

แนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ 2564

เรื่อง เทคนิคการใช้โปรแกรมแก้ไขไวยากรณ์เพื่อการเขียนบทความ  
วิจัยระดับนานาชาติ

โดย

งานการจัดการความรู้

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

\*\*\*\*\*

ชื่อเรื่อง/แนวปฏิบัติที่ดี แนวทางการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้นำเสนอ ดร.มณฑรัตน์ รุ่งเรืองธรรม อาจารย์กนกอร ประดาพล

ชื่อสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

เบอร์โทรสาร.....

ประเด็นที่จะนำเสนอ 3 ประเด็นด้วยกัน

ประเด็นแรก งานวิจัยสำคัญอย่างไร

ประเด็นที่สอง การเลือกวารสารเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย

ประเด็นที่สาม การเขียนบทความวิจัย

ประเด็นที่สี่ การใช้โปรแกรมแก้ไขไวยากรณ์เพื่อการเขียนบทความวิจัย

สำหรับประเด็นแรก ความสำคัญของงานวิจัยอาจสรุปได้ 2 ประการ คือ งานวิจัยจะนำไปสู่การสร้างหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ เพราะการวิจัยจะมุ่งไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่จากปัญหาที่ต้องการจะแก้ไขหรือวิจัยเพื่อต่อยอดจากองค์ความรู้เดิมนี้ประการหนึ่ง

อีกประการหนึ่งก็คือการนำองค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากงานวิจัยไปประยุกต์หรือใช้ให้เป็นประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาหรือเพื่อพัฒนางานให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

ประเด็นที่สอง การเลือกวารสารเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย เมื่อนักวิจัยทำวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้วจำเป็นต้องตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของเราให้สาธารณชนได้ทราบ และผู้วิจัยยังสามารถนำผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้อีก เช่น เพิ่ม Ranking ให้กับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยทั้งระดับชาติและนานาชาติ ได้รับรางวัลการตีพิมพ์หรือรางวัลจากการประกวดงานวิจัยในระดับคณะหรือระดับประเทศ ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือใช้ในการประกันคุณภาพหลักสูตรก็ได้ โดยมีเกณฑ์คะแนน คือ

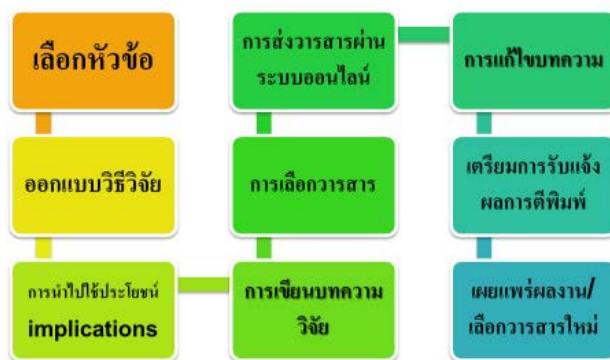
ประเภทการเผยแพร่	คะแนน
การประชุมวิชาการระดับชาติ	0.2
การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	0.4
วารสารระดับชาติ TCI กลุ่ม 2	0.6
วารสารระดับชาติ TCI กลุ่ม 1	0.8
วารสารระดับนานาชาติ (Scopus)	1.0

ฉะนั้น การเลือกวารสารสำหรับการตีพิมพ์จึงมีความสำคัญ และปัญหาที่พบบ่อยสำหรับการแสวงหาวารสารสำหรับการตีพิมพ์ของนักวิจัยจึงอยู่บนพื้นฐานปัญหา 3 ย. คือ ย. ยุ่ง หมายถึง ยุ่งกับงานด้านอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็นงานอื่นที่ต้องรับผิดชอบเยอะแยะมากมาย จนไม่มีเวลาว่างสำหรับการเขียนงานวิจัย ย. ยาก หมายถึง ความยุ่งยากหลายประการ แต่ตั้งวิธีการเขียนจะเริ่มต้นอย่างไร จะเลือกวารสารอย่างไรให้เหมาะกับงานวิจัยที่จะตีพิมพ์ จะติดต่อวารสารนั้นอย่างไร เป็นต้น และ ย. ยาวนาน หมายถึง ใช้เวลายาวนานมากในการติดต่อประสานงานกว่าจะได้รับแจ้งผลการตอบรับ/ไม่ตอบรับ

