			-
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา			-

ผลการดำเนินงาน

-

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					3.59	0.60	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.2-01	รายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมด
ศศ.2.2-02	รายชื่ออาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
ศศ.2.2-03	รายชื่ออาจารย์ที่ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ภาคในเวลาราชการ
ศศ.2.2-04	รายชื่ออาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

จุดแข็ง

อาจารย์มีคุณวุฒิและความสามารถตรงตามสาขาวิชาที่เปิดสอน

จุดที่ควรพัฒนา

ส่งเสริมให้อาจารย์ลาศึกษาต่อเพื่อเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. ส่งเสริมให้อาจารย์ลาศึกษาต่อ 2. จัดหาทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน -รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ปการศึกษา 2554 – 2556
<u>แผนพัฒนา</u>		

กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
 (รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)
 : ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
 (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสุภาวดี พุ่มไสว
 นางกฤตยา พามา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ. 2.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

เกณฑ์การประเมิน : เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ

2) ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

เกณฑ์มาตรฐาน : เจริญปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2553		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน 1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน 1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด			83.5
- ปฏิบัติงานจริง			86
- ลาศึกษาต่อ			82
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์			53.5
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.			29
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง รศ.			1
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง ศ.			-
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ			30
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของปีการศึกษาที่ผ่านมา(กรณีที่ใช้เกณฑ์ประเมินเป็นค่าเพิ่มขึ้นๆ)			
ค่าการเพิ่มของร้อยละอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา			35.93

ผลการดำเนินงาน

-

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
30					35.93	2.99	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.3-01	รายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์
ศศ.2.3-02	รายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ศศ.2.3-03	รายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ศศ.2.3-04	คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง

1. สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ
2. สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรเพิ่มบุคลากรสายสนับสนุนมาทำงานแทนอาจารย์ผู้สอน
2. จัดส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมการจัดทำเอกสารประกอบการสอน เพื่อขอเลื่อนตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน -รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมการจัดทำเอกสารประกอบการสอนเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2. ใบบุคลากรปฏิบัติงานตรงตามสายงาน		ปีการศึกษา 2554-2556

กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประวิขพรหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)
: ดร.พรพิไล เดิมสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสุภาวดี พุ่มไสว
นางกฤตยา พามา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 2.4) (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 12)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผลและมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

คณะฯ มีการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลในรูปแบบการเตรียมบุคลากร โดยการจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ระยะ 4 ปี (ศส. 2.4-1-01) และแผนความต้องการอัตรากำลังทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการ (ศส. 2.4-1-02) รวมทั้งได้มีการสำรวจความต้องการบุคลากรที่จะไปศึกษาต่อ/ฝึกอบรม/ดูงาน (ศส. 2.4-1-03) เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ศส. 2.4-1-04)

2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ศส. 2.4-2-01) สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนาและศึกษาดูงาน ตามสายงาน เพื่อพัฒนา (ศส. 2.4-2-02) และมีการสรรหาคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบโปร่งใส (ศส. 2.4-2-03) สนับสนุนทุนการศึกษาให้บุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ปริญญาโท เพื่อเป็นมาตรการในการสร้างขวัญและกำลังใจ อีกทั้งยังส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นเลิศทางทางวิชาการ และเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอน , โครงการฝึกอบรม “การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่” , โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการเขียนรายงานวิจัย” , โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์ข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์” , โครงการฝึกอบรม “เทคนิคการเป็นวิทยากร” , โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน “ศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน” เป็นต้น (ศส. 2.4-2-04) ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Job evaluation) ของบุคลากรทุกกลุ่ม เพื่อต่อสัญญาจ้างและเลื่อนขั้นเงินเดือน (ศส. 2.4-2-05)

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะมีระบบสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี (ศส. 2.4-3-01) สร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากร ในการทำงาน โดยจัดห้องพัก ให้อาจารย์พักและเตรียมการเรียนการสอน มีรถยนต์ที่เอื้อต่อการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ของบุคลากร , ห้องฟิตเนส ห้องพยาบาล และส่งเสริมให้บุคลากรออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพที่ดีของบุคลากร

4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน นำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ของตนเอง โดยให้บุคลากรที่เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนาและศึกษาดูงาน รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น (ศส. 2.4-4-01)
5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
- มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ถือปฏิบัติ โดยคณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรในสังกัด (ศส.2.4-5-01) เพื่อทำหน้าที่กำกับติดตามดูแล ประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ และมีการติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และรายงานผลให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด (ศส. 2.4-5-02.-03)
6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
-
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
-

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)			6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3					5	4			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศส.2.4-1-01	แผนพัฒนาอาจารย์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2553-2556)
ศส.2.4-1-02	รายชื่อข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยที่แจ้งความประสงค์ต้องการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2555
ศส.2.4-1-03	รายชื่อข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยที่แจ้งความประสงค์ต้องการศึกษาต่อ/ฝึกอบรม / ดูงาน ประจำปีการศึกษา 2555
ศส.2.4-1-04	รายงานการประชุมจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

ศต.2.4-1-05	รายชื่อข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่จะไปศึกษาต่อตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2555
ศต.2.4-2-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
ศต.2.4-2-02	ข้อมูลบุคลากร ไปฝึกอบรม/ดูงาน/พัฒนาบุคลากร
ศต.2.4-2-03	การสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย
ศต.2.4-2-04	โครงการพัฒนาบุคลากรและฝึกอบรม
ศต.2.4-2-05	การประเมินบุคลากรเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน และต่อสัญญาจ้าง
ศต.2.4-3-01	โครงการตรวจสอบสภาพประจำปี
ศต.2.4-5-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
ศต.2.4-5-02	คู่มือจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน
ศต.2.4-5-03	บันทึกข้อความรายงานผลการติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ให้มหาวิทยาลัย

จุดแข็ง

1. มีการสนับสนุนให้ทำผลงานทางวิชาการ
2. มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างองค์ความรู้และสุขภาพที่ดี

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการนำผลการประเมินไปทำการปรับปรุงและพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน -รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
แผนพัฒนา	หาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้ดีขึ้น	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

: ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสุภาวดี พุ่มไสว

นางกฤตยา พามา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (สกอ. 2.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง โดยมีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตรา **3.44 FTES** ต่อเครื่อง โดยมี นักศึกษาตามค่า FTES เท่ากับ **10,422.50 (ศส.2.5-1-1)** มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ **897 เครื่อง** เมื่อนักศึกษามี Notebook สามารถลงทะเบียนใช้ Wifi ของมหาวิทยาลัยได้ จำนวน 9,854 เครื่อง **(ศส.2.5-1-3)**

2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา โดยคณะผู้บริหารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองประจำอยู่ทุกศูนย์จำนวน 4 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนวิชาการ พระนคร มีห้อง Multimedia สำหรับนักศึกษาศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มีการจัดการสอนการใช้ห้องสมุดให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกสาขาวิชาซึ่งอยู่ในหลักสูตรประจำอยู่แล้ว นอกจากนั้นยังมีกิจกรรมเสริมความรู้ให้แก่

3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต โดยมหาวิทยาลัยมีห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน อุปกรณ์การศึกษา อย่างเหมาะสม มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั้งแบบ มีสายและแบบไร้สายครอบคลุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ดังนี้ ติดตั้งดูแลเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึงทุกคณะและทุกหน่วยงาน ทั้งแบบมีสายและแบบไร้สาย ประกอบด้วย

1. เครือข่ายสายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic)
2. เครือข่ายชนิดมีสาย (UTP)
3. เครือข่ายชนิดไร้ (Wireless)

พื้นที่ศูนย์เทเวศร์ จำนวนอาคารทั้งหมด (ไม่รวมอาคารที่กำลังก่อสร้าง กำลังปรับปรุง บ้านพักเจ้าหน้าที่และ โรงรถ) มีจำนวน 8 อาคาร มีเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึง จำนวน 6 อาคาร พื้นที่ศูนย์โชคเวท จำนวนอาคารทั้งหมด (ไม่รวมอาคารที่กำลังก่อสร้าง กำลังปรับปรุง บ้านพักเจ้าหน้าที่และ โรงรถ) มีจำนวน 6 อาคาร มีเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึง จำนวน 6 อาคาร พื้นที่ศูนย์นางเลิ้ง จำนวนอาคารทั้งหมด (ไม่รวมอาคารที่กำลังก่อสร้าง กำลังปรับปรุง บ้านพักเจ้าหน้าที่และ โรงรถ) มีจำนวน 12 อาคาร มีเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึง จำนวน 12

อาคาร พื้นที่ศูนย์พระนครเหนือ จำนวนอาคารทั้งหมด (ไม่รวมอาคารที่กำลังก่อสร้าง กำลังปรับปรุง บ้านพักเจ้าหน้าที่และโรงรถ) มีจำนวน 15 อาคาร

4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านการทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา

โดย มหาวิทยาลัยมีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ด้วยระบบการสมัครเรียนออนไลน์ (ศศ.2.5-4-27) มีระบบงานทะเบียนนักศึกษาออนไลน์ มีตู้ Kios มีคู่มือคืบหนังสืออัตโนมัติ ศศ.2.5-4-28) ให้บริการนักศึกษาลงทะเบียน ตรวจสอบผลการเรียน ประจำอยู่ทุกศูนย์ มีห้องพยาบาล (ศศ.2.5-4-29) ห้องบริการอาหาร สนามกีฬา ทุกศูนย์ ครอบคลุม 9 คณะอย่างทั่วถึง

5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดย มีระบบสาธารณูปโภค และยามรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมงทุกศูนย์ มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในอาคารต่าง ๆ ครอบคลุมอาคารตามกฎหมายระบบ มีระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย มีการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ

6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

โดยมีระบบประเมินคุณภาพการให้บริการจำแนกตามคณะมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.51 ในทุกด้านทุก ทำให้อาจารย์ของมหาวิทยาลัยมีค่าคะแนนเท่ากับ 3.81 จากคะแนนเต็ม 5

7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ

โดย มีการนำผลการประเมินคุณภาพมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการด้านกายภาพ โดยมหาวิทยาลัยแจ้งให้คณะดำเนินการปรับปรุงคุณภาพตามที่ได้รับกรร้องเรียนจากแบบสอบถาม และคณะได้ดำเนินการปรับปรุง

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	5	3	5	3	7	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

ศศ.2.5-1-1	จำนวน FTES ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2554 โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน = 10,422.950
ศศ.2.5-1-2	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง Notebook ที่ลงทะเบียนเพื่อใช้กับ Wifi ของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2554
ศศ.2.5-1-3	Common Dataset ข้อ 2.5
ศศ.2.5-2-5	ห้องสมุดพณิชยการพระนคร และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพณิชยการพระนคร
ศศ.2.5-3-9	การพัฒนาระบบเครือข่ายไร้สาย 1 ระบบ
ศศ.2.5-3-10	พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือพัฒนาการเรียนการสอนระหว่างสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ, รูปภาพ
ศศ.2.5-3-12	คู่มือระบบเกตเวย์เครือข่ายคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัย,
ศศ.2.5-3-15	ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย
ศศ.2.5-3-16	ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ศศ.2.5-4-17	ระบบการสมัครเรียนออนไลน์
ศศ.2.5-4-19	ห้องพยาบาล ห้องอาหาร สนามกีฬา
ศศ.2.5-5-20	ระบบรักษาความปลอดภัย และอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย
ศศ.2.5-5-21	ระบบประปา
ศศ.2.5-5-22	ระบบไฟฟ้า
ศศ.2.5-5-23	ระบบบำบัดน้ำเสียและขยะ
ศศ.2.5-6-24	แบบประเมินความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพแบบรวม
ศศ.2.5-6-25	แบบประเมินความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพแบบแยกคณะ
ศศ.2.5-6-26	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพ แยกตามคณะ
ศศ.2.5-6-27	กราฟแสดงการเปรียบเทียบความพึงพอใจคุณภาพ จำแนกตามคณะ
ศศ.2.5-6-27	รายงานจำนวนผู้ตอบแบบประเมินคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพ ภาพรวม มทร.พระนคร
ศศ.2.5-6-28	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพ
ศศ.2.5-6-29	ผลการคำนวณความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพ
ศศ.2.5-6-30	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ศศ.2.5-7-27	บันทึกสั่งการจากผลการประเมินความพึงพอใจคุณภาพให้บริการด้านกายภาพ
ศศ.2.5-7-28	บันทึกส่งหน่วยงานผลสำรวจความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพ

จุดแข็ง

1. มีบุคลากรที่มีความรู้ขั้นขั้นแข็งช่วยกันพัฒนางาน

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

1. ขยายพื้นที่บริหารห้องสมุดเฉพาะให้เพียงพอต่อผู้รับบริการ
2. ควรมีบริการนำเสนอภาพยนตร์สารคดีต่างประเทศที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาในทุกศูนย์

แนวทางแก้ไข สันับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. ควบคุมจัดให้บริการห้องสมุดเฉพาะทาง/วิชาชีพ	- รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย ฯ - หัวหน้า	2554
<u>แผนพัฒนา</u> 1. พัฒนาบุคลากรห้องสมุดให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 2. นำเสนอภาพยนตร์ ข่าวสาร สารคดีต่างประเทศให้นักศึกษาได้ชม 1.	เทคโนโลยีทาง การศึกษา	2554

ผู้กำกับตัวปั้งชี้

: ดร.พรพีไล เตมสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชนะ มิตรสัมพันธ์
(หัวหน้างานเทคโนโลยีทางการศึกษา)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ. 2.6) (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 10 และ ตัวชี้วัดที่ 13)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

- 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
 โดยคณะศิลปศาสตร์ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร มีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นวิชาที่ลงปฏิบัติ การฝึกงานทางวิชาชีพ และมีหลักสูตรสหกิจศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติ ให้กับนักศึกษา(ศส.2.6-4-01)
- 2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนใน แต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
 ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชา เช่น คำอธิบายรายวิชา จุดประสงค์รายวิชา เกณฑ์การวัด และประเมินผล ลักษณะและการดำเนินการ เอกสารประกอบการสอน และหนังสืออ้างอิง ซึ่งจัดอยู่ในแผนการสอน (ศส.2.6-2-01)
- 3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย
 โดยทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองและให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น การเรียนรู้จากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ. (ศส.2.6-3-01, ศส.2.6-3-02)
- 4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร
 โดยทุกสาขาวิชาชีพ มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพจากหน่วยงานจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน.(ศส2.6-4-01)
- 5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
 โดยมีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง.(ศส.2.6-5-01)

6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
โดยผู้เรียนประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ซึ่งทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 (ศศ.2.6-6-01)

7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา
โดยคณะศิลปศาสตร์ได้นำผลการประเมินรายวิชาไปปรับปรุงการเรียนการสอนในด้านกลยุทธ์การสอน และจัดหาสื่อการสอนที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอน (ศศ.2.6-7-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4					7	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

ศศ.2.6-01-01	หลักสูตรสาขาวิชา
ศศ.2.6-01-02	โครงการสอนรายวิชาต่างๆ
ศศ.2.6-02-01	แผนการสอน
ศศ.2.6-03-01	โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ศศ.2.6-03-02	เอกสารเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ
ศศ.2.6-04-01	จดหมายเชิญวิทยากร
ศศ.2.6-05-01	งานวิจัยของอาจารย์ประจำสาขาวิชา
ศศ.2.6-06-01	ผลประเมินการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2554
ศศ.2.6-07-01	เอกสารมคอ.3

จุดแข็ง

- มีการจัดการเรียนการสอน ตามโครงการสอนและแผนการสอน
- มีการใช้สื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน
- มีการพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

- มีห้องเรียนที่อยู่ในสภาพที่ชำรุด
- สื่อที่ทันสมัยมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. จัดโครงการฝึกอบรมการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิอุดมศึกษา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - หัวหน้าสาขา	
<u>แผนพัฒนา</u> เสนอโครงการปรับปรุงห้องเรียนที่มีสื่อทัศนูปกรณ์ในการ เรียนการสอน		

กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: ผศ.อำนาจ เอี่ยมล้ำวงศ์
 อ.วิบูลย์ หวังรายนาม
 อ.พัลลพ หามะลิ
 อ.ปิยะชาติ สิทธิวิภูศิริ
 อ.เกศิณี บำรุงไทย
 (หัวหน้าสาขา)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ. 2.7)

(ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 4.1.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

- 1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ครอบคลุมระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร
โดย คณะฯ มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยกองพัฒนานักศึกษา จัดทำแบบสำรวจส่งให้กับผู้บังคับบัญชาหรือผู้จ้างงานของบัณฑิตในภาพรวมของมหาวิทยาลัยทุกปีการศึกษา (ศส.2.7-1-01)
- 2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
โดย คณะฯ รับทราบ ผลที่ได้จากการสำรวจมาวิเคราะห์ และรายงานผล จากมหาวิทยาลัย แล้วนำผลที่ได้จากการสำรวจมาวิเคราะห์นี้มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เช่น การจัดทำสื่อ (ศส.2.7-2-01)
- 3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
โดย คณะฯ มีการส่งเสริมทรัพยากรด้านบุคลากรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานักศึกษา เช่น งานสหกิจศึกษา งานกิจการนักศึกษา งานศิลปวัฒนธรรม และงานพัฒนาวิจัยและจริยธรรม ฯลฯ งบประมาณ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ((ศส.2.7-3-01) (ศส.2.7-3-02) (ศส.2.7-3-03)
- 4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ
..... โดยคณะฯ มีการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทุกปีการศึกษา โดยคณะฯ มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้นำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม อาทิเช่น อาจารย์ประจำสาขาวิชาการ โรงแรมได้นำนักศึกษาในสาขาฯ เข้าร่วมกิจกรรมในการประชุมวิชาการ โดยการร่วมแสดงทักษะเกี่ยวกับงานบาร์เทนเดอร์กิจกรรมในการประชุมวิชาการมท.พระนคร ครั้งที่ 1(ศส.2.7-4-01)

5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน โดยคณะฯ มีการจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีตั้งแต่แรกเข้า โดยจัดเป็นโครงการปฐมนิเทศ (ศศ.2.7-5-01) และโครงการศึกษาดูงานวัฒนธรรมไทยของนักศึกษาต่างชาติ (ศศ.2.7-5-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
					4	4			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.7-01-01	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจผู้บังคับบัญชา/ผู้จ้างงาน ต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปี 2555
ศศ.2.7-02-01	ผลการวิเคราะห์การสำรวจความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา/ผู้จ้างงาน
ศศ.2.7-02-02	
ศศ.2.7-03-01	ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตในเว็บไซต์ www.rmudp.ac.th
ศศ.2.7-03-02	งบประมาณประจำปีและครุภัณฑ์
ศศ.2.7-03-03	เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน http://eassess.ac.th
ศศ.2.7-4-01	ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการ
ศศ.2.7-5-01	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

1. สำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เมื่อครบรอบของหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรตามผลที่สำรวจได้
2. ส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อแสวงหาความรู้

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ

<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	- คณะกรรมการบริหาร (CEO) -รองอธิการบดีด้านวิชาการฯ -รองอธิการบดีด้านกิจการ นักศึกษาฯ	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. จัดทำโครงการประเมินผลหลักสูตร 2.จัดทำเว็บไซต์การศึกษา เช่น E Learning 3.กำหนดเงื่อนไขให้นักศึกษามีโอกาสนำเสนองานในที่ ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 4.จัดหาทุนสนับสนุนในการเข้าร่วมประชุมวิชาการ งาน กิจกรรมนักศึกษา	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ -กองพัฒนานักศึกษา	

กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

: นายวิรัช รักษาสกุล
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: ผศ.เกศิณี บำรุงไทย
ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์
อ.วิบูลย์ หวังรายนาม
อ.พัลลพ หามะลิ
อ.ปิยะชาติ สิทธิวิภูศิริ
(หัวหน้าสาขา)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ. 2.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**ขีด** **หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร คณะศิลปศาสตร์ได้กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา ไว้ในประกาศแนวทางการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา (บร 2.8-1-01) - (บร 2.8-1-01)
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน
โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่อง แนวทางการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา โดยทำหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทราบ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ www.bus.rmutp.ac.th (ศศ 2.8-2-01) - (ศศ 2.8-2-02)
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุ ตัวบ่งชี้ และเป้าหมายวัดความสำเร็จ
โดย คณะฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักศึกษาโดยจัดอบรมโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้นำนักศึกษาและนักศึกษาของคณะฯ (ศศ 2.8-3-01)
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
โดย คณะฯ มีผลการประเมินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้นำนักศึกษาและนักศึกษาของคณะฯ บรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 (ศศ 2.8-4-01)
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

โดย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 2.8 – 1 – 01	ประกาศ เรื่องแนวทางการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา
ศศ 2.8 – 2 – 01	หนังสือเวียน เผยแพร่ประกาศ เรื่องแนวทางการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา
ศศ 2.8 – 2 – 02	เผยแพร่ประกาศ เรื่องแนวทางการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ
ศศ 2.8 – 3 – 01	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้นำนักศึกษาและนักศึกษาของคณะฯ
ศศ 2.8 – 4 – 01	ผลการประเมินการจัดโครงการด้านคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้นำนักศึกษา อย่างน้อย ร้อยละ 90.00

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญเกี่ยวกับการส่งเสริม สร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักศึกษา
2. นักศึกษาของคณะ โดยเฉพาะสโมสรนักศึกษา เป็นต้นแบบการสร้างคุณธรรม จริยธรรม แก่นักศึกษาในคณะ

จุดที่ควรพัฒนา

1. โครงการ/กิจกรรมที่สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยยังมีน้อย

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. จัดกิจกรรมร่วมต่างคณะฯ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - งานศิลปวัฒนธรรม	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม	- งานกิจกรรม	

ผู้กำกับตัวปั้งซี่ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุกัญญา เจียมวิเศษ โทร 0-2281-9102 ต่อ 1223
 (งานศิลปวัฒนธรรม)

นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (งานกิจกรรม)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ. 1) (ก.พ.ร. 54 ตัวชี้วัด 4.1.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ ไม่นับรวมบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว ผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ผู้อุปสมบท และผู้ที่เกณฑ์ทหาร (หักออกทั้งตัวตั้งและตัวหาร)

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ทั้งหมด			123
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรีที่ตอบแบบสำรวจ			111
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่ได้งานทำ หลังสำเร็จการศึกษา			74
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่อุปสมบท			-
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่เกณฑ์ทหาร			-
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่ประกอบ อาชีพอิสระ			74
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่มีงานทำก่อน เข้าศึกษา			-
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่ศึกษาต่อ			1
ร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระ			66.67

ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	NA	-	NA	-	81.08	4.05	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.9-01	รายงานภาวะการปฏิบัติงานทำของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ นคร คณะศิลปศาสตร์

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตาม มาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - งานแนะแนว	
<u>แผนพัฒนา</u> -	- หัวหน้าสาขา	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)
: นายวิรัช รักษาสกุล
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางกรรณิการ์ บูรพาพิชิตภัย
(งานแนะแนว)
หัวหน้าสาขาวิชาฯ ทุกสาขา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}}$$

หมายเหตุ จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมดอย่างน้อยร้อยละ 35 ของในแต่ละระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ทั้งหมด	123	123	123
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบ TQF			34
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)			4.70
จำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ป.ตรี			
ร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.โท ที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบ TQF			
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.โท ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)			
จำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ป.โท			
ร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.โท			
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา			

ระดับปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)			
--	--	--	--

หมายเหตุ ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพครอบคลุมทุก
คณะ อย่างน้อยร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับ

ผลการดำเนินงาน

คณะศิลปศาสตร์ มีผลความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา / ผู้จ้างงานต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
จำแนกความพึงพอใจต่อคุณสมบัติด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงาน ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผล
ต่อการทำงาน และการเป็นผู้มีคุณธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ โดยรวมอยู่ในระดับ ค่าเฉลี่ย 4.28
ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า เป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					4.7	4.70	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ. 2.10-1-01	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ป.ตรี ปีการศึกษา 2554

จุดแข็ง

นักศึกษา มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - หัวหน้าสาขา	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. 2.		

ผู้กำกับตัวปั้งซี่ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : ผศ.เกศิณี บำรุงไทย
 ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์
 อ.วิบูลย์ หวังรายนาม
 อ.พัลลพ หามะลิ
 อ.ปิยะชาติ สิทธิวิภูศิริ
 (หัวหน้าสาขา)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 : ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ. 3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่} \\ \text{ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ นับตามปีที่ได้รับการตีพิมพ์เท่านั้น

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพงานวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
0.50	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) ที่ได้รับการยอมรับในสาขา
0.75	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขา หรือในระดับสากล เช่น ISI หรือ Scopus

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์*
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

* องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีบุคลากรภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย

อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ

ได้แก่ ไทย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย สิงคโปร์ บรูไน ลาว กัมพูชา เวียดนาม และพม่า

การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศหมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ไม่จำเป็นต้องแสดงในต่างประเทศ

การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 25 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

เกณฑ์มาตรฐาน : เจริญปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มก. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.โท ทั้งหมด			
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ป.โท แผน ก.			
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ป.โท แผน ข.			
จำนวนรวมบทความวิจัยที่ตีพิมพ์			
- มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง (ค่าน้ำหนัก 0.25)			
- มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) ที่ได้รับการยอมรับในสาขา (ค่าน้ำหนัก 0.50)			
- มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา (ค่าน้ำหนัก 0.75)			
- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขา หรือในระดับสากล เช่น ISI หรือ Scopus (ค่าน้ำหนัก 1.00)			
จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่			
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ค่าน้ำหนัก 0.125)			
- งาน สร้ าง สร ร ค์ ที่ ได้ ร ับ เ พ ร แ พ ร ์ ใน ระ ด บ ชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)			
- งาน สร้ าง สร ร ค์ ที่ ได้ ร ับ เ พ ร แ พ ร ์ ใน ระ ด บ ความ ร่วม ม ือ ระหว่าง ประเทศ (ค่าน้ำหนัก 0.50)			
- งาน สร้ าง สร ร ค์ ที่ ได้ ร ับ เ พ ร แ พ ร ์ ใน ระ ด บ ภูมิภาคอาเซียน			

(ค่าน้ำหนัก 0.75)			
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)			

ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน			
	12 เดือน (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน (1 ตค.54-31 พค. 55)	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
0.1										

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดแข็ง

-
-

จุดที่ควรพัฒนา

-
-

ข้อเสนอแนะ

-
-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม		
1. 2.		
แผนพัฒนา		
1. 2.		

ผู้กำกับตัวปงษ์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน :

ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 : การพัฒนาคณาจารย์ (สมศ.14)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การพิจารณา

กำหนดค่าน้ำหนักระดับคุณภาพอาจารย์ ดังนี้

ตำแหน่งทางวิชาการ \setminus วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
อาจารย์	0	2	5
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	3	6
รองศาสตราจารย์	3	5	8
ศาสตราจารย์	6	8	10

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติใดรายสัปดาห์ โดยกำหนดให้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์เป็น 6 เท่ากับ 5 คะแนน

เกณฑ์มาตรฐาน : เจริญปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน	8 เดือน	12 เดือน
	(1 มีย.54-30 กย.54)	1 มีย. 54-31 มค. 55)	1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา			83.5
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาตรีทั้งหมด			6
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาตรี และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 0)			4
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาตรี และดำรง			1

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
ตำแหน่ง ผศ. (ค่าน้ำหนัก 1)			
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาตรี และดำรงตำแหน่ง รศ. (ค่าน้ำหนัก 3)			1
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาตรี และดำรงตำแหน่ง ศ. (ค่าน้ำหนัก 6)			-
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาโททั้งหมด			74.5
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาโท และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 2)			47.5
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาโท และดำรงตำแหน่ง ผศ. (ค่าน้ำหนัก 3)			27
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาโท และดำรงตำแหน่ง รศ. (ค่าน้ำหนัก 5)			-
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาโท และดำรงตำแหน่ง ศ. (ค่าน้ำหนัก 8)			-
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอก			3
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอก และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 5)			2
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอก และดำรงตำแหน่ง ผศ. (ค่าน้ำหนัก 6)			1
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอก และดำรงตำแหน่ง รศ. (ค่าน้ำหนัก 8)			-
จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอก และดำรงตำแหน่ง ศ. (ค่าน้ำหนัก 10)			-
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำ			

หมายเหตุ การคิดคะแนนกรณีสาขาวิชาการ/วิชาชีพ

- คุณวุฒิคณาจารย์กรณีสาขาวิชาการ/วิชาชีพ ให้รับรองการเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. และกรณีสายวิชาชีพ ให้เทียบปริญญาสูงสุดตามเกณฑ์ ก.พ.

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
4					2.35	1.96			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.12-01	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทั้งหมด
ศศ.2.12-02	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
ศศ.2.12-03	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ศศ.2.12-04	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี และดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ศศ.2.12-05	รายชื่ออาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาโททั้งหมด
ศศ.2.12-06	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาโท และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
ศศ.2.12-07	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาโท และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ศศ.2.12-08	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทั้งหมด
ศศ.2.12-09	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
ศศ.2.12-10	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

จุดแข็ง

1. อาจารย์มีความรู้ความสามารถตรงกับสาขาวิชา
2. มีการสนับสนุนให้ทำผลงานทางวิชาการ

จุดที่ควรพัฒนา

ควรจัดทำสนับสนุนในการทำผลงานทางวิชาการ

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย -รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน	
<u>แผนพัฒนา</u> หาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาให้อาจารย์ศึกษาต่อ และ ทำผลงานทางวิชาการ	-งานบุคลากร -หัวหน้าวิชาการ	

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประวิขพรหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105

(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสุภาวดี พุ่มไสว

(งานบุคลากร)

นางกฤตยา พามา

(หัวหน้าวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.13 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 5.1) (ก.พ.ร.55 ตัวชี้วัด 4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต			85.8

ผลการดำเนินงาน

-

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					85.8	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.13-01	รายงานผลการวิเคราะห์ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา 2553

จุดแข็ง

มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานเทคโนโลยี

จุดที่ควรพัฒนา

-
ข้อเสนอแนะ
-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - หัวหน้าสาขา	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางกรรณิการ์ บุรพาพิชิตภัย
(งานแนะแนว)

ผศ.เกศิณี บำรุงไทย

ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์

อ.วิบูลย์ หวังรายนาม

อ.พัลลพ หามะลิ

อ.ปิยะชาติ สิทธิวิสุทธิ

(หัวหน้าสาขา)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.14 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 5.2)
(ก.พ.ร.55 ตัวชี้วัด 5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา	-	-	86.7

ผลการดำเนินงาน

-

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					86.7	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.2.14-1-01	รายงานการวิเคราะห์ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา 2553

จุดแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย -งานแนะแนว -หัวหน้าสาขา	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. 2.		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางกรรณิการ์ บุรพาพิชิตภัย
(งานแนะแนว)

ผศ.เกศินี บำรุงไทย

ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์

อ.วิบูลย์ หวังรายนาม

อ.พัลลพ หามะลิ

อ.ปิยะชาติ สิทธิวิภูศิริ

(หัวหน้าสาขา)

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ. 3.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา

โดย คณะฯ ได้จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ในรูปแบบระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเป็นการจัดนักศึกษาให้แก่อาจารย์ประจำทุกคน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เข้าพบ ปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอน การใช้ชีวิต รวมถึงให้คำปรึกษาในด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา จัดให้มีห้องให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยจัดตั้งหน่วยงานแนะแนวเพื่อให้คำปรึกษาในเรื่อง ทุนการศึกษาแนะแนวการศึกษา กยศ. และอื่นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง และในสาขาวิชายังมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะฯ เป็นที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา และมีการอบรมอาจารย์เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ศส 3.1--1--01) -- (ศส 3.1--1--04)

2. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา

โดย คณะฯ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา โดยผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ www.bus.rmutp.ac.th ป้ายประชาสัมพันธ์ ติดประกาศ มีการบริการห้องสมุดและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาค้นคว้าข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ นึ่งนักศึกษายังสามารถให้ข้อเสนอแนะทาง Webboard ของคณะ และคณะนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปรับปรุงและพัฒนาในการให้บริการเพื่อตรงตามความต้องการของนักศึกษา (ศส 3.1--2--01) - (บธ 3.1--2--03)

3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา

โดย คณะฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพและวิชาการให้แก่นักศึกษา โดยการจัดอบรม โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ด้วย โครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ และโครงการนัดพบสถานประกอบการ (ศส 3.1--3--01) - (ศส 3.1--3--02)

4. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า

โดย คณะฯ มีการจัดทำสื่อต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า ได้แก่ เว็บไซต์ของคณะ www.bus.rmutp.ac.th การจัดทำจดหมายข่าว เพื่อเป็นการติดต่อซึ่งกันและกัน เล่มความเคลื่อนไหวและกิจกรรมของคณะ ตลอดจนข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า ในขณะที่เดียวกันศิษย์เก่าก็สามารถแจ้งข้อมูลข่าวสาร ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงการให้บริการหรือการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ติดต่อ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่าที่สมบูรณ์ต่อไป (ศศ 3.1 – 4 – 01)

5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า

www.larts.rmutp.ac.th (ศศ 3.1 – 4 – 01) 4

6. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

โดย คณะฯ มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อ สูงกว่า 3.51 (ศศ 3.1 – 6 – 01)

7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา

โดย คณะฯ มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาการให้บริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า (ศศ 3.1 – 7 – 01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
					7	5			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 3.1 – 1 – 01	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2554
ศศ 3.1 – 1 – 02	ห้องแนะแนวการศึกษาเพื่อให้คำปรึกษาและให้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่างๆ กับนักศึกษา
ศศ 3.1 – 1 – 03	แบบประเมินความพึงพอใจในการให้คำปรึกษา
ศศ 3.1 – 1 – 04	โครงการอบรมอาจารย์แนะแนวทางการศึกษา
ศศ 3.1 – 2 – 01	ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ www.bus.rmutp.ac.th
ศศ 3.1 – 2 – 02	ป้ายประชาสัมพันธ์ ประกาศ
ศศ 3.1 – 2 – 03	ห้องสมุดและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาค้นคว้าข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
ศศ 3.1 – 3 – 01	โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ด้วยโครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ
ศศ 3.1 – 3 – 02	โครงการนัดพบสถานประกอบการ
ศศ 3.1 – 4 – 01	สมาคมศิษย์เก่าพณิชยการพระนคร www.bus.rmutp.ac.th
ศศ 3.1 – 5 – 01	โครงการที่มีศิษย์เก่าเข้าร่วมด้วย (วันอาภากรฯ)
ศศ 3.1 – 6 – 01	รายงานผลการประเมินให้บริการงานแนะแนว การให้ข้อมูลข่าวสาร และการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพและวิชาการ
ศศ 3.1 – 7 – 01	รายงานการประชุมคุณภาพของการให้บริการของคณะฯ

จุดแข็ง

1. มีห้องให้คำปรึกษา
2. มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดบริการห้องสมุด ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง มีโครงการที่พัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรมีการประเมินผลแต่ละโครงการ/กิจกรรม

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ล้วงหน้า 2. แจงงานประชาสัมพันธ์ผ่านการประชุม	- รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา - เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	ปีการศึกษา 2555
<u>แผนพัฒนา</u> 1. สร้างเครือข่ายระหว่างศิษย์เก่ากับนักศึกษาปัจจุบัน 2. เปิดเว็บไซต์ให้นักศึกษาได้เข้ามาศึกษาพูดคุย		ปีการศึกษา 2555

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)
 ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา (สกอ. 3.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน
คณะฯ ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมด้านส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ปี 2554 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ศศ. 3.2-1-01)

2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
คณะฯ ได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา โดยมีการบรรยายความรู้และทักษะด้านประกันคุณภาพแก่นักศึกษา (ศศ.3.2-2-01).

3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้
- กิจกรรม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
โดย มีการจัดโครงการและส่งเสริมนักศึกษาเข้าอบรม โดยส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านประกันคุณภาพมาจัดกิจกรรม 5 ด้าน ทำในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา (ศศ. 3.2-3-01) = (ศศ. 3.2-3-05)

4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
โดย คณะฯ มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน (ศศ.3.2-4-01) - (ศศ.3.2-4-02)

5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
โดยมีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการทันทีตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

(ศศ. 3.2-5-01)

6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา โดยได้นำผลที่ได้จากการประเมินโครงการ เข้าสู่การประชุมฝ่ายเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรม และเสนอผู้บริหารต่อไป (ศศ. 3.2-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4					6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.3.2-1-01	แผนการดำเนินการจัดกิจกรรม ปี 2554
ศศ.3.2-2-01	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ปี 2554 และตารางการจัดกิจกรรมบรรยายด้านประกันคุณภาพ
ศศ.3.2-2-02	กิจกรรม/โครงการด้านวิชาการกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
ศศ.3.2-3-01	กิจกรรม/โครงการด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
ศศ.3.2-3-02	กิจกรรม/โครงการบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
ศศ.3.2-3-04	กิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
ศศ.3.2-3-05	กิจกรรม/โครงการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
ศศ.3.2-4-01	โครงการกีฬาพระนครเกมส์
ศศ.3.2-4-02	กิจกรรมกีฬาราชชมงคลแห่งประเทศไทย
ศศ.3.2-4-03	เอกสาร/รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการกับสถาบันภายนอกของนักศึกษา/สโมสรฯ
ศศ.3.2-5-01	ผลประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ศศ.3.2-6-01	รายงานการประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษาเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรม

จุดแข็ง

1. คณะให้ความร่วมมือในด้านงบประมาณและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ
2. นักศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม / โครงการเป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

ควรจัดทำโครงการความร่วมมือกับสถาบันอื่น ๆ อย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> ส่งเสริมให้บุคลากรของคณะมีส่วนร่วมในกิจกรรมกับ นักศึกษา	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปีการศึกษา 2554 - 2555
<u>แผนพัฒนา</u> จัดทำโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น และสร้างเครือข่าย กิจกรรมของนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถาบัน 1.		ปีการศึกษา 2554 - 2555

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. 4.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการครบ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และ ครบถ้วนตามเกณฑ์ มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

1. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยมียุทธศาสตร์การพัฒนาคณะศิลปศาสตรที่เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ผลิตผลงานวิจัยให้บรรลุเป้าหมาย (ศศ 4.1-1-01) มีหน่วยงานวิจัยและพัฒนาของคณะฯ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม พัฒนาและส่งเสริมการวิจัยของคณะฯ ให้มีศักยภาพ (ศศ 4.1-1-02) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา เป็นผู้รับผิดชอบหลักในภารกิจวางแผนส่งเสริมสนับสนุน ประเมินผลการทำงานวิจัยของอาจารย์ในคณะฯ (ศศ 4.1-1-03 และ ศศ 4.1-1-04) มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานหัวหน้างานวิจัย และผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลด้านงานวิจัย (ศศ 4.1-1-05) มีแผนดำเนินการของงานวิจัยและพัฒนา (ศศ 4.1-1-06) มีคู่มือการทำงานวิจัยสำหรับนักวิจัย (ศศ 4.1-1-07) มีระเบียบปฏิบัติ ขั้นตอน การดำเนินงานวิจัยสำหรับอาจารย์ในคณะฯ (ศศ 4.1-1-08, ศศ 4.1-1-09, ศศ 4.1-1-10 และ ศศ 4.1-1-11) มีการควบคุม กำกับ ติดตาม ประสานงานการทำงานวิจัยของอาจารย์ในคณะฯ กับสถาบันวิจัยและพัฒนา (ศศ 4.1-1-12 และ ศศ 4.1-1-13) มีการประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสาร งานวิจัยอย่างสม่ำเสมอ (ศศ 4.1-1-14, ศศ 4.1-1-15) มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ (ศศ 4.1-1-16)

2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน

โดยมีวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น วิชาระเบียบวิธีวิจัย (ศศ 4.1-2-01 และ ศศ 4.1-1-02) มีการส่งเสริมให้อาจารย์นำผลลัพธ์ที่เกิดจากการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน (ศศ 4.1-2-03 และศศ 4.1-2-04) ให้นักศึกษาเข้าร่วมจัดแสดงผลงานนักศึกษาในนิทรรศการผลงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2 (ศศ 4.1-2-05)

3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย

โดยมีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม ประชุม สัมมนาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ (ศศ 4.1-3-01 ศศ 4.1-3-02 และศศ 4.1-3-03) สนับสนุนให้อาจารย์มีศักยภาพในการทำวิจัย จากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก (ศศ 4.1-3-04) สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมโครงการการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและความรู้ด้านจรรยาบรรณกับนักวิจัย (ศศ 4.1-3-05 ,ศศ 4.1-3-06 และศศ 4.1-3-07) มีนักวิจัยที่เลี้ยง คอยให้คำแนะนำ ปรึกษาการทำงานวิจัย (ศศ 4.1-3-08) สนับสนุนการสร้างขวัญ กำลังใจ ในการทำงานวิจัยให้กับอาจารย์ด้วยการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การจัดส่งผลงานวิจัยของอาจารย์ในคณะฯ เข้าประกวดเพื่อรับรางวัล (ศศ 4.1-3-09 , ศศ 4.1-3-10 และศศ 4.1-3-11)

4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

โดยการประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ในคณะฯ ส่งโครงร่างงานวิจัยเพื่อรับทุนจากคณะฯ มหาวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภายนอก (ศศ 4.1-4-01 และ 4.1-4-02) เปิดโอกาสให้อาจารย์ทุกคนสามารถส่งเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย (ศศ 4.1-4-03) มีคณะกรรมการวิจัยของคณะฯ เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรอง ตรวจสอบงบประมาณของโครงการวิจัยให้มีความถูกต้องเหมาะสม (ศศ 4.1-4-04 , ศศ 4.1-4-05 และศศ 4.1-4-06) มีนักวิจัยที่เลี้ยงคอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการเขียนโครงการให้มีความเหมาะสม (ศศ 4.1-4-07) มีอาจารย์ในคณะฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนสนับสนุนการทำวิจัย (ศศ 4.1-4-08) มีการสนับสนุนให้อาจารย์เตรียมความพร้อมเพื่อขอรับทุนวิจัยในปีงบประมาณต่อไป (ศศ 4.1-4-09) มีการสนับสนุนให้อาจารย์เขียนโครงร่างงานวิจัย เพื่อขอรับทุนจากหน่วยงานภายนอก (ศศ 4.1-4-10)

5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

5.1 มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ (ศศ 4.1-5-01)

5.2 มีห้องวิจัยและพัฒนาเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนงานวิจัย (ศศ 4.1-5-02) มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน หัวหน้างานวิจัย และผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลด้านงานวิจัย คอยให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อมูลข่าวสาร ตอบข้อซักถามด้านการทำงานวิจัย (ศศ 4.1-5-03) มีนักวิจัยที่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาการเขียนโครงการวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย (ศศ 4.1-5-04)

5.3 มีเว็บไซต์ของงานวิจัยและพัฒนา เพื่อเป็นฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านงานวิจัย (ศศ 4.1-5-05 และ ศศ 4.1-5-06) มีการแจ้งข่าวสารงานวิจัยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ (ศศ 4.1-5-07)

5.4 มีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย เช่น นิทรรศการผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2 (ศศ 4.1-5-08) สนับสนุนให้อาจารย์ในคณะฯ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (ศศ 4.1-5-09 และ ศศ 4.1-5-10)

6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น

โดยมีคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง กำหนดเกณฑ์การทำงานวิจัยของอาจารย์ในคณะฯ (ศศ 4.1-6-01 และ ศศ 4.1-6-02) มีการแจ้งระเบียบปฏิบัติ ข้อตกลง และปฏิทินการทำงานวิจัย (ศศ 4.1-6-03 , ศศ 4.1-6-04) มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานวิจัยของอาจารย์ให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด (ศศ 4.1-6-05 ศศ 4.1-6-06 และ ศศ 4.1-6-07) มีการสนับสนุนให้นักวิจัยนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่/นำไปใช้ประโยชน์ (ศศ 4.1-6-08 , ศศ 4.1-6-09 และ ศศ 4.1-6-10)

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน

โดยมีการนำข้อมูลจากการประเมินผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยฯ มาเป็นแนวทางในการสนับสนุน ส่งเสริมการทำงานวิจัยของอาจารย์ (ศศ 4.1-7-01, ศศ 4.1-7-02 และศศ 4.1-7-03) มีการประชุมกรรมการวิจัยเพื่อพิจารณา เกณฑ์การให้ทุนวิจัยในปีงบประมาณถัดไป (ศศ 4.1-7-04) มีการทำโครงการของงานวิจัยฯ ในปีงบประมาณ 2555 เพื่อ ส่งเสริมการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ในคณะฯ (ศศ 4.1-7-05) มีการเขียน โครงการเพื่อเข้าแผนใน ปีงบประมาณ 2556 เพื่อกระตุ้นให้นักวิจัยมีการพัฒนาผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง (ศศ 4.1-7-06)

8. มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหา ของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด (เฉพาะกลุ่ม ข และ ค 2)

โดยการส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์เขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ตามความต้องการของท้องถิ่น และสังคม (ศศ 4.1- 8-01) มีการสนับสนุนงานวิจัยที่มีลักษณะใช้กระบวนการวิจัยเป็นกลไกขับเคลื่อนในการแก้ไขปัญหาของ ท้องถิ่นและสังคม (ศศ 4.1- 8-02) มีการสนับสนุนให้อาจารย์ในคณะฯ เข้าร่วมการสัมมนาที่เชื่อมโยงกับท้องถิ่นและ สังคม (ศศ 4.1-8-03)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5					8	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 4.1-1-01	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะศิลปศาสตร์
ศศ 4.1-1-02	หน่วยงานวิจัยและพัฒนา คณะศิลปศาสตร์
ศศ 4.1-1-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา
ศศ 4.1-1-04	การประชุมคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา
ศศ 4.1-1-05	ภาพถ่ายบุคลากรของหน่วยงานวิจัยและพัฒนา
ศศ 4.1-1-06	แผนดำเนินงานของงานวิจัยและพัฒนา
ศศ 4.1-1-07	คู่มือการทำวิจัยสำหรับนักวิจัย

ศศ 4.1-1-08	ขั้นตอนการเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย
ศศ 4.1-1-09	ขั้นตอนการจัดทำสัญญารับทุนวิจัย
ศศ 4.1-1-10	ขั้นตอนการทำงานวิจัยตลอดปีงบประมาณ
ศศ 4.1-1-11	ขั้นตอนการเผยแพร่ผลงานวิจัย/การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
ศศ 4.1-1-12	ทะเบียนรับหนังสือภายใน-ภายนอก
ศศ 4.1-1-13	ทะเบียนส่งหนังสือภายใน-ภายนอก
ศศ 4.1-1-14	ภาพถ่ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารงานวิจัยหน้าห้องวิจัย
ศศ 4.1-1-15	การแจ้งข้อมูลข่าวสารงานวิจัยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.1-1-16	การจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการทำงานวิจัย
ศศ 4.1-2-01	ลักษณะรายวิชา วิชาระเบียบวิธีวิจัย
ศศ 4.1-2-02	ตัวอย่างผลงานของนักศึกษา
ศศ 4.1-2-03	ตัวอย่างผลงานวิจัยที่นำไปใช้ในการเรียนการสอนศศ.อุบลศรี อุบลสวัสดิ์
ศศ 4.1-2-04	ตัวอย่าง มคอ. 3
ศศ 4.1-2-05	ภาพถ่ายผลงานนักศึกษาในนิทรรศการผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2
ศศ 4.1-3-01	แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์การประชุม/สัมมนา/อบรมเกี่ยวกับงานวิจัย
ศศ 4.1-3-02	ตัวอย่างหนังสือประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการงานวิจัย
ศศ 4.1-3-03	การแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.1-3-04	รายชื่ออาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา กับหน่วยงานภายนอก
ศศ 4.1-3-05	รายชื่ออาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย
ศศ 4.1-3-06	บันทึกข้อความขออนุญาตเข้าร่วมสัมมนาความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่นักวิจัย
ศศ 4.1-3-07	วุฒิบัตรการเข้าร่วมสัมมนาของศศ.เกษสุณีย์ บำรุงจิตต์
ศศ 4.1-3-08	คำสั่งแต่งตั้งนักวิจัยที่เลี้ยง
ศศ 4.1-3-09	ภาพถ่ายบอร์ดคิดประกาศาจารย์ที่ได้รับทุนวิจัย ปีงบประมาณ 2555
ศศ 4.1-3-10	หนังสือนำส่งนักวิจัยในคณะฯ เข้าร่วมประกวดนักวิจัยดีเด่น
ศศ 4.1-3-11	ผลงานวิจัยของอาจารย์ระวีวรรณ ธานีที่ได้รับรางวัลจากการประกวดผลงานวิจัย
ศศ 4.1-4-01	แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์การส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนการทำวิจัย
ศศ 4.1-4-02	การแจ้งข่าวสารทุนวิจัยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.1-4-03	ตารางสรุปข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย
ศศ 4.1-4-04	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-03 (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา)
ศศ 4.1-4-05	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-04 (การประชุมคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา)
ศศ 4.1-4-06	แบบฟอร์มการพิจารณาโครงร่างงานวิจัยงบรายได้คณะฯ
ศศ 4.1-4-07	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-3-08 (คำสั่งแต่งตั้งนักวิจัยที่เลี้ยง)
ศศ 4.1-4-08	รายชื่อโครงการวิจัยและแหล่งทุนประจำปีงบประมาณ 2554
ศศ 4.1-4-09	ปฏิทินการขอทุนวิจัยงบรายจ่ายปีงบประมาณ 2557
ศศ 4.1-4-10	บันทึกข้อความขอส่งโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
ศศ 4.1-5-01	การจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ในคณะฯ
ศศ 4.1-5-02	ภาพถ่ายห้องวิจัยและพัฒนา คณะศิลปศาสตร์

ศศ 4.1-5-03	ภาพถ่ายบุคลากรประจำห้องวิจัยและพัฒนา
ศศ 4.1-5-04	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-3-08 (คำสั่งแต่งตั้งนักวิจัยที่เลี้ยง)
ศศ 4.1-5-05	เว็บไซต์ ของงานวิจัยและพัฒนา คณะศิลปศาสตร์
ศศ 4.1-5-06	เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร
ศศ 4.1-5-07	ประชาสัมพันธ์ข่าวสารงานวิจัยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.1-5-08	สรุปผลการจัดนิทรรศการผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2
ศศ 4.1-5-09	หนังสือราชการเชิญอาจารย์ภคพนธ์ ศาลาทองเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
ศศ 4.1-5-10	หนังสือราชการเชิญ ผศ.ทรงสิริ วิจิรานนท์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
ศศ 4.1-6-01	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-03 (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา)
ศศ 4.1-6-02	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-04 (การประชุมคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา)
ศศ 4.1-6-03	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1 1-08 (ขั้นตอนการทำสัญญารับทุนวิจัย)
ศศ 4.1-6-04	ปฏิทินการดำเนินงานวิจัย
ศศ 4.1-6-05	การแจ้งเดือนให้นักวิจัยรายงานผลการดำเนินงานวิจัยรายไตรมาส
ศศ 4.1-6-06	ตัวอย่างรายงานผลการดำเนินงานวิจัยรายไตรมาสของนักวิจัย
ศศ 4.1-6-07	บันทึกข้อความ ส่งรูปเล่มงานวิจัยของนักวิจัย
ศศ 4.1-6-08	การแจ้งให้นักวิจัยนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่/นำไปใช้ประโยชน์
ศศ 4.1-6-09	การเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักวิจัย
ศศ 4.1-6-10	การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของนักวิจัย
ศศ 4.1-7-01	ผลการประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยงบรายจ่ายปีงบประมาณ 2555
ศศ 4.1-7-02	การประชาสัมพันธ์เชิญชวนส่งข้อเสนอโครงการวิจัยงบรายจ่ายปีงบประมาณ 2556
ศศ 4.1-7-03	ผลการประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยงบรายจ่ายปีงบประมาณ 2556
ศศ 4.1-7-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของคณะฯ
ศศ 4.1-7-05	โครงการของงานวิจัยและพัฒนาปีงบประมาณ 2555
ศศ 4.1-7-06	โครงการของงานวิจัยและพัฒนาปีงบประมาณ 2556
ศศ 4.1-8-01	ตัวอย่างข้อเสนอโครงการวิจัยตามความต้องการของท้องถิ่นและสังคม
ศศ 4.1-8-02	งานวิจัยที่ได้รับทุนจากหน่วยงานภายนอก(สกอ) ของอาจารย์ภคพนธ์ ศาลาทอง
ศศ 4.1-8-03	บันทึกข้อความขออนุญาตเข้าร่วมการสัมมนาวิจัยชุมชน....กระบวนการและองค์ความรู้

จุดแข็ง

1. คณะฯ มีหน่วยงานวิจัยและพัฒนา และบุคลากรที่มีศักยภาพ และมีความหลากหลายของนักวิจัยตามสาขาต่างๆ
2. นักวิจัยและคณะกรรมการวิจัยให้ความสำคัญต่อการพัฒนางานวิจัยของคณะฯ

จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนาความรู้เรื่องการเขียนโครงร่างงานวิจัยให้กับนักวิจัยหน้าใหม่และการทำงานวิจัยเชิงบูรณาการ

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. สนับสนุนให้อาจารย์มีการทำงานวิจัยเชิงบูรณาการ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - งานวิจัยและพัฒนา	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. พัฒนาอาจารย์ให้มีการทำงานวิจัยเชิงบูรณาการที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก 2. จัดโครงการอบรมการเขียนโครงการวิจัยให้ได้ทุน		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางระวีวรรณ ธรณี โทร 0-2281-0659 ต่อ 1231
(หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. 4.2)
(ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 3, 4.2.1, 4.2.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด **หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

โดยมีคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของคณะฯ รับผิดชอบในการวางแผนส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย (ศศ 4.2-1-01) มีขั้นตอน/แนวทางการเผยแพร่ผลงานวิจัย (ศศ 4.2-1-02) มีการประชาสัมพันธ์สารสนเทศ แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย (ศศ 4.2-1-03 และศศ 4.2-1-04) มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อตีพิมพ์ในวารสาร และการประชุมวิชาการ (ศศ 4.2-1-05) มีเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนสำหรับนักวิจัยในการนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ (ศศ 4.2-1-06) มีนักวิจัยที่เลี้ยงให้คำแนะนำ/ปรึกษาการเผยแพร่ผลงานวิจัย (ศศ 4.2-1-07)

2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยมีคณะกรรมการวิจัยและพัฒนารับผิดชอบกำหนดแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงาน (ศศ. 4.2-2-01) มีการรวบรวมผลงานวิจัยเผยแพร่ในฐานข้อมูลผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ (ศศ 4.2-2-02) มีการจัด KM การจัดการความรู้จากงานวิจัย (ศศ 4.2-2-03 และ ศศ 4.2-2-04) มีการสนับสนุนให้อาจารย์ในคณะฯ วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย (ศศ 4.2-2-05 และ ศศ 4.2-2-06)

3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 ผู้สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง

โดยมีผู้เกี่ยวข้องจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยลงในฐานข้อมูลงานวิจัย (ศศ 4.2-3-01) มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้อาจารย์เผยแพร่ผลงานวิจัย (ศศ 4.2-3-02) มีการสนับสนุนให้อาจารย์เผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยสู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง (ศศ

4.2-3-03, ศศ 4.2-3-04 และศศ 4.2-3-05) มีการสนับสนุนให้อาจารย์เผยแพร่ผลงานวิจัยในนิทรรศการงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2 (ศศ 4.2-3-06 และศศ 4.2-3-07) มีการสนับสนุนให้อาจารย์ส่งผลงานวิจัยเข้าประกวดเพื่อรับรางวัล (ศศ 4.2-3-08 และ ศศ 4.2-3-09)

4. มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจาก หน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

โดยการสนับสนุน ส่งเสริมให้อาจารย์นำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (ศศ 4.2-4-01) อาจารย์ในคณะฯ นำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก (ศศ 4.2-4-02)

5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยมีข้อมูลการจดทะเบียนสิทธิบัตรและ/หรือ สิทธิบัตร เพื่อคุ้มครองสิทธิจากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ศศ 4.2-5-01) มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ จดอนุสิทธิบัตรและ/หรือ สิทธิบัตร เพื่อคุ้มครองสิทธิจากงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ (ศศ 4.2-5-02) มีการส่งอาจารย์เข้าร่วมอบรมความรู้ด้านการคุ้มครองสิทธิ (ศศ 4.2-5-03) อาจารย์ในคณะฯ มีการ จดอนุสิทธิบัตรและ/หรือ สิทธิบัตร เพื่อคุ้มครองสิทธิจากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของ (ศศ 4.2-5-04)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า เป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	-	-	-	-	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 4.2-1-01	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-03 (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา)
ศศ 4.2-1-02	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-10 (ขั้นตอนการเผยแพร่ผลงานวิจัย)
ศศ 4.2-1-03	การแจ้งประชาสัมพันธ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.2-1-04	ตัวอย่างหนังสือประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุมวิชาการฯ
ศศ 4.2-1-05	เพิ่มตีพิมพ์ เผยแพร่งานวิจัย ปี 2554
ศศ 4.2-1-06	ระเบียบว่าด้วยการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ
ศศ 4.2-1-07	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-3-08 (คำสั่งแต่งตั้งนักวิจัยที่เลี้ยง)
ศศ. 4.2-2-01	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-1-03 (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนา)
ศศ 4.2-2-02	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-5-03 (เว็บไซต์ของ สวพ)
ศศ 4.2-2-03	การจัดการความรู้ด้านงานวิจัย วิทยากร อาจารย์กมลพันธ์ ศาลาทอง
ศศ 4.2-2-04	การจัดการความรู้ด้านงานวิจัย วิทยากร ศศ.ทรงสิริ วิจิรานนท์ และ ดร.อรุณี อรุณเรือง

ศศ 4.2-2-05	หนังสือร้อยเรียงเรื่องเล่างานวิจัย มทร.พระนคร
ศศ 4.2-2-06	หนังสือเชิญศศ.ทรงสิริ วิชิรานนท์ เป็นวิทยากรการจัดการความรู้งานวิจัย
ศศ 4.2-3-01	เช่นเดียวกับ ศศ 4.1-5-03 (เว็บไซต์ของ สวพ)
ศศ 4.2-3-02	การประชุมสัมพันธ์เชิญชวนเผยแพร่ผลงานวิจัยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.2-3-03	การเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยในรายการราชชมกกับงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์
ศศ 4.2-3-04	ผลงานของอาจารย์ระวีวรรณ ธรณี ในจุดสาร มทร.พระนคร
ศศ 4.2-3-05	หนังสือเชิญอาจารย์อังคณา แวซอเหาะ เป็นวิทยากร ของสำนักวิทยบริการฯ
ศศ 4.2-3-06	ผลงานวิจัยของคณะฯ ที่เข้าร่วมในนิทรรศการงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2
ศศ 4.2-3-07	ตัวอย่างผลงานวิจัยในนิทรรศการงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนคร ครั้งที่ 2
ศศ 4.2-3-08	ผลงานวิจัยของอาจารย์ระวีวรรณ ธรณี ที่ได้รับรางวัลจากการประกวดผลงานวิจัย
ศศ 4.2-3-09	การส่งผลงานเพื่อเข้ารับรางวัลของอาจารย์กนกพันธ์ ศาลาทอง และอาจารย์อังคณา แวซอเหาะ
ศศ 4.2-4-01	แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
ศศ 4.2-4-02	การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์ในคณะฯ
ศศ 4.2-5-01	บันทึกข้อความแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์
ศศ 4.2-5-02	การแจ้งข่าวสารข้อมูลลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ศศ 4.2-5-03	รายชื่ออาจารย์เข้าร่วมการอบรมด้านการคุ้มครองสิทธิผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์
ศศ 4.2-5-04	ตัวอย่างผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่มีการเสนอการคุ้มครองสิทธิ

จุดแข็ง

1. ความสนใจและความตื่นตัวในการทำวิจัยของอาจารย์มีอย่างต่อเนื่อง
2. ความกระตือรือร้นของนักวิจัยรุ่นใหม่ที่ต้องการทำวิจัย

จุดที่ควรพัฒนา

การนำองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่ผลงานวิจัยผ่านสื่อสารมวลชนรูปแบบต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม สนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์อย่างเป็นรูปธรรม เช่น จัดหาแหล่งทุน สร้างขวัญกำลังใจ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย	
แผนพัฒนา พัฒนาให้อาจารย์เผยแพร่ความรู้ ผลงานวิจัยออกสู่ สาธารณชนอย่างกว้างขวางผ่านสื่อสารมวลชนรูปแบบต่าง ๆ	- งานวิจัยและพัฒนา	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพิไล เต็มลินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (สกอ. 4.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปีจ็ยนำเข้า

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน

1. คะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของกลุ่มสาขาวิชาในคณะวิชา
2. คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.2 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.3 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

เกณฑ์มาตรฐาน : เจริญปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 53 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน	-	-	1,016,000
- จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	-	-	666,000
- จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	-	-	350,000
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ)	-	-	79.5
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	-	-	12,780

ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนเงินภายใน	จำนวนเงินภายนอก	รวมเงิน	จำนวนอาจารย์ประจำ (ไม่นับลาศึกษาต่อ)	คะแนน
1	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	56,250	-	56,250	4	2.81
2	สาขาวิชาการโรงแรม	33,750	-	33,750	3	2.25
3	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	22,000	-	22,000	10.5	0.42
4	สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	272,000	-	272,000	5	10.88
5	สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	282,000	350,000	632,000	57	2.21
	รวม 5 สาขา	666,000	350,000	1,016,000	79.5	3.71

หมายเหตุ ระดับคณะให้แยกเป็นสาขาวิชา

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	เป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน งปม. 53 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 พค. 55)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3	-	-	-	-	12,780	2.56			

*หมายเหตุ - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ค่าเป้าหมาย 36,000 บาท/คน

- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ค่าเป้าหมาย 15,000 บาท/คน

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 4.3 – 01	รายชื่ออาจารย์ประจำปีงบประมาณ 2554
ศศ 4.3 – 02	รายละเอียดโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณปี 2554
ศศ 4.3 - 03	โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดินปี 2554
ศศ 4.3 - 04	โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้(คณะฯ)ปี 2554
ศศ 4.3 – 05	โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณวิจัยสถาบันปี 2554
ศศ 4.3 - 06	โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกปี 2554

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

การเพิ่มงบประมาณให้กับงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์กรภายนอก

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> ฝึกอบรมอาจารย์ให้มีศักยภาพในการเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอทุนจากหน่วยงานภายนอก	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - งานวิจัยและพัฒนา	
<u>แผนพัฒนา</u> จัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ/ที่ปรึกษาในการให้คำปรึกษาการผลิตผลงานวิจัยของอาจารย์		

ผู้กำกับตัวป่อง : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
 (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางระวีวรรณ ธรณี โทร 0-2281-0659 ต่อ 1231
 (หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 : งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพงานวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
0.50	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.
0.75	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 หรือ 4 (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ใน ควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 (Q1 หรือ Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์*
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

* องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีบุคคลภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย

อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ ไทย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย สิงคโปร์ บรูไน ลาว กัมพูชา เวียดนาม และพม่า

การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศหมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ไม่จำเป็นต้องแสดงในต่างประเทศ

การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละเท่ากับ 5 คะแนน จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	20
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10

การคิดคะแนนระดับคณะ ให้นำคะแนนที่คิดได้ของแต่ละกลุ่มสาขาวิชามาคำเฉลี่ย และการคิดคะแนนระดับสถาบัน ให้นำคะแนนที่คิดได้ในแต่ละคณะมาคำเฉลี่ย

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มี.ย.54-30 ก.ย.54)	8 เดือน (1 มี.ย. 54-31 ม.ค. 55)	12 เดือน (1 มี.ย. 54-31 พ.ค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 53 (1 ต.ค.53-30 ก.ย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 54 (1 ต.ค.54-31 มี.ค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 54 (1 ต.ค.54-31 พ.ค. 55)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด			83.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง			79.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ			4
จำนวนรวมของบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ (รวม อาจารย์ลาศึกษาต่อ)			1
- จำนวนบทความวิจัย ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (ค่าน้ำหนัก 0.25)			1
- จำนวนบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ. (ค่าน้ำหนัก 0.50)			-
- จำนวนบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ใน			-

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน	8 เดือน	12 เดือน
	(1 มีย.54-30 กย.54)	(1 มีย. 54-31 มค. 55)	(1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 53 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 พค. 55)
ประกาศของสมศ. (ค่าน้ำหนัก 0.75)			
- จำนวนบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI (ค่าน้ำหนัก 1.00)			-
- จำนวนบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล Scopus (ค่าน้ำหนัก 1.00)			-
- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 4 (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ (ค่าน้ำหนัก 0.75)			-
- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ (ค่าน้ำหนัก 0.75)			-
- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 2 (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ (ค่าน้ำหนัก 1.00)			-
- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ (ค่าน้ำหนัก 1.00)			-
จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่			13
- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ค่าน้ำหนัก 0.125)			12
- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)			1
- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน			-

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 53 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 พค. 55)
ระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (ค่าน้ำหนัก 0.50)			
- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน (ค่าน้ำหนัก 0.75)			-
- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)			-

ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก ของงานวิจัยฯ	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก ของงานสร้างสรรค์ฯ	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก ของงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ฯ	จำนวนอาจารย์ ประจำทั้งหมด	คะแนน
1	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	-	-	-	6	0
2	สาขาวิชาการโรงแรม	-	-	-	3	0
3	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	-	0.125	0.125	12	1.04
4	สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	-	0.25	0.25	5	5
5	สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	0.25	1.5	1.25	57.5	2.67
	รวม 5 สาขา	0.25	1.88	2.13	83.5	2.55

หมายเหตุ ระดับคณะให้แยกเป็นสาขาวิชา

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	-	-	-	-	2.55	1.27	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

หมายเหตุ ค่าเป้าหมายระดับสาขา เป็นร้อยละ 12

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 4.4-01	รายชื่ออาจารย์ประจำปีการศึกษา 2554

ศศ 4.4 – 02	รายชื่องานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร
ศศ 4.4 – 03	รายชื่องานวิจัยในนิทรรศการผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ มทร.พระนครครั้งที่ 2
ศศ 4.4 – 04	รายชื่องานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

จุดแข็ง

ความสนใจและความต่อเนื่องในการทำวิจัยของนักวิจัย

จุดที่ควรพัฒนา

การตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติ และนานาชาติของอาจารย์ในคณะฯ

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> การสร้างแรงจูงใจในการตีพิมพ์ เผยแพร่ ผลงานวิจัย	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - งานวิจัยและพัฒนา	
<u>แผนพัฒนา</u> จัดโครงการฝึกอบรมการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางระวีวรรณ ธรณี โทร 0-2281-0659 ต่อ 1231
(หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 : งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.6)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลรวมของจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน	8 เดือน	12 เดือน
	(1 มีย.54-30 กย.54)	(1 มีย. 54-31 มค. 55)	(1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 53	6 เดือน งปม. 54	9 เดือน งปม. 54
	(1 ตค.53-30 กย. 54)	(1 ตค.54-31 มีค. 55)	(1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	-	-	83.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	-	-	79.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	4
<u>จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์</u>	-	-	5
<u>จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์</u>	-	-	-
ผลรวมของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	-	-	5
ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	-	-	5.99

ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	สาขาวิชา	ผลรวมของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์
-------	----------	---	--------------------------	---

1	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	-	6	0
2	สาขาวิชาการโรงแรม	-	3	0
3	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	-	12	0
4	สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	1	5	20
5	สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	4	57.5	6.95
รวม		5	83.5	5.99

หมายเหตุ ระดับคณะให้แยกเป็นสาขาวิชา

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	-	-	-	-	5.99	1.50	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 4.5 – 01	รายชื่ออาจารย์ประจำปีการศึกษา 2554
ศศ 4.5 – 02	ตารางสรุปงานวิจัยที่นำมาใช้ประโยชน์

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

การนำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม สร้างแรงจูงใจ ให้อาจารย์มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย	

แผนพัฒนา การพัฒนาความเชื่อมโยงระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับ ชุมชนเพื่อให้อาจารย์นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	- งานวิจัยและพัฒนา	
---	--------------------	--

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางระวีวรรณ ธรณี โทร 0-2281-0659 ต่อ 1231
(หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 : ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.7)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพผลงานวิชาการ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพผลงานวิชาการ
0.25	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ
0.50	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
0.75	ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด
1.00	ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือ ตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 10 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน	8 เดือน	12 เดือน
	(1 ม.ย. 54-30 ก.ย. 54)	(1 ม.ย. 54-31 ม.ค. 55)	(1 ม.ย. 54-31 พ.ค. 55)

ข้อมูลพื้นฐาน	12 เดือน งปม. 53 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 54 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด			83.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง			79.5
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ			4
จำนวนรวมผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ			2
- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)			-
- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.50)			-
- ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด(ค่าน้ำหนัก 0.75)			2
- ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 1.00)			-
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ			-

ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนรวมผลงาน วิชาการฯ	ผลรวมถ่วง น้ำหนักฯ	จำนวนอาจารย์ ประจำทั้งหมด	ร้อยละผลรวมถ่วง น้ำหนักฯ ต่อ อ.ประจำ
1	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	-	-	6	0
2	สาขาวิชาการโรงแรม	-	-	3	0
3	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากล	-	-	12	0
4	สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	-	-	5	0
5	สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	2	1.5	57.5	?
	รวม 5 สาขาวิชา	2	1.5	83.5	?

หมายเหตุ ระดับคณะให้แยกเป็นสาขาวิชา

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า เป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มี.ย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มี.ย. 54-31 มี.ค. 55)		12 เดือน (1 มี.ย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	-	-	-	-	1.80	0.90	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 4.6 – 01	รายชื่ออาจารย์ประจำปีการศึกษา 2554
ศศ 4.6 – 02	หลักฐานผลงานทางวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

ส่งเสริมการทำผลงานวิชาการที่ได้มาตรฐาน

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> การสร้างแรงจูงใจในการทำผลงานทางวิชาการ ระดับชาติ/นานาชาติ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย	
<u>แผนพัฒนา</u> การจัดโครงการอบรมการพัฒนาผลงานทางวิชาการที่ได้ มาตรฐานระดับชาติ/นานาชาติ	- งานวิจัยและพัฒนา	

ผู้กำกับตัวปั่งซี่ : ดร.พรพีไล เต็มลินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางระวีวรรณ ธรณี โทร 0-2281-0659 ต่อ 1231
(หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา)

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ. 5.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

คณะศิลปศาสตร์มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศศ. 5.1-1-01) โดยอาศัยหลักเกณฑ์การจัดทำงานบริการวิชาการแก่สังคม (ศศ. 5.1-1-01) และอาศัยคู่มือการปฏิบัติงานบริการวิชาการแก่สังคม (ศศ. 5.1-1-02) มีการกำหนดแผนงานประจำปี (ศศ. 5.1-1-03) เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน อีกทั้งมีการสำรวจความพร้อมของบุคลากรด้านการให้บริการวิชาการแก่สังคมประจำปีการศึกษา 2554 (ศศ. 5.1-1-04) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบโดยเริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม (ศศ. 5.1-1-05) และกำหนดภาระงานของอาจารย์เพื่อเตรียมความพร้อมในการให้บริการวิชาการ (ศศ. 5.1-1-06) รวมถึงมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนประจำปี (ศศ. 5.1-1-07) ให้ดำเนินงานตามแผนในแต่ละโครงการ (ศศ. 5.1-1-08) มีตรวจสอบติดตามประเมินและปรับปรุงการดำเนินงาน และประเมินความพึงพอใจการให้บริการ โดยดูจากแบบรายงานผลการดำเนินงาน (ศศ. 5.1-1-09)

2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

งานบริการวิชาการมีการบูรณาการการบริการวิชาการแก่สังคม โดยนำองค์ความรู้จากการไปจัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม บูรณาการกับการเรียนการสอนจำนวน 8 รายวิชาไปใช้ใน (ศศ. 5.1-2-01) ได้แก่

- 2.1 โครงการเผยแพร่กีฬาสู่ชุมชน (รายวิชาพลศึกษา 01-005-101)
- 2.2 โครงการเผยแพร่องค์ความรู้สู่ชุมชน (รายวิชา ภาษาอังกฤษ 1 01-002-101)
- 2.3 โครงการค่ายภาษาอังกฤษ (รายวิชา ภาษาอังกฤษ 1 01-002-101)
- 2.4 โครงการบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว (รายวิชามัคคุเทศก์)

2.5 โครงการภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสำหรับบรรดาสาธารณะ (รายวิชาภาษาอังกฤษ 1 01-002-101 และรายวิชาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 01-002-207

2.6 โครงการลีลาศเพื่อสุขภาพ (รายวิชาลีลาศ 01-005-116)

3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

งานบริการวิชาการมีการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับงานวิจัย โดยการนำผลการประเมินจากโครงการต่างๆมาสรุปและวิเคราะห์เพื่อทราบถึงแนวโน้มและปัญหาในการดำเนินโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 โดยนำประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการวิชาการแก่สังคมมาเป็นประเด็นปัญหาในการดำเนินการวิจัย ซึ่งผลของการวิจัยจะเป็นประโยชน์ในเชิงวิชาการต่อการเรียนการสอนและจะเป็นข้อมูลพื้นฐานที่รองรับการจัดโครงการบริการวิชาการในปีการศึกษาต่อไป โครงการบริการวิชาการที่เป็นประเด็นนำไปสู่การดำเนินงานวิจัยได้แก่ (ศศ. 5.1-3-01)

3.1 โครงการเผยแพร่กีฬาผู้ชมชน (งานวิจัยเรื่อง การศึกษาสมรรถภาพทางกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปิงบประมาณ 2555 ของ รศ.รังสรรค์ อักษรชาติ หัวหน้าโครงการ) อยู่ระหว่างการดำเนินการ

3.2 โครงการเผยแพร่องค์ความรู้สู่ชนบท (งานวิจัยเรื่อง การใช้กิจกรรมทางภาษาเพื่อการสื่อสารในการพัฒนาความสามารถด้านการพูดภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2554 ของ อาจารย์ปัทมา ผุดผ่อง หัวหน้าโครงการ)

3.3 โครงการเสริมรายได้ (งานวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวประเภทนันทนาการของค่ายพักแรมศรีสวาท จังหวัดนครราชสีมา ปีการศึกษา 2554 ของ อาจารย์ชูวิทย์ สินธุ์ไพฑูรย์ หัวหน้าโครงการ)

3.4 โครงการค่ายภาษาอังกฤษ (งานวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการเขียนภาษาอังกฤษระดับย่อหน้าของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปิงบประมาณ 2554 ของ ผศ. เกศินี บำรุงไทย หัวหน้าโครงการ)

3.5 โครงการบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว (งานวิจัยเรื่อง ความรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปิงบประมาณ 2554 ของอาจารย์ไบเฟิร์น วงษ์บัวงาม หัวหน้าโครงการ)

3.6 โครงการภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสำหรับบรรดาสาธารณะ (งานวิจัยเรื่อง กลไกสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของแรงงานนอกระบบภาคบริการกรณีศึกษากลุ่มคนขับรถแท็กซี่เขตกรุงเทพมหานคร ปิงบประมาณ 2554 ของ อาจารย์กมลพันธ์ ศาลาทอง หัวหน้าโครงการ) อยู่ระหว่างดำเนินการ

3.7 โครงการอบรมการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในสำนักงาน (งานวิจัยเรื่อง ผลการใช้กิจกรรมทางภาษาเพื่อการสื่อสารที่มีต่อความสามารถด้านการพูดภาษาอังกฤษ ของ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ระดับ ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2554 ของ ผศ.เกศินี บำรุงไทย หัวหน้าโครงการ)

3.8 โครงการลีลาศเพื่อสุขภาพ (งานวิจัยเรื่อง รูปแบบการดำเนินชีวิตที่มีความสุขของผู้สูงอายุกรณีศึกษาผู้สูงอายุในจังหวัดนนทบุรี ปิงบประมาณ 2555 ของ อาจารย์ระวีวรรณ ธรณี หัวหน้าโครงการ) อยู่ระหว่างดำเนินการ

4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยโครงการบริการวิชาการ 3 โครงการ จาก 8 โครงการที่มีการบูรณาการงานวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน และการวิจัย คิดเป็นร้อยละ 37.50 โดยการที่หัวหน้าโครงการ ได้นำนักศึกษาที่เรียนในวิชาที่สอน มาช่วยจัดกิจกรรมในโครงการ ได้แก่ (ศศ. 5.1-2-01 และ ศศ. 5.1-3-01)

1. โครงการลีลาศเพื่อสุขภาพ ได้ให้นักศึกษาเป็นวิทยากรร่วมกับหัวหน้าโครงการ อีกทั้งโครงการนี้ได้นำผลที่ได้มาเป็นส่วนหนึ่งในการเขียนรายงานการวิจัย

2. โครงการค่ายภาษาอังกฤษ ได้มีนำผลที่ได้จากการงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรม โดยให้นักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จำนวน 5 คน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

3. โครงการเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน ได้มีการให้นักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จำนวน 5 คน ร่วมจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้กับวิทยากร โดยใช้กิจกรรมที่ได้จากการทำงานวิจัย

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

โดย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					4	4	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ. 5.1-1-01	ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และผังยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หลักเกณฑ์การจัดทำงานบริการแก่สังคม
ศศ. 5.1-1-02	คู่มือปฏิบัติงานบริการวิชาการแก่สังคม
ศศ. 5.1-1-03	แผนปฏิบัติงานบริการวิชาการแก่สังคม คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2554

ศศ. 5.1-1-04	แบบสำรวจความพร้อมของบุคลากรด้านการให้บริการวิชาการ
ศศ. 5.1-1-05	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการ โครงการบริการวิชาการแก่สังคม
ศศ. 5.1-1-06	ประกาศรายละเอียดภาระงานทางวิชาการ
ศศ. 5.1-1-07	เอกสารจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2555
ศศ. 5.1-1-08	รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน
ศศ. 5.1-1-09	รายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ
ศศ. 5.1-2-01	มคอ. 3 จำนวน 5 วิชา
ศศ. 5.1-3-01	รูปเล่มรายงานการวิจัย และหนังสือสัญญาการทำวิจัย

จุดแข็ง

1. งานบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มีแผนปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการชัดเจน
2. คณะศิลปศาสตร์มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย

จุดที่ควรพัฒนา

การนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทว.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - งานบริการวิชาการแก่สังคม	
1. 2.		
<u>แผนพัฒนา</u>		
1. 2.		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอรจิรา ธรรมไชยงกูร โทร 0-2281-0659
(หัวหน้างานบริการวิชาการแก่สังคม)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน

โดยงานบริการวิชาการมีการสำรวจความต้องการของชุมชน เพื่อกำหนดทิศทางการจัดทำแผนบริการวิชาการแก่สังคม (ศส. 5.2-1-01)

2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

โดยงานบริการวิชาการมีความร่วมมือในการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ศส. 5.2-1-01)

3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม

โดยงานบริการวิชาการมีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมในทุกโครงการ (ศส. 5.1-1-08) เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ

โดยงานบริการวิชาการมีการนำผลการประเมินในแต่ละโครงการ และมีรายงานประจำปี (ศส. 5.2-4-01) เพื่อไปพัฒนาระบบและกิจกรรมการให้บริการวิชาการในปีต่อไป

5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

โดยงานบริการวิชาการได้มีการนำความรู้ที่ได้จากงานบริการวิชาการแก่สังคมไปถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในภายนอกโดยเผยแพร่สื่อทางวิชาการถ่ายทอดทางไกล (ศส. 5.2-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ. 5.2-1-01	แบบสำรวจความต้องการของชุมชน
ศศ. 5.2-4-01	รายงานประจำปี 2553-2554 งานวิจัยและบริการวิชาการ
ศศ. 5.2-5-01	บันทึกแจ้งผลงานเข้าร่วมรายการ "ก้าวไกลกับสถาบันวิจัยและพัฒนา"

จุดแข็ง

1. การบริการวิชาการแก่ชุมชนสามารถนำมาใช้ได้จริง

จุดที่ควรพัฒนา

1. การเชื่อมโยงความรู้จากการบริการวิชาการแก่สังคมกับบุคลากรภายในอย่างเป็นระบบ
2. อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ควรสนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการมากขึ้น

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - งานบริการวิชาการแก่	
<u>แผนพัฒนา</u> นำความรู้ ข้อค้นพบที่ได้จากการจัดโครงการบริการ วิชาการ มาทำการจัดการความรู้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ สนใจจะทำโครงการบริการวิชาการต่อ ๆ ไป	สังคม	

ผู้กำกับตัวปั่งชี้

: ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางสาวอรจิรา ธรรมไชยงกูร
(งานบริการวิชาการแก่สังคม)

โทร 0-2281-0659

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย (สมศ.8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 30 เท่ากับ 5 คะแนน

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด			8
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการที่บูรณาการเฉพาะกับการเรียนการสอน			
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการที่บูรณาการเฉพาะกับการวิจัย			
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการที่บูรณาการกับทั้งการเรียนการสอนและการวิจัย			6
ผลรวมของจำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย			6

ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด	ร้อยละของโครงการบริการวิชาการฯ
	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	1	8	12.50
	สาขาวิชาการโรงแรม	-	-	-
	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	2	8	25.00
	สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	-	-	-
	สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	3	8	37.50

หมายเหตุ ระดับคณะให้แยกเป็นสาขาวิชา

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มิ.ย.54-30 ก.ย.54)		8 เดือน (1 มิ.ย. 54-31 ม.ค. 55)		12 เดือน (1 มิ.ย. 54-31 พ.ค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ. 5.1-1-08	รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน

จุดแข็ง

โครงการบริการวิชาการสามารถนำมาบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนและการวิจัยได้จริง

จุดที่ควรพัฒนา

ทุกสาขาวิชาควรการจัดโครงการบริการวิชาการ

ข้อเสนอแนะ

กระตุ้นให้แต่ละสาขาวิชาเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรม โครงการบริการวิชาการ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> บูรณาการเรียนการสอนกับการจัดโครงการบริการ วิชาการ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - งานบริการวิชาการแก่ สังคม	
<u>แผนพัฒนา</u> สาขาวิชาทุกสาขา ควรมีการจัดโครงการบริการวิชาการ		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอรจิรา ธรรมไชยงกูร โทร 0-2281-0659
(งานบริการวิชาการแก่สังคม)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 : ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.9)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

- 1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร
โดยงานบริการวิชาการมีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานราชการ มีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่วางแผนไว้
- 2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
งานบริการวิชาการมีการดำเนินโครงการโดยบรรลุเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 (ศส. 5.1-1-08)
- 3. ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
โดยมีผู้นำชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมและการฝึกอบรม การดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
- 4. ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของคนในชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน
โดย.....
- 5. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง
โดยชุมชนมีความเข้มแข็งมากขึ้นหลังจากได้รับการจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					4		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
-------------	--------

ศศ. 5.1-1-08	รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน

จุดแข็ง

ชุมชนที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้มแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

การสร้างอัตลักษณ์ของชุมชนในการให้บริการวิชาการแก่สังคม

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย - งานบริการวิชาการแก่	
<u>แผนพัฒนา</u>	สังคม	

ผู้กำกับตัวปงชี้ : ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอรจิรา ธรรมไชยงกูร โทร 0-2281-0659
(งานบริการวิชาการแก่สังคม)

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. 6.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

- 1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 - มียุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปศาสตร์ แนวทางการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ศศ. 6.1-1-01)
 - มีแผนการปฏิบัติงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ศศ. 6.1-1-02)
 - มีโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ศศ. 6.1-1-03)
 - มีคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ศศ. 6.1-1-04)
 - มีการประเมินผลและรายงานผลทุกโครงการที่ดำเนินงาน (ศศ. 6.4-1-05, ศศ. 6.1-1-06)

- 2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
 - มีการบูรณาการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนในรายวิชาเศรษฐกิจพอเพียง (ศศ. 6.1 2-01) และ รายวิชาการเขียนเชิงวิชาการ ในรูปแบบของการทำภาคนิพนธ์ของนักศึกษา (ศศ. 6.1-2-02)

- 3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
 - มีกิจกรรมการเผยแพร่การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในสารรัศย์วัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย (ศศ. 6.1-3-01)
 - มีการเผยแพร่ในจดหมายข่าวของคณะ (ศศ. 6.1-3-02)
 - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ศศ. 6.1-3-03)

- 4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
 - มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนในรายวิชาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศศ. 6.1-4-01)

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา

มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาในรายวิชาเศรษฐกิจพอเพียง (ศศ. 6.1-5-01)

6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

มีการสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมในโครงการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทยกับประเทศเพื่อน

บ้าน ณ เมืองหนานหนิง (ศศ. 6.16-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

ศศ.6.1-1-01	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะศิลปศาสตร์
ศศ.6.1-1-02	งานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ศศ.6.1-1-03	โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ศศ.6.1-1-04	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ศศ.6.1-1-05	แบบประเมินผลโครงการ
ศศ.6.1-1-06	รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ศศ.6.1-2-01	การบูรณาการในรายวิชาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ศศ.6.1-2-02	การบูรณาการในรายวิชาการเขียนเชิงวิชาการ
ศศ.6.1-3-01	การเผยแพร่ในสารรัักษ์วัฒนธรรม
ศศ.6.1-3-02	การเผยแพร่ในจดหมายข่าวคณะ
ศศ.6.1-3-03	การเผยแพร่ในจดหมายสิ่งอิเล็กทรอนิกส์
ศศ.6.1-4-01	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการสอนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ศศ.6.5-1-01	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง
ศศ.6.5-6-01	การเผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน

จุดแข็ง

- มีหน่วยงานดูแลรับผิดชอบดำเนินงานตามแผน
- มีคณะกรรมการดำเนินงานและรายงานผลทุกโครงการ
- มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนหรือกิจกรรมอย่างน้อย 1 วิชา

จุดที่ควรพัฒนา

- ควรมีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม โดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - ส่งเสริม โดยการให้พัฒนากิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - งานศิลปวัฒนธรรม	ปีการศึกษา 2555
<u>แผนพัฒนา</u> - จัดทำโครงการอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างมาตรฐาน โดยผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ - จัดทำเอกสารเผยแพร่หรือจัดสถานที่หรือเวทีแสดง		ปีการศึกษา 2555

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุกัญญา เจียมวิเศษ โทร 0-2281-9102 ต่อ 1223
(งานศิลปวัฒนธรรม)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 : การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

- 1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)
มีแผนปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
มีการปฏิบัติตามแผนและมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ศศ. 6.2-1-01)
- 2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
ผลการดำเนินงานโครงการบรรลุเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 (ศศ. 6.2-2-01)
- 3. มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง
มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2554 ปลาย 2555 อย่างต่อเนื่อง (ศศ. 6.2-2-01)
- 4. เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนภายใน/ภายนอก
มีกิจกรรมนำนักศึกษาเข้าร่วมแห่เทียนพรรษา (ศศ. 6.2-4-01)
นักศึกษาและคณาจารย์เข้าร่วมงานสงกรานต์ชุมชนนางเลิ้ง (ศศ. 6.2-4-02) และ
ร่วมงานประเพณีสงกรานต์หน้าพระแท่นปลา (ศศ. 6.2-4-03)
มีโครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย (ศศ. 6.2-4-04)
โครงการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน ณ เมืองหนานหนิง (ศศ. 6.2-4-05)
- 5. ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ
โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ณ ประเทศตุรกี มี.ย. 54 (ศศ. 6.2-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า	4 เดือน (1 มี.ย.54-30 ก.ย.54)	8 เดือน (1 มี.ย. 54-31 ม.ค. 55)	12 เดือน (1 มี.ย. 54-31 พ.ค. 55)	การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน

เป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3					4	4			

ศส.6.2-1-01	งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ศส.6.2-2-01	รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ
ศส.6.2-3-01	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2554 และ 2555 อย่างต่อเนื่อง
ศส.6.2-4-01	กิจกรรมการนำนักศึกษาเข้าร่วมแห่เทียนพรรษา
ศส.6.2-4-02	นักศึกษาและคณาจารย์เข้าร่วมงานสงกรานต์คุ้มชนนางเลิ้ง
ศส. 6.2-4-03	เข้าร่วมประเพณีสงกรานต์พระแห่ปลา
ศส.6.2-4-04	โครงการสืบสานวันภาษาไทย
ศส. 6.2-4-05	โครงการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน
ศส. 6.2-5-01	โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ณ ประเทศตุรกี

จุดแข็ง

- มีแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และต่อเนื่อง
- มีผู้เข้าร่วมตามเป้าหมายและเห็นประโยชน์ต่อสังคม

จุดที่ควรพัฒนา

- ควรส่งเสริมและสนับสนุนโครงการในระดับชาติ

ข้อเสนอแนะ

1.
2.

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา - งานศิลปวัฒนธรรม	
1. 2.		
<u>แผนพัฒนา</u>		
1. 2.		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุกัญญา เจียมวิเศษ โทร 0-2281-9102 ต่อ 1223
(งานศิลปวัฒนธรรม)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 : การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ. 11)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี
อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดงานสัปดาห์เทิดพระเกียรติ พระบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ (ศศ. 6.3-1-01)

โครงการสืบสานวันภาษาไทย (ศศ. 6.3-1-02)

โครงการเยาวชนอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย (ศศ. 6.3-1-3)

โครงการอบรมคุณธรรมนักศึกษา (ศศ. 6.3-1-01)

โครงการพระนครรักษ์สิ่งแวดล้อม (ศศ. 6.3-2-02)

2. สิ่งแวดล้อมด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีความสุนทรีย์
ทำความสะอาดเรือนหอพรและปรับภูมิทัศน์บริเวณเรือนหอพรให้สวยงาม (ศศ. 6.3-2-01)

โครงการพระนครรักษ์สิ่งแวดล้อม (ศศ. 6.3-2-02)

3. ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ปรับแต่งภูมิทัศน์บริเวณประตู 2 และจัดสวยหย่อม ซ้ายขวาหน้ามุข อาคาร 1 ให้สวยงามร่มรื่น (ศศ. 6.3-3-01)
มีการปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์บริเวณเรือนหอพร และคณะศิลปศาสตร์ (ศศ. 6.3-3-02)

4. การจัดให้มีพื้นที่และกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ
มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดการแสดงรำไทย บริเวณ
ลานพระอนุสาวรีย์ (ศศ. 6.3-4-01)

ฝึกซ้อมการแสดงของชมรมศิลปะการแสดง ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร 1 (ศศ. 6.3-4-02)

และจัดนิทรรศการ บริเวณห้องมุข อาคาร 1 (ศศ. 6.3-4-03)

5. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับประเด็น 1-4 ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร และนักศึกษา (ศศ. 6.3-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

ศศ.6.3-1-01	ภาพคณาจารย์นักศึกษาและบุคลากรร่วมงานสัปดาห์เกิดพระเกียรติ พระบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
ศศ.6.3-1-02	โครงการสืบสานวันภาษาไทย
ศศ.6.3-1-03	โครงการเยาวชนอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย
ศศ.6.3-1-04	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ศศ.6.3-2-01	ภาพทำความสะอาดเรือนหอมพร
ศศ.6.3-2-02	โครงการพระนครศรีภัสร์สิ่งแวดล้อม
ศศ.6.3-3-01	ภาพปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์บริเวณประตู2 จัดสวนหย่อม ซ้าย ขวา หน้ามุข
ศศ.6.3-3-02	การปรับแต่งภูมิทัศน์บริเวณคณะศิลปศาสตร์ และเรือนหอมพร
ศศ.6.3-4-01	การแสดงรำไทยบริเวณอนุสาวรีย์ฯ
ศศ.6.3-4-02	การฝึกซ้อมการแสดง ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร 1
ศศ.6.3-4-03	การจัดนิทรรศการบริเวณห้องมุขอาคาร 1
ศศ.6.3-4-04	ผลการประเมินความพึงพอใจ

จุดแข็ง

- อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โดยมีเรือนหอมพร พระอนุสาวรีย์กรมหลวงชุมพร เขตอุดมศักดิ์ อันเป็นมรดกทางวัฒนธรรมอันยาวนาน

จุดที่ควรพัฒนา

- ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้กว้างขวางมากขึ้น
- ปรับปรุงอาคาร สถานที่ให้สวยงาม

ข้อเสนอแนะ

1.
2.

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - ปฎิบัติด้านนี้ให้นักศึกษาเห็นคุณค่ากิจกรรมต่างๆ	- รองคณบดีฝ่าย กิจกรรมนักศึกษา - หัวหน้างาน	
<u>แผนพัฒนา</u> - ควรให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมให้มากขึ้น	ศิลปวัฒนธรรม	

ผู้กำกับตัวปั้งซี่ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (รองคณบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุกัญญา เจียมวิเศษ โทร 0-2281-9102 ต่อ 1223
 (งานศิลปวัฒนธรรม)

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 : ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ. 7.1) (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 9.1, 9.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

หมายเหตุ : หากจะประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานข้อที่ 6 นั้น ต้องแสดงข้อมูลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ตามนิยามศัพท์ที่ระบุไว้ ซึ่งสอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์ของ สมศ.

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**ชี้** **หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

- 1. สภาสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า โดย มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง(ศศ.7.1-1-01) กำตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ (ศศ.7.1-1-02) และการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะ(ศศ.7.1-1-02)
- 2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน โดยมีการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 (ศศ.7.1-2-01) การนำสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงาน เช่นระบบ ERP กับงานการเงิน งานพัสดุ ระบบ BPM กับงานแผน ระบบ HRM กับงานบุคลากร ระบบ E-doc กับงานสารบรรณ ระบบ Gfmis ของกรมบัญชีกลาง กับงานพัสดุ (ศศ.7.1-2-02)
- 3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบัน ไปยังบุคลากรในสถาบัน โดยมีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีรายงานต่อที่ประชุมผู้บริหารทุกครั้ง(ศศ.7.1-3-01) และ การประชุมอาจารย์(ศศ.7.1-3-02)
- 4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม โดยโดยคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ ที่ 125/2554 วันที่ 26 ตุลาคม 2554 เรื่องการมอบอำนาจในการกำกับ ดูแล และติดตามงานของคณะ (ศศ.7.1-4-01)

5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ

โดยการจัดอบรมพัฒนานักวิชาการ(ศศ.7.1-5.01). การให้ทุนการศึกษามุ่งบุคลากรของคณะ(ศศ.7.1-5-02)

6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โดย 1. หลักประสิทธิผล คือผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ ปรากฏในผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ ในปีการศึกษา 2553 (ศศ.7.1-6-01)

2. หลักประสิทธิภาพ คือการบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่การออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ปรากฏการมอบหมายผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2554 (ศศ.7.1-6-02)

3. หลักการตอบสนอง คือการให้บริการที่สามารถดำเนินการ ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ศศ.7.1-6-03)

4. หลักการรับผิดชอบ คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยการรายงานการปฏิบัติงานของรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี(ศศ.7.1-6-04)

5. หลักความโปร่งใส คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินเพื่อพิจารณาความดีความชอบ เพื่อเลื่อนเงินเดือน ในการประชุมผู้บริหารและการประชุมอาจารย์(ศศ.7.1-6-05)

6. หลักการมีส่วนร่วม คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้โดยเชิญร่วมงานวันอากาศ 19 พฤษภาคม 2555(ศศ.7.1-6-06)

7. หลักการกระจายอำนาจ คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น ๆ และภาคประชาชนดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร

โดยคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง การมอบอำนาจในการกำกับ ดูแลและติดตามงานของคณะ (ศศ.7.1-6-07)

8. หลักนิติธรรม คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคณะฯ ใช้ประมวลข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย คือ การประกาศเปิดรับสมัครงาน และประกาศ(ศศ.7.1-6-08)

9. หลักความเสมอภาค คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยก

โดยคณะได้ส่งแบบสอบถามให้บุคลากรและนักศึกษาของคณะส่งปัญหา อุปสรรค และให้เสนอ
ข้อคิดเห็นที่ต้องการให้คณะดำเนินการ(ศศ.7.1-6-09)

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
โดยการประชุมผู้บริหาร เรื่องการลงชื่อปฏิบัติราชการของอาจารย์ที่อยู่ศูนย์ต่าง ๆ มาลงชื่อปฏิบัติ
ราชการที่คณะศิลปศาสตร์(ศศ.7.1-6-10)

7. สถานสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงาน
อย่างเป็นรูปธรรม

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มិย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					6	4	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.7.1-1-01	แผนการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
ศศ.7.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2554
ศศ.7.1-1-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2554 วาระที่ 5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะ
ศศ.7.1-2-01	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 วาระที่ 1 การทบทวนวิสัยทัศน์และการบริหารงานของผู้บริหารและสาขาวิชา
ศศ.7.1-2-02	ระบบ ERP กับงานการเงินและงานพัสดุ ระบบ BPM กับงานแผน it[[HRM กับงานบุคลากร ระบบ E-doc กับงานสารบรรณ
ศศ.7.1-3-01	แบบรายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม และรายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2554 วาระที่ 6 การติดตามผลการทำงานของผู้บริหารรอบ 6 เดือน
ศศ.7.1-3-02	รายงานการประชุมอาจารย์ เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2554
ศศ.7.1-4-01	คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่องการมอบอำนาจในการกำกับ ดูแล และติดตามงานของคณะ ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2554
ศศ.7.1-5-01	การอบรมพัฒนาบุคลากร
ศศ.7.1-5-02	การพิจารณาให้ทุนการศึกษา
ศศ.7.1-6-01	ผลการประเมินคุณภาพภายในคณะ

ศศ.7.1-6-02	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมาย
ศศ.7.1-6-03	ขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงานทะเบียน
ศศ.7.1-6-04	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2554 ผู้รับผิดชอบงานรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.7.1-6-05	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2554 วาระที่ 1.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบ และการประชุมอาจารย์
ศศ.7.1-6-06	การมีส่วนร่วมในงานของคณะทำงานวันอากาศ
ศศ.7.1-6-07	คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ ที่ 125/2554 เรื่องการมอบอำนาจในการกำกับ ดูแลและติดตามงานของคณะ
ศศ.7.1-6-08	ประกาศเรื่องสอบราคาซื้อครุภัณฑ์ฯ ประกาศสอบราคาจ้างการปรับปรุง และประกาศรับสมัครพนักงาน
ศศ.7.1-6-09	แบบสอบถามของบุคลากรและนักศึกษา
ศศ.7.1-6-10	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2555 เรื่องการลงชื่อปฏิบัติราชการของบุคลากรตามศูนย์

จุดแข็ง

ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอ

จุดที่ควรพัฒนา

หน่วยงานทุกฝ่าย ควรนำเรื่องที่สำคัญของฝ่าย เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน	
แผนพัฒนา	- สำนักงานคณบดี	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้

: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรางค์ ประวิฬราภรณ์

โทร 0-2228-9102 9 ต่อ 1105



ตัวบ่งชี้ 7.2 : การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 7.2) (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 12)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าที่ที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

คณะศิลปศาสตร์จัดทำแผนจัดการเรียนรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และยุทธศาสตร์ของคณะ ตลอดจนนำปัญหาและอุปสรรคที่พอ ข้อเสนอแนะและเกณฑ์ประเมินผลและการตรวจประเมินคุณภาพในปี งบประมาณ พ.ศ.2553 มาเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายการจัดการความรู้ (ศส.7.2-1-01,ศส.7.2-1-02)

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

คณะศิลปศาสตร์กลุ่มเป้าหมายไว้ในแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (ศส.7.2-1-02)

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

คณะศิลปศาสตร์ จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ให้เข้าถึงความรู้โดยช่องทางต่างๆ เช่น การอบรมสัมมนา เอกสารเผยแพร่ความรู้ คู่มือ การประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ KM ฯลฯ และมีกิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อความสำเร็จ โดยการถ่ายทอดความรู้ให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย (ศส.7.2-3-01)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

คณะศิลปศาสตร์ จัดทำระเบียบความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ และมีคลังความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร บนเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่และให้ความสะดวกกับการค้นหา (ศส.7.2-4-01)

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

คณะศิลปศาสตร์ ได้มีการจัดการความรู้มาบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการประเมินคุณภาพ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มិย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มិย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มិย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
					5	5			

รายการหลักฐาน

ศศ.7.2-1-01	คำสั่งแต่งตั้ง
	คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กรและแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2554
ศศ.7.2-1-02	แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 คณะศิลปศาสตร์
ศศ.7.2-3-01	กิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ
ศศ.7.2-4-01	ทะเบียนรายการความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554
ศศ.7.2-5-01	การบริหารจัดการความรู้ ปฏิบัติ เพื่อการพัฒนา งานวิจัย เรื่องเล่าสไตน์นักวิจัยสังคม
ศศ.7.2-5-02	การส่งเสริมการฝึกปฏิบัติวิชาชีพภาคอุตสาหกรรม สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ศศ.7.2-5-03	การทำวิจัยไปบูรณาการ การเรียนการสอน

จุดแข็ง

คณะศิลปศาสตร์ให้ความสำคัญและสนับสนุนในการดำเนินงาน

จุดที่ควรพัฒนา

ส่งเสริมกิจกรรมการจัดการความรู้ ผู้การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมกิจกรรมการจัดการความรู้ ผู้การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน - การจัดการความรู้	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรางณี ประวิขพรหมณ์ โทร 0-2228-9102 9 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรางณี ประวิขพรหมณ์
(การจัดการความรู้)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ. 7.3) (ก.พ.ร. 54 ตัวชี้วัดที่ 11)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

1. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)

โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (พ.ศ. 2550 – 2554) ในระยะเริ่มต้นมหาวิทยาลัย และในปลายปี 2553 ได้มีการพัฒนาแผนแม่บทฉบับใหม่เป็นมีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (พ.ศ. 2554 – 2557) จากคณะกรรมการที่มาจากหลายฝ่าย มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย พร้อมกับกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนและระบบงานต่าง ๆ มีการจัดสรรงบประมาณทั้งด้าน Hardware Software และ Network ให้สอดคล้องรองรับระบบงานที่จะพัฒนาในอนาคต และมีการจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนของระบบงานต่าง ๆ

2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ

โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้สำนักเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ สำนักได้แต่งตั้งทีมงานขึ้นมาจัดทำร่วมทั้งทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองบริหารงานบุคคล กองนโยบายและแผน สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สถาบันวิจัย และสำนักประกันคุณภาพ เป็นต้น มีการวิเคราะห์และออกแบบระบบให้สอดคล้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีการติดตาม ความคืบหน้าการดำเนินงาน ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของโปรแกรมระบบงาน และข้อมูลที่ได้อย่างสม่ำเสมอ มีการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูลถูกต้องตรงกัน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจสามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ด้านการวิจัยคือระบบคลังปัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย ระบบบริการข้อมูลสารสนเทศ ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ระบบติดตามผลการปฏิบัติการ (กพร.) ระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการเงิน ระบบการเงินและบัญชี (Enterprise Resource Planning) ระบบการรายงานเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (Business Intelligence) ด้านการประกันคุณภาพ ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน

3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ

โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศแบบออนไลน์ มีการตรวจสอบและทดสอบแบบประเมิน มีการพัฒนาโปรแกรมการประเมินผลให้สามารถรายงานผลการประเมินได้แบบเรียลไทม์ออนไลน์ พร้อมมีผู้ตรวจสอบ กำกับ ติดตามดูแล ในการประเมินผลนี้จะทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารในปลายปีการศึกษาละ 1 ครั้งทุกปี นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีการประเมินความพึงพอใจการใช้ระบบงานอื่น ๆ ด้วย เช่น ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ เป็นต้น

4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์ที่ได้คะแนนน้อย และจากที่ผู้ประเมินให้คำแนะนำไว้ มาทำแผนปรับปรุงระบบสารสนเทศเสนอผู้บริหาร และปรับปรุงต่อไป ระบบที่ได้ปรับปรุงจากคำแนะนำแล้ว เช่น การพัฒนาโปรแกรมตามความต้องการของผู้ใช้เมื่อได้รับการร้องขอ เป็นต้น

5. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด

มหาวิทยาลัยจัดส่งข้อมูลบุคลากร การเงิน ข้อมูลนักศึกษา ข้อมูลหลักสูตร และข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกให้กับสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาปีละ 2 ครั้งในเดือนกรกฎาคม และ ธันวาคม ตามที่กำหนด บันทึกข้อมูลการประกันคุณภาพในโปรแกรม CHE QA และบันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตผ่านระบบของ สกอ. ด้วย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	3	3	4	4	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวท. 7.3-1-1	แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (พ.ศ. 2550-2554)
สวท. 7.3-1-2	แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (พ.ศ. 2554-2557)
สวท.7.3-2-3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มทร.พระนคร
สวท.7.3-2-4	ระบบบริหารงานวิจัย
สวท.7.3-2-5	ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์
สวท.7.3-2-6	ระบบการเรียนการสอนออนไลน์

สวท.7.3-2-7	ระบบคลังปัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวท.7.3-2-8	ระบบบริการข้อมูลสารสนเทศ
สวท.7.3-2-9	ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
สวท.7.3-2-10	ระบบติดตามผลการปฏิบัติราชการ (กพร.)
สวท.7.3-2-11	ระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ
สวท.7.3-2-12	ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
สวท.7.3-2-13	ระบบการเงินและบัญชี (Enterprise Resource Planning)
สวท.7.3-2-14	ระบบการรายงานเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (Business Intelligence)
สวท.7.3-2-15	ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
สวท.7.3-2-16	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน
สวท.7.3-3-17	ระบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
สวท.7.3-3-18	ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบการเรียนการสอนออนไลน์
สวท.7.3-3-19	ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบบริการข้อมูลสารสนเทศ
สวท.7.3-3-20	ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
สวท.7.3-3-21	ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบติดตามผลการปฏิบัติราชการ (กพร.)
สวท.7.3-3-2	ระบบแจ้งปัญหาการใช้งานระบบวางแผนและบริหารงบประมาณ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
สวท.7.3-4-23	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
สวท.7.3-4-24	แบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
สวท.7.3-4-25	ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
สวท.7.3-4-26	แผนปรับปรุงระบบสารสนเทศ ปี 2554 – 2555
สวท.7.3-4-27	บันทึกเสนอแผนปรับปรุงระบบสารสนเทศต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
สวท.7.3-4-28	ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
สวท.7.3-4-29	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA)
สวท.7.3-4-30	ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์
สวท.7.3-4-31	ระบบปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)
สวท.7.3-4-32	แบบประเมินการดูแลองค์การตามหลักธรรมาภิบาล
สวท.7.3-4-33	แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
สวท.7.3-4-34	แบบประเมินเพื่อสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้นำหรือผู้บริหาร
สวท.7.3-4-35	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
สวท.7.3-4-36	แบบสำรวจคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพสำหรับนักศึกษา
สวท.7.3-5-37	รายงานการประเมินผลตัวชี้วัดที่ 14.1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554
สวท.7.3-5-38	การส่งข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนักศึกษา ผ่านระบบเครือข่าย สกอ.
สวท.7.3-5-39	การส่งข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ผ่านระบบเครือข่าย สกอ.
สวท.7.3-5-40	บันทึกส่งข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร การเงิน และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ครั้งที่ 1 เดือนกรกฎาคม 2554
สวท.7.3-5-4	บันทึกส่งข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร การเงิน และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ให้ สกอ. ภาคการศึกษาที่ 2/2554 เดือนธันวาคม 2554

จุดแข็ง

1. มีผู้บริหารหน่วยงานที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างดี
2. มีบุคลากรที่มีความชำนาญด้านปฏิบัติงาน โปรแกรมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

1. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> ผลักดันให้บุคลากรนำเทคโนโลยีไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	- รอง อมท.พ.ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	2555
<u>แผนพัฒนา</u> จัดฝึกอบรม สัมมนา บุคลากรทุกระดับ และศึกษาดูงานให้กับ ผู้บริหาร	- ผอ.สวท. - รอง ผอ.ทส. - ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	2555

ผู้กำกับตัวป่องชี้

: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย เขียวหิรัญ

(รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ) โทร 0-2280-1332

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล

(ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) โทร 0-2682-5238

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4) (ก.พ.ร. 54 ตัวชี้วัดที่ 9.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
- โดยคณะฯ ได้ให้ความสนใจในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อให้เกิดผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน มีระบบการบริหารและการจัดการที่มีคุณภาพ เพื่อการผลักดันความสำเร็จของการจัดการที่เป็นกระบวนการทำให้สามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันและเพิ่มมูลค่าแก่คณะฯ โดยนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวางระบบบริหารความเสี่ยงของคณะฯ (สท 7.8-1-01) เพื่อวางแผนระบบบริหารความเสี่ยง รวมถึงการให้ความรู้แก่นบุคลากรทั่วทั้งคณะฯ เพื่อให้ระบบบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการบริหารการศึกษาที่สำคัญ

2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงานระบบประกันคุณภาพ
- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
- อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน

โดยคณะฯ มีการประชุมระดมความคิดเห็น มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรในด้านการบริหารความเสี่ยง

3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 โดยคณะฯ มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของคณะมีการประเมินโอกาสและผลกระทบในส่วนของความเสี่ยง
4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน โดยคณะฯ มีแผนบริหารความเสี่ยงที่จะช่วยให้ฝ่ายบริหารบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน และมีความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการป้องกันการสูญเสียทรัพยากรของคณะฯ ได้ หลีกเลี่ยงความเสียหายเกี่ยวกับชื่อเสียงของคณะฯ มีการจัดกำหนดนโยบายและจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ มีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่คณะฯ ยอมรับได้ และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ
5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคณะฯ มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงตามแผนและได้รายงานต่อมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี
6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป โดยคณะฯ ได้มีการนำผลการประเมินความเสี่ยงและข้อเสนอจากมหาวิทยาลัยมาใช้ในการปรับแผน และควบคุมความเสี่ยงในปีถัดไป

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิ.ย.54-30 ก.ย.54)		8 เดือน (1 มิ.ย. 54-31 ม.ค. 55)		12 เดือน (1 มิ.ย. 54-31 พ.ค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 เดือน งปม. 54 (1 ต.ค.53-30 ก.ย. 54)			6 เดือน งปม. 55 (1 ต.ค.54-31 มี.ค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ต.ค.54-31 พ.ค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
4					6	5			

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

ศศ 7.4-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ศศ 7.4-2-01	หนังสือเชิญประชุมแผนบริหารความเสี่ยง
ศศ 7.4-3-01	แผนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
ศศ 7.4-4-01	รายงานผลการบริหารความเสี่ยง
ศศ 7.4-5-01	สรุปผลการบริหารความเสี่ยงตลอดจนมีการกำหนดแนวทางการปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยง
ศศ.7.4-6-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ

จุดแข็ง

- มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
- มีการประเมินความเสี่ยงในหน่วยงาน

จุดต้องพัฒนา

-มีการติดตามประเมินผลความเสี่ยงในแต่ละส่วนหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สหับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> นำผลการประเมินมาพัฒนาเพื่อลดความเสี่ยงในหน่วยงาน	- คณะกรรมการบริหาร (CEO) - รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ - กองนโยบายและแผน	ปีการศึกษา 2554
<u>แผนพัฒนา</u> กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลความเสี่ยงภายในหน่วยงาน		ปีการศึกษา 2554

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พรหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวศุภญา ลามาตย์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1106
(งานแผนงาน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 : การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน (สมศ.12)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม 5) ที่ครอบคลุม 5 ประเด็น ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**หัวข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

- 1. สภาสถาบันทำพันธกิจครบถ้วนตามภาระหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติของสถานศึกษา
โดย

- 2. สภาสถาบันกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ
โดย

- 3. สภาสถาบันทำตามกฎระเบียบข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
โดย

- 4. สภาสถาบันกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษา
โดย

- 5. สภาสถาบันดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลครบทั้ง 10 ประเด็น
โดย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3							ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดแข็ง

1.
2.

จุดที่ควรพัฒนา

1.
2.

ข้อเสนอแนะ

1.
2.

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน - สำนักงานคณบดี	
1.		
<u>แผนพัฒนา</u>		
1.		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวทองศรี อัครเสรินทร์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1113
(สำนักงานคณบดี)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 : การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.13)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

ใช้คะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม 5)

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแล รวมทั้งทบทวนกรอบทิศทางงานของคณะตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหาร

โดยการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 (ศศ.7.6-1-01)

2. มีการดำเนินการตามระบบการกำกับดูแลสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษา กระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการจัดการเพื่อให้เกิดการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของคณะ

3. ผู้บริหารมีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญ เช่น ด้านนโยบาย ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการเงินและงบประมาณ

โดยการประชุมผู้บริหาร จะมีการติดตามผลการปฏิบัติงานของงานทุกด้าน (ศศ.7.6-3-01)

4. มีระบบการประเมินผู้บริหาร โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบนั้น โดยการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2554 และวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2555 (ศศ.7.6-4-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					4	4	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.7.6-1-01	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 วาระที่ 1 และวาระที่ 2
ศศ.7.6-2-01	รายงานผลกาตรวจสอบการดำเนินงาน
ศศ.7.6-3-01	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2554 วาระที่ 7
ศศ.7.6-4-01	รายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2554 วาระที่ 8.7 และรายงานการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2555 วาระที่ 17.2

จุดแข็ง

ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ ให้ความสำคัญในการกำกับ ติดตาม ผลการปฏิบัติงานทุกฝ่ายของคณะ

จุดที่ควรพัฒนา

คณะกรรมการประจำคณะ ขาดการประชุม เนื่องจากเป็นกรรมการภายนอก มีภารกิจมาก และคณะกรรมการภายใน มีภาระงานสอน หรือมีการประชุมที่ซ้ำซ้อนกับของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน	
<u>แผนพัฒนา</u>	- สำนักงานคณบดี	

ผู้กำกับตัวปงชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวทองศรี อัครเสรินนท์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1113
(สำนักงานคณบดี)

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ (นับปีงบประมาณ)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 : มีระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชี้แจง หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
โดยจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีงบประมาณ 2554 (ศศ.8.1-1-01) แสดงแหล่งได้มาและใช้จ่ายงบประมาณตามแผนกลยุทธ์ แผนงบประมาณของคณะฯ (ศศ.8.1-1-02)
2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
โดยกำหนดแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรทางลักษณะที่ได้จากเงินรายได้ (ค่าบำรุงการศึกษา) และเงินรายจ่ายที่เหมาะสมกับวงเงินที่ได้รับประจำปีงบประมาณ 2554 (ศศ.8.1-2-01)(ศศ.8.1-2-02) ไปยังหน่วยของคณะฯ ผ่านการทบทวนความเหมาะสมของคณะกรรมการบริหารคณะ (ศศ.8.1-2-03) ตามเป้าหมายและแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อให้รายได้และรายจ่ายเป็นไปอย่างเหมาะสม พอเพียงสำหรับบริหาร ภารกิจ (ศศ.8.1-2-04)(ศศ.8.1-2-05)
3. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร
โดยจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายได้ (ศศ.8.1-3-01)(ศศ.8.1-3-02) ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในพันธกิจ รวมถึงการพัฒนาคณะและบุคลากรทุกส่วนงาน โดยผ่านการวิเคราะห์ของคณะกรรมการคณะฯ (ศศ.8.1-3-03)
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
โดยจัดรายงานทางการเงินที่แสดงถึงรายรับ – รายจ่าย เงินประเภทต่าง อย่างน้อยทุก 6 เดือน (ศศ.8.1-4-01) และนำเสนอต่อผู้บริหารคณะ
5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง

โดยทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้ง 2 ประเภท (งบรายได้-งบรายจ่าย ประจำปี 2554) (ศศ.8.1-5-01) ที่แสดงให้ผู้บริหารทราบผลการใช้จ่ายเงินตามแผน/กิจกรรม ผลลัพธ์และงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ รายรับ-รายจ่ายในอนาคต

6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

โดย แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ศศ.8.1-6-01) ทำหน้าที่ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินประจำวัน และมีการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินตามระเบียบ และกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยและมีการรายงานผลการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร (ศศ.8.1-6-02)

7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

โดยผู้บริหารสามารถติดตามผลการใช้จ่ายเงินผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ รายงานการใช้จ่ายเงินรายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลการใช้ในการวิเคราะห์สถานะทางการเงิน นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อนำไปใช้พัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะในปีต่อไป

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)			6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)				
4					7	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.8.1-1-01	แผนกลยุทธ์ทางการเงินคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2554
ศศ.8.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการคณะฯ
ศศ.8.1-1-03	แผนกลยุทธ์ของมหาลัย
ศศ.8.1-2-01	จัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปี 2554
ศศ.8.1-2-02	จัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2554
ศศ.8.1-2-03	รายงานการประชุมในการจัดสรรงบประมาณของคณะฯ
ศศ.8.1-3-01	จัดทำคำของบประมาณรายจ่าย
ศศ.8.1-3-02	จัดทำคำของบประมาณรายได้
ศศ.8.1-3-03	รายงานการประชุมในการจัดสรรงบประมาณของคณะฯ
ศศ.8.1-4-01	รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณและรายได้ในรอบ 6 เดือน
ศศ.8.1-5-01	รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้ง 2 ประเภท (งบรายได้-งบรายจ่าย ประจำปี 2554)
ศศ.8.1-6-01	แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินประจำวัน

ศศ.8.1.6-02	แผนและผลการตรวจสอบประจำปี 2555
ศศ.8.1-7-01	ระบบ ERP

จุดแข็ง

1. คณะมีการจัดทำรายงาน การใช้จ่ายเงินงบประมาณทุกสิ้นเดือนเพื่อเสนอคณบดี
2. มีเจ้าหน้าที่จากหน่วยตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจและติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ ปลาย 2 ครั้ง

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการพิจารณาของบลงทุนจากเงินงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรางณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวกลอยใจ วรรณชัย โทร 0-2282-9102 ต่อ 1106
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนและรายจ่ายในภาพรวม (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7)

ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ย่อย ดังนี้

8.2.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7.1)

8.2.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7.2)

8.2.3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7.3)(ก.พ.ร.55 ตัวชี้วัด 6)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่	ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มีค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
		12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)				
		ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.2								ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
8.2.1	ร้อยละ					96.68	5			
8.2.2	ร้อยละ					99.30	5			
8.2.3	ร้อยละ					99.30	4.97			

จุดแข็ง

การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณ

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u>		

แนวทางแก้ไข สับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. 2.		

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2.1 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สถาบันอุดมศึกษาเบิกจ่าย X 100}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สถาบันอุดมศึกษาได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

1	2	3	4	5
ร้อยละ 66	ร้อยละ 69	ร้อยละ 72	ร้อยละ 75	ร้อยละ 78

เกณฑ์มาตรฐาน : เจริญปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สถาบันอุดมศึกษาเบิกจ่าย			5,375,230
วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สถาบันอุดมศึกษาได้รับ			5,560,000
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน			95.66

ผลการดำเนินงาน

งบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่คณะฯ ได้รับ 4,560,000 บาท และได้รับจัดสรรค่าครุภัณฑ์เพิ่มเติม (1,000,000 บาท) รวมทั้งสิ้น 5,560,000 บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น 5,375,230 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.68 สูงกว่าเป้าหมาย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มก. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
72	60.93	1	-	-	96.68	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.8.2.1-01	สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2555

จุดแข็ง

1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวปั่งชี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวกลอยใจ วรรณชัย โทร 0-2282-9102 ต่อ 1106
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2.2 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่สถาบันอุดมศึกษาเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่สถาบันอุดมศึกษาได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

1	2	3	4	5
ร้อยละ 91	ร้อยละ 92	ร้อยละ 93	ร้อยละ 94	ร้อยละ 95

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
เงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่สถาบันอุดมศึกษาเบิกจ่าย	39,681,437.56	-	44,248,937.56
วงเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่สถาบันอุดมศึกษาได้รับ	41,561,270	-	44,561.270
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม	91.09	-	94.84

ผลการดำเนินงาน

งบประมาณรายจ่ายภาพรวมมีคณะฯ ได้รับ 43,561,270 บาท

งบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่คณะฯ เบิกจ่าย 41,668,937.56 คิดเป็นร้อยละ 95.66

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มិย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มិย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
93			-	-	99.30	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.8.2.1-01	สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2555

จุดแข็ง

1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
แผนพัฒนา		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวกมลยใจ วรรณชัย โทร 0-2282-9102 ต่อ 1106
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2.3 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 7.3)(ก.พ.ร.55 ตัวชี้วัด 6)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สถาบันอุดมศึกษาเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

1	2	3	4	5
ร้อยละ 86	ร้อยละ 89.5	ร้อยละ 93	ร้อยละ 96.5	ร้อยละ 100

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สถาบันอุดมศึกษาเบิกจ่าย		-	44,248,937.56
วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554		-	44,561,270
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน		-	99.30

ผลการดำเนินงาน

คณะกำหนดแผนการใช้จ่ายเงินไว้มี 44,561,270 บาท เบิกจ่ายโดยภาพรวม 44,248,937.56 คิดเป็นร้อยละ 99.30

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)	การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน

เป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
93			-	-	99.30	4.97			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.8.2.1-01	สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2555

จุดแข็ง

1. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและ วางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. 2.		

ผู้กำกับตัวปั่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวกลอยใจ วรรณชัย โทร 0-2282-9102 ต่อ 1106
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.3 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (ก.พ.ร.54 ตัวชี้วัด 8) (ก.พ.ร.55 ตัวชี้วัด 7)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าที่ที่มีผลการดำเนินงาน)

- 1. จัดทำหรือทบทวนแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยแสดงให้เห็นสัดส่วนการใช้ทรัพยากรต่อผลผลิตที่ดีขึ้นกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
- 2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
- 3. จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ด้านการจัด การเรียนการสอนของนักศึกษาระดับปริญญาตรีต่อหัวทุกกลุ่มสาขาวิชา (หน่วยนับเป็นจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า : Full Time Equivalent Student) ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนดและรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยเสนอให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
- 4. จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 **สำหรับทุกผลผลิต** ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
- 5. เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และจัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ โดยเสนอให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ระดับ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.8.3-1-01	แผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ศศ.8.3-1-02	รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.2554
ศศ.8.3-1-03	รายงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ปีงบประมาณ 2554
ศศ.8.3-1-04	รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนหน่วยผลผลิต

จุดแข็ง

คณาจารย์ให้ความร่วมมือในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประสิทธิ์พราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวกมลยใจ วรรณชัย โทร 0-2282-9102 ต่อ 1106
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ. 9.1) (ก.พ.ร. 54 ตัวชี้วัดที่ 6)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
- โดย มีระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน โดยจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2554 จำนวน 4 เล่ม (ศศ.9.1-1-01/1-4) มีคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (ศศ.9.1-1-02,ศศ.9.1-1-03) มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2553-2554 (ศศ.9.1-1-04 และศศ.9.1-1-05)
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน
- โดย มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการและผู้บริหารของมหาวิทยาลัยและคณะ มีบุคคลภายในและผู้ทรงคุณวุฒิมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ (ศศ.9.1-2-01)
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
- โดย มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ เกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของ สกอ. สมศ.และก.พ.ร. และเพิ่มอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมและมีการถ่ายทอดตัวบ่งชี้ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปยังหน่วยงานต่างๆ (ศศ.9.1-3-01)
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการ

อุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

โดย มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงานประเมินตนเอง เสนอต่อผู้บริหารและมหาวิทยาลัย (ศส.7.1-4-01)

5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้

โดย มีการนำผลการประกันคุณภาพภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงาน (ศส.9.1-5-01) และศส.9.1-5-02

6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ โดย มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบ (ศส.9.1-6-01)

7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้เข้าบัณฑิต และผู้ให้บริการตามพันธกิจของสถาบัน

โดยบุคลากรในคณะรวมทั้งนักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ (ศส.9.17-01) และ (ศส.9.1-7-02)

8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน

9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์

โดย คณะศิลปศาสตร์มีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยได้รับรางวัลรับคุณภาพดีเด่น กระทรวงศึกษาธิการ (ศส 9.1-9-01) ซึ่งสถานศึกษาและหน่วยงานต่างขอเข้าศึกษาดูงานระบบประกันคุณภาพ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					8	4	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
-------------	--------

ศศ.9.1-1-01/1	คู่มือระบบประกันคุณภาพ มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554
ศศ.9.1-1-01/2	คู่มือตัวบ่งชี้การประเมินและเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพ มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554
ศศ.9.1-1-01/3	คู่มือผู้ประเมินคุณภาพภายใน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554
ศศ.9.1-1-01/4	เกณฑ์คุณภาพการศึกษาการดำเนินการที่เป็นเลิศ 2553 - 2554
ศศ.9.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
ศศ.9.1-1-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
ศศ.9.1-1-04	แผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพ
ศศ.9.1-1-05	แผนปฏิบัติงานการปฏิบัติงานการประเมินคุณภาพ
ศศ.9.1-2-01	วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนยุทธศาสตร์
ศศ.9.1-3-02	เป้าหมายคุณภาพ ปี 2554
ศศ.9.1-4-01	รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี2554
ศศ.9.1-4-02	รายงานประเมินตนเอง
ศศ.9.1-5-01	รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพ
ศศ.9.1-5-02	แผนพัฒนาปรับปรุงความข้อเสนอของกรรมการ
ศศ.9.1-6-01	ข้อมูลการประกันในแผนงานคณะและมหาวิทยาลัย
ศศ.9.1-7-01	การประเมินผลการสอนของนักศึกษา
ศศ.9.1-7-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
ศศ.9.1-9-01	สำเนารางวัลคุณภาพจากกระทรวงศึกษาธิการ

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพอย่างชัดเจน
2. มีคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและครอบคลุมทุกกระบวนการ

จุดที่ควรพัฒนา

- เครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพระหว่างคณะ/สถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. ส่งเสริมให้บุคลากรในคณะตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - หัวหน้างานประกันคุณภาพ	
<u>แผนพัฒนา</u> - จัดทำเครือข่ายความร่วมมือระหว่างคณะและสถาบัน		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : น.ส.ฉัตรฤดี สุบรรณ ณ อยุธยา
(หัวหน้างานประกันคุณภาพ)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1231

ตัวบ่งชี้ที่ 9.2 : ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด (สมศ.15) (ก.พ.ร. 55 ตัวชี้วัดที่ 8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยต้นสังกัด

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
ผลรวมคะแนนประเมินประกันคุณภาพภายใน โดยต้นสังกัด			4.14

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3					4.14	4.14	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.9.2-01	รายงานประเมินตนเองปีการศึกษา 2554

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - หัวหน้างานประกันคุณภาพ	
<u>แผนพัฒนา</u> 1. 2.		

ผู้กำกับตัวปั้ง : ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
 (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : น.ส.ฉัตรฤดี สุบรรณ ณ อยุธยา โทร 0-2282-9102 ต่อ 1231
 (หัวหน้างานประกันคุณภาพ)

องค์ประกอบที่ 97. องค์ประกอบอัตลักษณ์ สมศ.

ตัวบ่งชี้ที่ 97.1 : ผลการพัฒนาตามอัตลักษณ์ของสถาบัน (สมศ. 16)

ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ย่อย 97.1.1 ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์ (สมศ.16.1)

97.2.2 ผลการพัฒนามันฑิตตามอัตลักษณ์ (สมศ. 16.2)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่	ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มีย.53-30 กย.53)		8 เดือน (1 มีย. 53-31 มค. 54)		12 เดือน (1 มีย. 53-31 พค. 54)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
		12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)				
		ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
97							4.44	ต่ำกว่า	เท่ากับ	สูงกว่า
97.1.1	3					4	4	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย
97.1.2	3					4.22	4.22			

จุดแข็ง

ผู้บริหารให้ความสำคัญกับกิจกรรม/การดำเนินงานตามอัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตรงตามอัตลักษณ์

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษแก่บุคลากรและนักศึกษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ข้อเสนอแนะ

ควรพัฒนาให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน - งานวางแผนและงบประมาณ	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประวิฬรพราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)
ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวศุภญา ลามาตย์
(งานวางแผนและงบประมาณ)

ตัวบ่งชี้ที่ 97.1.1 : ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์ (สมศ.16.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด หน้าที่ที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยได้รับการเห็นชอบจากสภาสถาบัน
- 1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกำหนดกลยุทธ์ไว้ 9 กลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับอัตลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งปรากฏในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (กนศ. 97.1.1-1-01)
- 1.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ปรับอัตลักษณ์ตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสามของสำนักงานมาตรฐาน และการประเมินคุณภาพ (สมศ.) พ.ศ. 2554 – 2558 ได้ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตลักษณ์เป็น “1 สถาบัน 1 อัตลักษณ์” มหาวิทยาลัยฯ ปรับอัตลักษณ์ใหม่ที่คงความหมายเดิม ซึ่งได้ผ่านการประชาพิจารณ์จากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีมติอนุมัติในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2555 วันที่ 27 มิถุนายน 2555 (กนศ. 97.1.1-1-02) โดยอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ “บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม”
2. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ ในข้อ 1 คณะฯ จึงได้สร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากร ดังนี้
- 2.1 มีระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในทุกหลักสูตรเพื่อให้บรรลุอัตลักษณ์ของมทร.พระนคร โดยมีการกำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการเรียนการสอนในรายวิชาที่บูรณาการการศึกษากับการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการสร้างงาน เชี่ยวชาญในวิชาชีพโดยใช้หลัก “Work Integrated Learning” ซึ่งประกอบด้วยสหกิจศึกษา และการฝึกงาน ในทุกหลักสูตร และมีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกหลักสูตร (ศศ 97.1.1 – 2 – 01)

- 2.2 มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการจัดโครงการที่ตอบสนองต่อชุมชน สังคม อาทิเช่น โครงการบริการวิชาการแก่สังคมโดยจัดสอนภาษาอังกฤษเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน (ศศ 97.1.1 – 2 – 02)
- 2.3 มีระบบการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและอาจารย์ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนในวิชาสหกิจศึกษา โดยมี การร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะใน โครงการสหกิจ (ศศ 97.1.1 – 2 – 03)
- 2.4 นักศึกษาและอาจารย์มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะ เช่น ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ (ศศ 97.1.1 – 2 – 04) และ การเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทบทวนยุทธศาสตร์คณะฯ(ศศ 97.1.1 – 2 – 05)

3. ผลการประเมินความเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถาบันที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

จากการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ พบว่า บุคลากรมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.61 จากคะแนนเต็ม 5(กนพ. 1.2.1-3-01)

4. ผลการดำเนินงานก่อให้เกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์และ/หรือสร้างคุณค่าต่อสังคม

จากการส่งเสริมการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการจัดโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตลอดทั้งปี ส่งผลให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ ทั้งในด้านความรู้ และด้านอื่น ๆ โดยเฉพาะในด้านการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพโดยใช้ทักษะทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งผลจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต / ผู้ประกอบการ ในด้าน ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงาน ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน และการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ พบว่าโดยภาพรวม ผู้ใช้บัณฑิต / ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2554 อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.35 คิดเป็นร้อยละ 87 (ศศ 97.1.1 – 4 – 01)

5. ผู้เรียน/บุคลากร/คณะ/สถาบัน ได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติในระดับที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3					4	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ. 97.1.1-2-01	หลักสูตรสาขาวิชา
ศศ. 97.1-2-02	โครงการบริการสังคม
ศศ. 9.7-1-4-03	โครงการสหกิจศึกษา

ศศ. 9.7-1-4-04	Website มหาวิทยาลัย
ศศ. 9.7-1-4-05	โครงการทบทวนยุทธศาสตร์คณะฯ

จุดแข็ง

ผู้บริหารให้ความสำคัญกับกิจกรรม/การดำเนินงานตามอัตลักษณ์ของบัณฑิต

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษแก่นุคลากรและนักศึกษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการ นำเสนอผลงานระดับมหาวิทยาลัย	- รองคณบดีฝ่ายบริหาร และวางแผน - งานวางแผนและ งบประมาณ	ปี 2554
<u>แผนพัฒนา</u> ส่งเสริมและสนับสนุน บุคลากรและนักศึกษาให้พัฒนา ทักษะด้านภาษาอังกฤษ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน		ปี 2554

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประวิฬรพราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวตุลญา ลามาศย์
(งานวางแผนและงบประมาณ)

ตัวบ่งชี้ที่ 97.1.2 : ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (สมศ. 16.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรการคำนวณ:

ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน	8 เดือน	12 เดือน
	(1 มีย.54-30 กย.54)	(1 มีย. 54-31 มค. 55)	(1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด			123
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ทั้งหมด			123
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.โท ทั้งหมด			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี ที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์			111
ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับ ป.ตรี ที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)			4.22
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ป.โท ที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์			
ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับ ป.โท ที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)			
ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)			

หมายเหตุ ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพครอบคลุมทุกคณะ อย่างน้อยร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับ

ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	4 เดือน (1 มิ.ย.54-30 ก.ย.54)		8 เดือน (1 มิ.ย. 54-31 ม.ค. 55)		12 เดือน (1 มิ.ย. 54-31 พ.ค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
		ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					4.22	4.22	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ. 1.2.2-1-01	ผลการประเมินจากผู้ใช้งานที่ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์

จุดแข็ง

มหาวิทยาลัยผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตรงตามอัตลักษณ์

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

ควรพัฒนาให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. 2.	-รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา -เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u> พัฒนาให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน		ปีการศึกษา 2555 - 2556

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 97.2 : ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน (สมศ. 17)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชี้ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน โดยได้รับการเห็นชอบจากสภาสถาบัน

1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดกลยุทธ์ไว้ 9 กลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับ จุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นเอกลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (กนผ. 97.1.1-1-01)

1.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้นำเสนอเอกลักษณ์ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอก และต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีมติอนุมัติในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2555 วันที่ 27 มิถุนายน 2555 (กนผ.97.1.1-1-02) โดยเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ “มหาวิทยาลัยแห่งโลกอาชีพ”

2. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ คณะฯ มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน และบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วน โดยมโนบายสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะปฏิบัติการ และมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ในสาขาวิชาที่ศึกษา และประกอบด้วยคุณธรรม โดยมีการจัดโครงการด้านต่างๆ ดังนี้

- โครงการด้านบริการวิชาชีพ (ศศ 5.3 – 01)
- โครงการด้านศิลปวัฒนธรรม (ศศ.6.1 – 1 – 04)

3. มีผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามจุดเน้น และจุดเด่นหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

จากการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานตามจุดเน้น และจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย พบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.54 จากคะแนนเต็ม 5 (กนผ. 1.3-3-01)

4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบันและเกิดผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม

จากการส่งเสริมการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการจัดโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตลอดทั้งปี ส่งผลให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ ทั้งในด้านความรู้และด้านอื่น ๆ โดยเฉพาะในด้านการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพโดยใช้ทักษะทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งผลจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต / ผู้ประกอบการ ในด้าน ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงาน ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน และการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ พบว่าโดยภาพรวม ผู้ใช้บัณฑิต / ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2554

5. ผู้เรียน/บุคลากร/คณะ/สถานศึกษา มีเอกลักษณ์ตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะที่กำหนด และได้รับการยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)			6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3					4	4			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.5.3-01	โครงการด้านบริการวิชาชีพ
ศศ.6.1-1-04	โครงการด้านศิลปวัฒนธรรม
ศศ.97.1.1-4-01	รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

จุดแข็ง

ผู้บริหารให้ความสำคัญกับกิจกรรม/การดำเนินงานตามอัตลักษณ์ของบัณฑิต

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สันับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการ นำเสนอผลงานระดับมหาวิทยาลัย	- คณะกรรมการบริหาร (CEO) -รองอธิการบดีด้าน วางแผนฯ	ปี 2554
<u>แผนพัฒนา</u> ส่งเสริมและสนับสนุน บุคลากรและนักศึกษาให้พัฒนา ทักษะด้านภาษาอังกฤษ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน	-กองนโยบายและแผน	ปี 2554

กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราวณี ประวิฬรพราหมณ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1105
 (รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวตุลญา ลามาตย์
 (งานวางแผนและงบประมาณ)

ตัวบ่งชี้ที่ 97.3: ผลการชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านต่างๆ (สมศ.18)

ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ย่อย ดังนี้

97.3.1 การชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านค่านิยม จิตสาธารณะ ภายในสถาบัน (สมศ.18.1)

97.3.2 ผลการชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้าน การส่งเสริมและสืบสานโครงการมาจากพระราชดำริ
ภายนอกสถาบัน (สมศ.18.2)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่	ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
		12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)		6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)				
		ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
97.3								ต่ำกว่า	เท่ากับ	สูงกว่า
97.3.1	2 ข้อ							เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย
97.3.2	2 ข้อ									

จุดแข็ง

1.
2.
3.

จุดที่ควรพัฒนา

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะ

1.
2.

แนวทางแก้ไข สันับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2553		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
	- คณะกรรมการ บริหาร (CEO)	

กำกับตัวบ่งชี้

: ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: ผศ.เกศินี บำรุงไทย
ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์
อ.วิบูลย์ หวังรายนาม
อ.พัลลพ หามะลิ
อ.ปิยะชาติ สิทธิวิภูศิริ
(หัวหน้าสาขา)

ตัวบ่งชี้ที่ 97.3.1 : การชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านค่านิยม จิตสาธารณะ ภายในสถาบัน (สมศ.18.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 - 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

โดยมีการดำเนินงานโดยสำรวจความต้องการจากกลุ่มชุมชนนำมาจัดทำโครงการเพื่อสนองขออนุมัติดำเนินการประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรม จัดเตรียมเอกสาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก ดำเนินการกิจกรรมตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ประเมิน และสรุปผลการดำเนินโครงการ (ศศ.97.3-1-01-1)

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

มีการจัดให้บริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ครบทุกโครงการ โดยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80(ศศ.97.3-1-02-01)

3. มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในสถาบัน

โดยมีการสนับสนุนนโยบาย 3D ทั้งด้านประชาธิปไตย ด้านจริยธรรม และด้านยาเสพติด (ศศ.97.3-1-03-01)

4. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสถาบัน

โดยมีการนำผลจากการนโยบาย 3D เผยแพร่ต่อชุมชนให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม (ศศ.97.3-1-04-01)

5. ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

โดย

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)	การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	12 เดือน งปม. 54	6 เดือน งปม. 55	9 เดือน งปม. 55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(ข้อ)	(1 ตค.53-30 กย. 54)		(1 ตค.54-31 มีค. 55)		(1 ตค.54-31 พค. 55)		ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน			
4	1	2	2	3	4	5			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.97.3-1-01	แผนปฏิบัติงานบริการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ 2554-2555
ศศ.97.3-2-01	โครงการบริการวิชาการที่สร้างคุณค่า

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
<u>แผนพัฒนา</u>	- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)	

ผู้กำกับตัวป่งชี้

: นายวิรัช รักษาสกุล

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 97.3.2 : ผลการชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้าน การส่งเสริมและสืบสาน โครงการมาจากพระราชดำริ ภายนอกสถาบัน (สมศ.18.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4-5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

โดยมีการดำเนินงานโดยสำรวจความต้องการจากกลุ่มชุมชนนำมาจัดทำโครงการเพื่อสนองขออนุมัติดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรม จัดเตรียมเอกสาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก ดำเนินการ กิจกรรมตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ประเมิน และสรุปผลการดำเนิน โครงการ (ศศ.97.3-2-01-01)

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

โดยการจัดให้บริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ครบทุก โครงการ โดยบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 (ศศ.97.3-2-02-01)

3. มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในชุมชน

4. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนหรือสังคม

5. ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	1	2	2	3	4	4	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.97.3-1-1-01	แผนปฏิบัติงานบริการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ 2554-2555
ศศ.97.3-1-2-01	โครงการบริการวิชาการที่สร้างคุณค่า

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา -งานศิลปวัฒนธรรม	
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้

: นายวิรัช รักษาสกุล

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

: นางสาวสุกัญญา เจียมวิเศษ

โทร 0-2281-9102 ต่อ 1223

(งานศิลปวัฒนธรรม)

องค์ประกอบที่ 98 องค์ประกอบสำนักงาน ก.พ.ร.

ตัวบ่งชี้ที่ 98.1 : ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) (ก.พ.ร. 54 ตัวชี้วัด 4.1.3) (ก.พ.ร. 55 ตัวชี้วัด 3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศที่กำหนด}} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศที่กำหนด}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

เกณฑ์มาตรฐาน : เชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มี.ย.54-30 ก.ย.54)	8 เดือน (1 มี.ย. 54-31 ม.ค. 55)	12 เดือน (1 มี.ย. 54-31 พ.ค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ 54 (1 ต.ค.53-30 ก.ย. 54)	6 เดือน งบประมาณ 55 (1 ต.ค.54-31 มี.ค. 55)	9 เดือน งบประมาณ 55 (1 ต.ค.54-31 พ.ค. 55)
จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาต่างประเทศทั้งหมด	NA	NA	257
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาอังกฤษ	NA	NA	257
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาจีน	NA	NA	-
จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างๆ	NA	NA	191
- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	NA	NA	191
- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาจีนที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	NA	NA	-

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2554 มีนักศึกษาเข้าสอบวัดความรู้ทั้งสิ้น 267 คน มีนักศึกษาสอบผ่าน 209 คน คิดเป็นร้อยละ 78.28

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
60	NA	-	NA	-	74.32	3.72	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.98.1-1	รายงานนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้

จุดแข็ง

คณะฯ มีสาขาวิชาฯ ที่มีนักศึกษาชาวจีนมาเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

- ขาดการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาไทยเลือกเรียนภาษาจีน
- นักศึกษาบางคนมีพื้นฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษค่อนข้างอ่อน

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม จัดโครงการทดสอบด้านภาษาต่างประเทศ (ด้านภาษาอังกฤษและภาษาจีน) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาไทยเลือกเรียนภาษาจีน	-รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ - ศูนย์ภาษา - สาขาวิชาฯ	ปีการศึกษา 2556-2558
แผนพัฒนา จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษพื้นฐานก่อนเปิดภาคเรียน จัดสอนภาษาจีนให้นักศึกษาไทยในทุกสาขาวิชาฯ		ปีการศึกษา 2556-2558

ผู้กำกับตัวปั้งชี้

: ดร.พรพีไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109



ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางกฤตยา พามา
(หัวหน้าวิชาการ)
: หัวหน้าสาขา

องค์ประกอบที่ 99 สถานศึกษา 3 ดี (3D) ตามนโยบายรัฐบาล

ตัวบ่งชี้ที่ 99.1 : การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (icked **หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

1. วางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล
โดย มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) (ศศ 99 -- 1 -- 01) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล
2. จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด
คณะมีกิจกรรม
โดย มีจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย (ศศ 99 -- 2 -- 01) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (ศศ 99 -- 2 -- 02) และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (ศศ 99 -- 2 -- 03)
3. พัฒนาคุณครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ
โดย มีการพัฒนาคุณครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ (ศศ 99 -- 3 -- 01)
4. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)
โดย ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D) (ศศ 99 -- 4 -- 01)
5. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี
มีการติดตามผลการดำเนินการใน โครงการกีฬาต้านยาเสพติด

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 99 – 1 – 01	มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา (3D)
ศศ 99 – 2 – 01	กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
ศศ 99 – 2 – 02	กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
ศศ 99 – 2 – 03	กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด
ศศ 99 – 3 – 01	การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
ศศ 99 – 4 – 01	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบาย (3 D)
ศศ.99 – 5 - 01	มีผลการติดตามการดำเนินงานในโครงการกีฬาต้านยาเสพติด

จุดแข็ง

มีการจัดกิจกรรม โครงการอย่างต่อเนื่องโดยนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

บางกิจกรรมไม่ครอบคลุมนักศึกษาทั้งหมด ระยะเวลาในการดำเนินงานมีน้อย บุคลากรไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม การนำผลการประเมินการดำเนินการมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์และการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา นักวิชาการศึกษา	
แผนพัฒนา จัดทำแผนสนับสนุนสถานศึกษา 3 ดีตามนโยบายรัฐบาล		

ผู้กำกับตัวปั้งซี่ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
(นักวิชาการศึกษา)

องค์ประกอบที่ 99 สถานศึกษา 3 ดี (3D) ตามนโยบายรัฐบาล

ตัวปั้งซี่ที่ 99.1 : การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ชนิดของตัวปั้งซี่ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. วางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล

โดย มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) (ศศ 99-1-01) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล

2. จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด ภาวะมีกิจกรรม

โดย มีจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย (ศศ 99-2-01) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (ศศ 99-2-02) และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (ศศ 99-2-03)

3. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ

โดย มีการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ (ศศ 99-3-01)

4. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)

โดย ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D) (ศศ 99-4-01)

5. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี

มีการติดตามผลการดำเนินการใน โครงการกีฬาต้านยาเสพติด

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 99 – 1 – 01	มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา (3D)
ศศ 99 – 2 – 01	กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
ศศ 99 – 2 – 02	กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
ศศ 99 – 2 – 03	กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด
ศศ 99 – 3 – 01	การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
ศศ 99 – 4 – 01	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบาย (3 D)
ศศ.99 – 5 - 01	มีผลการติดตามการดำเนินงานในโครงการกีฬาต้านยาเสพติด

จุดแข็ง

มีการจัดกิจกรรมโครงการอย่างต่อเนื่องโดยนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

บางกิจกรรมไม่ครอบคลุมนักศึกษาทั้งหมด ระยะเวลาในการดำเนินงานมีน้อย บุคลากรไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สันนิษฐานและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> การนำผลการประเมินการดำเนินการมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์และการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา นักวิชาการศึกษา	
<u>แผนพัฒนา</u> จัดทำแผนสนับสนุนสถานศึกษา 3 คีตามนโยบายรัฐบาล		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายวิรัช รักษาสกุล โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)
 ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223
 (นักวิชาการศึกษา)

ตัวบ่งชี้ที่ 99.2 : ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี (3D) มีความรู้ เจตนาที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตาม
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 3	คะแนน 5
มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี จำนวน 1 ด้าน	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี จำนวน 2 ด้าน	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี จำนวน 3 ด้าน

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา 2554		
	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)	8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)	12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)
	12 เดือน งบประมาณ. 53 (1 ตค.53-30 กย. 54)	6 เดือน งบประมาณ. 54 (1 ตค.54-31 มีค. 55)	9 เดือน งบประมาณ. 54 (1 ตค.54-31 พค. 55)
จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย			1
จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย			1
จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด			1

ผลการดำเนินงาน

- มีการดำเนินตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) (ศศ 10.2 – 1 – 01)
- มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ด้าน อาทิ กิจกรรม/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย (ศศ 10.2 – 2 – 01) กิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้มีคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย (ศศ 10.2 – 2 - 02) และกิจกรรม/โครงการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด (ศศ 10.2 – 2 - 03)
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ส่งเสริม และติดตามผลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา สโมสรนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจเป็นหน่วยงานหลักในการทำหน้าที่ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินการจัดกิจกรรมให้ครบถ้วนทั้ง 3 ด้าน (ศศ 10.2-3-01)
- มีการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรม/โครงการมาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อาทิ การสรุปผลการจัดกิจกรรม/โครงการหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม/โครงการ (ศศ 10.2 – 4- 01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ด้าน)	4 เดือน (1 มีย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มีย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มีย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	1	1	1	1	3	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 10.2 – 1 – 01	แนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)
ศศ 10.2 – 2 – 01	กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
ศศ 10.2 – 2 – 02	กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
ศศ 10.2 – 2 – 03	กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด
ศศ 10.2 – 3 – 01	มีการตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ส่งเสริม และติดตามผลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์
ศศ 10.2 – 4 – 01	มีการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรม

จุดแข็ง

คณะฯ มีนโยบายสนับสนุนกิจกรรม 3 ดี และฝ่ายกิจการนักศึกษาได้ดำเนินนโยบายลงสู่การปฏิบัติ

จุดที่ควรพัฒนา

- งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอในการทำกิจกรรม
- นักศึกษามีการกิจด้านอื่น ๆ เช่น การเรียน สหกิจศึกษา และหารายได้ระหว่างเรียน ทำให้การเข้าร่วมกิจกรรม 3 ดี มีจำนวนน้อย

ข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม หาเครือข่ายจากหน่วยงานภายนอกเพื่อหางบสนับสนุน	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
แผนพัฒนา เพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม		

ผู้กำกับตัวปั่งชี้

: นายวิรัช รักษาสกุล

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

(รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวบุญมาศ สระบัวคำ
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1223

องค์ประกอบที่ 100 อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตัวบ่งชี้ที่ 100.1 : ระบบกลไกพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้เป็นบัณฑิต
นักปฏิบัติ (Hands-on)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ดำเนินการ 1 ข้อ	ดำเนินการ 2 ข้อ	ดำเนินการ 3 ข้อ	ดำเนินการ 4 ข้อ	ดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (icked หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา

โดย คณะฯ มีระบบงานสหกิจศึกษาโดยการจัดทำคู่มือขั้นตอนการดำเนินงานสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ(ศศ.100.1-1-01) และคณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลงานสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพของคณะฯ(ศศ.100.1-1-02) เพื่อกำกับดูแลงานสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพของทุกสาขาฯ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามระบบและขั้นตอนอย่างมีมาตรฐานเดียวกันตามที่ได้ระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย(ศศ.100.1-1-03) และได้จัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาสหกิจฯ (ศศ.100.1-1-04) และมีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรอาจารย์นิเทศน์สหกิจ (ศศ.100-1-05)

2. มีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนโดยเพิ่มประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ

โดย คณะฯ มีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนโดยเพิ่มประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ โดยสาขาฯ ได้ดำเนินการทำแผนออกนิเทศสหกิจ เสนอคณบดีในการออกนิเทศสหกิจ ของภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2554 การออกนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการทำให้อาจารย์นิเทศได้พบเห็นการปฏิบัติงานจริงและการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในงานอาชีพ นับเป็นการเพิ่มประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ และได้นำความรู้ประสบการณ์เหล่านั้นมาปรับใช้ในการเรียนการสอน (ศศ 100.1-2-01)

นอกจากนี้คณะฯ ยังมีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนโดยเพิ่มประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ อาทิ เช่น สาขาวิชาการโรงแรมได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังสถานประกอบการดุสิตออร์แลนด เชิงรายเพื่อให้อาจารย์ในสาขาได้เข้าไปฝึกปฏิบัติงานด้านมารยาทการรับประทานอาหาร การเข้าฝึกประสบการณ์ Tour leader กับสถานประกอบการ(ศศ 100.1-2-02)

3. มีกระบวนการจัดการการเรียนการสอนโดยใช้หลักของ WIL เป็นแนวทางในการพัฒนา

โดย คณะฯ มีการใช้หลักของ WIL (Work Integrated Learning) เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมเข้าสู่โลกอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ โดยทุกสาขาวิชาฯ มีแผนการเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งถือเป็นการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ตามหลักของ WIL นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ของคณะศิลปศาสตร์ทุกคนออกสหกิจศึกษา หรือฝึกงานเพื่อสร้างประสบการณ์การทำงานที่ตรงกับสาขาวิชาที่เรียนในสถานประกอบการจริง เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา (ศศ 100.1 – 3 – 01) และ (ศศ 100.1 – 3 – 02)

นั้นๆ นอกจากนั้นควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนสอดคล้องกับกลยุทธ์ การประเมินผลการเรียนรู้ โดยเป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งกำหนดไว้ในทุกหลักสูตร

4. มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานในกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โดย มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษา และกรรมการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานสหกิจศึกษาภายหลังจากการออกนิเทศสหกิจเป็นที่เรียบร้อยในปลายภาคเรียนที่ 1/54 มีเนื้อหาสาระในวาระการประชุม คือ สรุปผลการดำเนินงานการออกนิเทศสหกิจ ผลการประเมิน โครงการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2555 วันที่ โดยสรุปผลการออกนิเทศสหกิจและการทำงานตามโครงการดังกล่าว ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนามาตรฐานการทำงานในปีต่อไป (ศศ 100.1 – 4 – 01)

5. มีผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินการจนเป็นแนวปฏิบัติที่ดีเป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่อง

โดย

.....

.....

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 กพ. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 เดือน งปม. 54 (1 ตค.53-30 กย. 54)			6 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 มีค. 55)		9 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-31 พค. 55)				
3	NA	-	NA	-	4	4	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ.100.1-1-01	เอกสารคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
ศศ.100.1-1-02	เอกสารโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาสหกิจศึกษา
ศศ.100.1-1-03	รายชื่ออาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
ศศ.100.1-2-01	หนังสือขอความอนุเคราะห์การเพิ่มประสบการณ์ในสถานประกอบการ
ศศ.100.1-3-01	เอกสารเล่มหลักสูตรของสาขาวิชาฯ

ศศ.100.1-4-01	คำสั่งคณะกรรมการ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ
ศศ.100.1-4-02	เอกสารแผนการนิเทศน์ศึกษา

จุดแข็ง

มีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานสหกิจศึกษาอย่างเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

ยังขาดระบบฐานข้อมูลของสถานประกอบการ

ข้อเสนอแนะ

จัดทำระบบฐานข้อมูลของสถานประกอบการให้เป็นปัจจุบัน

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ๑ - งานสหกิจศึกษาฯ	
1.		
2.		
<u>แผนพัฒนา</u>		
1.		
2.		

ผู้กำกับตัวปั่งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวไบเฟิร์น วงศ์บัวงาม
(หัวหน้างานสหกิจศึกษา)

ตัวบ่งชี้ที่ 100.2 : กระบวนการจัดการเรียนการสอน ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน
(Technology Based Education - Training)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ดำเนินการ 1 ข้อ	ดำเนินการ 2 ข้อ	ดำเนินการ 3 ข้อ	ดำเนินการ 4 ข้อ	ดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (**ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน**)

- 1. กระบวนการเรียนการสอนให้ความสำคัญกับ Technology Based และฝึกทักษะในการทำงาน
โดย คณะฯ มีกระบวนการเรียนการสอนที่ให้ความสำคัญกับ Technology Based และฝึกทักษะในการทำงาน โดยการมีรายวิชาที่ใช้สื่อการเรียนการสอน E-learning และฝึกทำแบบฝึกหัดเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน เช่น รายวิชา ปฐมนิเทศอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การพัฒนาบุคลิกภาพ (ศศ 100.2 – 1 – 01)
- 2. นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ในแต่ละสาขาวิชาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โดย นักศึกษาของคณะฯ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ในแต่ละสาขาวิชา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการลงวิชาภาคปฏิบัติการฝึกทักษะนักศึกษาในรายวิชาที่มีความสัมพันธ์กับภาคทฤษฎี อาทิเช่น นักศึกษาในสาขาวิชาการโรงแรม สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น งานสื่อสารมวลชนเพื่อการโรงแรม คอมพิวเตอร์เพื่อการโรงแรม เป็นต้น (ศศ 100.2 – 2 – 01)
- 3. นักศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชน สังคมภายใต้การให้คำแนะนำของอาจารย์ผู้สอน
โดย นักศึกษาของคณะฯ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชน โดยการนำของอาจารย์ผู้สอน อาทิเช่น อาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว มีการนำนักศึกษาของสาขาฯ ไปลงพื้นที่ชุมชนนางเลิ้งเพื่อให้ นักศึกษาได้สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชนฯ ในการพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยวผ่านสื่อทางอินเทอร์เน็ต (ศศ 100.2 – 3 – 01)
- 4. นักศึกษาใช้หลัก Technology Based ในงานวิจัย โครงการ กรณีศึกษา
โดย นักศึกษาของคณะฯ ใช้หลัก Technology Based ในงานทำวิจัย **โครงการ กรณีศึกษา เช่น นักศึกษาทำงานวิจัยสหกิจของนักศึกษาการโรงแรม เกี่ยวกับการใช้ระบบปฏิบัติการ OPERA ในงานโรงแรม (ศศ 100.2 – 4 – 01)**

5. ติดตามและประเมินผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้นักศึกษามีการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพ

โดย คณะฯ มีการจัดทำแบบติดตามผลและประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน มีการสรุปผลการดำเนินงานและผลของการประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอนและนำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนา (ศศ 100.2 – 5 – 01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 มิย. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 มิย. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1	1	2	2	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
(ศศ 100.2 – 1 – 01)	สรุปรายวิชาที่มีการเรียนการสอน E-learning
(ศศ 100.2 – 2 – 01)	รูปถ่ายการฝึกปฏิบัติการฝึกทักษะของนักศึกษา
(ศศ 100.2 – 4 – 01)	โครงการวิจัยการใช้ระบบปฏิบัติการ OPERA ในงานโรงแรม
(ศศ 100.2 – 5 – 01)	สรุปผลการดำเนินงานและผลของการประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้ทักษะที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน

จุดแข็ง

-
-

จุดที่ควรพัฒนา

-
-

ข้อเสนอแนะ

-
-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม -	- รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย	

แผนพัฒนา พัฒนาการเรียนการสอน E-learning ให้มีประสิทธิภาพและ ทันสมัยมากขึ้น	-หัวหน้าสาขาวิชาฯ	
--	-------------------	--

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์ โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : ผศ.เกศิณี บำรุงไทย
ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์
อ.วิบูลย์ หวังรายนาม
อ.พัลลพ หามะลิ
อ.ปิยะชาติ สิทธิวิภูศิริ
(หัวหน้าสาขา)

ตัวบ่งชี้ที่ 100.3 : มีระบบและกลไกการสร้างความสำเร็จวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ดำเนินการ 1 ข้อ	ดำเนินการ 2 ข้อ	ดำเนินการ 3 ข้อ	ดำเนินการ 4 ข้อ	ดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกในการพัฒนาแนวทางการสร้างความสำเร็จวิชาชีพ มีการนำสู่การปฏิบัติและมี
ผลลัพธ์ชัดเจน

โดย คณะฯ มีคู่มือขั้นตอนการทำงานสหกิจศึกษา โดยมีรายละเอียดคือ ปกชื่อคู่มือขั้นตอนการทำงานสหกิจศึกษา
วัตถุประสงค์ ข้อกำหนดที่สำคัญ คำจำกัดความสหกิจศึกษา ชื่อเอกสารแนบ และขั้นตอนการทำงานสหกิจศึกษาโดย มี
การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และวิธีปฏิบัติทุกขั้นตอน (ศศ 100.3 – 1 – 01)

2. มีแผนพัฒนาความสำเร็จทางด้านวิชาชีพ

โดย ทุกสาขาวิชาของคณะศิลปศาสตร์ จัดให้มีการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในสถานศึกษา
ตามที่กำหนดในหลักสูตรของสาขาแล้ว ทุกสาขาวิชายังมีแผนให้นักศึกษาได้พัฒนาความสำเร็จทางด้านวิชาชีพของ
สาขาออกฝึกงานในรูปแบบสหกิจศึกษา(ศศ 100.3 – 2 – 01) โดยกำหนดให้นักศึกษาออกสหกิจศึกษา 1 ภาคเรียน ในชั้นปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1 ของหลักสูตรปริญญา 4 ปี มีการออกนิเทศของอาจารย์ในสาขาฯ เมื่อนักศึกษากลุ่มดังกล่าวออกสหกิจแล้วจะกลับเข้าศึกษาต่อที่คณะฯ อีก 1 ภาคเรียน เพื่อให้ให้นักศึกษากลุ่มดังกล่าวเติมเต็มความรู้หรือทักษะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เป็นการพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพให้กับนักศึกษามากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ในแผนของคณะฯ มีโครงการพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพให้นักศึกษา อาทิเช่น โครงการเก็บเส้นทางท่องเที่ยว ของ สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ศศ 100.3 – 2 – 02)

3. มีการจัดสรรทรัพยากรในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตามแผนที่ได้กำหนดไว้
โดยคณะศิลปศาสตร์มีการจัดสรรทรัพยากร เช่น เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตามแผนที่ได้กำหนดไว้ (ศศ 100.3 – 3 – 01)

4. มีการจัดกิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพและส่งเสริมความเป็นคนดีของสังคม
โดยคณะฯ มีการจัดกิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพและส่งเสริมความเป็นคนดีของสังคม อาทิเช่น โครงการเก็บเส้นทางท่องเที่ยว ของ สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ศศ 100.3 – 2 – 02) ในระหว่างการเดินทางเก็บเส้นทางท่องเที่ยว สาขาวิชาฯ ยังได้แทรกการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ให้กับชุมชนที่อยู่ในเส้นทางด้วย (ศศ 100.3 – 4 – 01)

5. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
โดยคณะศิลปศาสตร์มีการกำหนดขั้นตอนการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับนักศึกษา(ศศ 100.3 – 1 – 01) คณะกรรมการสหกิจศึกษาของคณะฯแต่งตั้งโดยคณบดี มีหน้าที่ในการวางแผนนโยบายการทำงานเพื่อให้นักศึกษาของคณะฯ มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญวิชาชีพของตน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยกำกับดูแลติดตามให้คำปรึกษาในการดำเนินงานสหกิจศึกษาของคณะ หน่วยงานสหกิจศึกษาของคณะฯ ประกอบด้วย หัวหน้างานสหกิจศึกษา และผู้รับผิดชอบงานสหกิจประจำสาขาฯ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาทุกสาขาฯ ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ มีการประชุมก่อนดำเนินโครงการสหกิจศึกษาและสรุปผลการดำเนินการและนำผลไปพัฒนาแก้ไขในการดำเนินงานครั้งต่อไป (ศศ 100.3 – 5 – 01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มิย.54-30 กย.54)		8 เดือน (1 ตค. 54-31 มค. 55)		12 เดือน (1 กพ. 54-31 พค. 55)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	2	2	5	5	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศศ 100.3 – 1 – 01	เอกสารคู่มือขั้นตอนการทำงานสหกิจศึกษา
ศศ 100.3 – 2 – 01	แผนสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2554
ศศ 100.3 – 2 – 02	เอกสาร โครงการเก็บเส้นทางท่องเที่ยว ของ สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ศศ 100.3 – 3 – 01	เอกสารสรุปผลการจัดสรรทรัพยากรสำหรับสาขาวิชา
ศศ 100.3 – 4 – 01	รูปถ่ายการบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนในโครงการเก็บเส้นทางท่องเที่ยว ของ สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ศศ 100.3 – 5 – 01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสหกิจศึกษา

จุดแข็ง

1. มีคณะกรรมการดำเนินงานที่มีประสบการณ์
2. อาจารย์ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในงานสหกิจศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

1. ขาดการประเมินผลการดำเนินการต่างๆ ออนไลน์ ทางอินเทอร์เน็ต
2. ยังไม่มีการดำเนินโครงการความร่วมมือสหกิจศึกษากับต่างประเทศ

ข้อเสนอแนะ

คณะฯ ควรจัดทำประเมินผลการดำเนินงานโดยผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ตเพื่อความสะดวก

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2554		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>		
1. ดำเนินโครงการความร่วมมือสหกิจศึกษากับต่างประเทศ	- รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย	ปีการศึกษา 2556-2558
2.	- หัวหน้าสาขาวิชาฯ	
<u>แผนพัฒนา</u>	- งานสหกิจศึกษา	
1.		
2.		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ดร.พรพิไล เต็มสินสวัสดิ์
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

โทร 0-2282-9102 ต่อ 1109

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : ผศ.เกศินี บำรุงไทย
ผศ.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์
อ.วิบูลย์ หวังรายนาม
อ.พัลลพ หามะลี
อ.ปิยะชาติ สิทธิวิสุทธิ
(หัวหน้าสาขา)

นางสาวไบเฟิร์น วงศ์บัวงาม
(หัวหน้างานสหกิจศึกษา)