ประเด็นที่สาม การเขียนบทความวิจัย

ขั้นตอนการเขียนบทความวิจัย

### ขั้นตอนการเขียนบทความวิจัย



1. การเลือกหัวข้องานวิจัย ต้องน่าสนใจ อยู่ในกระแส และตอบโจทย์/การนำไปใช้ได้จริง

### 2. ออกแบบวิธีวิจัย



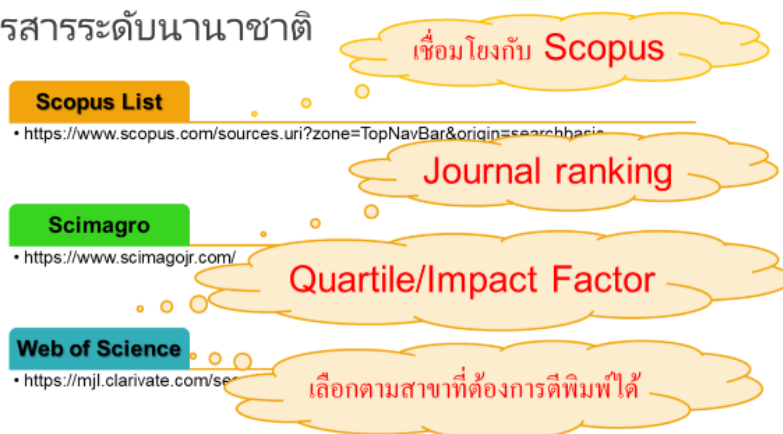
3. การนำไปใช้ประโยชน์ ต้องระบุให้ชัดว่างานวิจัยนี้เกิดประโยชน์กับใคร อย่างไรบ้าง ทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ

4. การเขียนบทความวิชาการ/บทความวิจัย ผู้วิจัยมักจะประสบปัญหาเหล่านี้ 1) การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (Academic English) 2) อาจารย์ภาษาอังกฤษไม่สามารถแปลได้ทุกอย่าง 3) ขาดการศึกษา รูปแบบการเขียนจากบทความวิจัยหรือจากวารสารวิชาการ

5. การเลือกวารสาร 1) วารสารระดับชาติจะต้องเลือกวารสารที่น่าเชื่อถือบนฐานข้อมูลของ TCI (Thai Citation Index) ซึ่งสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ของ TCI

2) วารสารระดับนานาชาติ เช่น

### วารสารระดับนานาชาติ



### เกณฑ์การเลือกวารสาร

- ❖ Aims & Scope
- ❖ Latest Articles
- ❖ Verified, available on Database
- ❖ Acceptance rate
- ❖ Editing services

### Acceptance Rate

- ❖ Journal of Social Psychology (8%)
- ❖ TESOL Quarterly (4 years)
- ❖ Journal of Southeast Asian Linguistic Society (20-30%)

### Conferences / International Conferences

- ❖ หน่วยงานผู้จัด
- ❖ คณะกรรมการ / สมาคม
- ❖ **Proceedings** ย้อนหลังเป็นอย่างไร
- ❖ เลือกงานประชุมสัมมนาวิชาการที่มีการตรวจสอบแล้ว

6. การส่งวารสารผ่านระบบออนไลน์ อาจใช้เวลาตั้งแต่ 2 อาทิตย์ – 3 เดือน หรือมากกว่า 3 เดือน

### หากเป็นการส่ง e-mail

Dear [Editors]:

I am writing to submit our manuscript entitled "title" by Author(s) for your consideration for publication in Journal.

- ❖ Giving a short description about your research paper
- ❖ Highlight why your paper is interesting/ should be published  
The results have implications for theories of \_\_\_\_\_. They are likely to be of great interest to researchers in \_\_\_\_\_ who read your journal.
- ❖ Declare originality  
We declare that it is our original work and has not been submitted for publication elsewhere. All authors approved the manuscript and this submission.

## 7. การแก้ไขบทความ

Reviewer 1	Reviewers' Comment
Comment (1)	Intro: I wonder if one could reformulate to make the readers see more clearly that most previous research in linguistics in general was done based on English, but findings can be applied to other languages. For example, perhaps say that the same is true for de

ระบุสิ่งที่แก้ไขให้ชัดเจน

แก้ไขได้สัก 70-80%  
และระบุสิ่งที่แก้ไข

## 8. การได้รับแจ้งเพื่อตอบรับ (Acceptance Notification)



**REJECTED**

## 9. การตีพิมพ์ผลงานวิจัย



## Your manuscript got rejected, What's next?



ประเด็นที่สี่ การใช้โปรแกรมแก้ไขไวยากรณ์เพื่อการเขียนบทความวิจัย  
โปรแกรมแก้ไขไวยากรณ์ในปัจจุบันมีหลายโปรแกรมทั้งที่ฟรีและเสียค่าบริการ จะขอแนะนำโปรแกรม  
Academic Phrase Bank ดังนี้



### Academic Phrasebank

Introducing Work Referring to Sources Describing Methods Reporting Results Discussing Findings Writing Conclusions

#### Home Page

GENERAL LANGUAGE FUNCTIONS

Being Cautious
Being Critical
Classifying and Listing
Compare and Contrast
Defining Terms
Describing Trends
Describing Quantities
Explaining Causality
Giving Examples
Signalling Transition
Writing about the Past

The Academic Phrasebank is a general resource for academic writers. It aims to provide you with examples of some of the phraseological 'nuts and bolts' of writing organised according to the main sections of a research paper or dissertation (see the top menu). Other phrases are listed under the more general communicative functions of academic writing (see the menu on the left). The resource should be particularly useful for writers who need to report their research work. The phrases, and the headings under which they are listed, can be used simply to assist you in thinking about the content and organisation of your own writing, or the phrases can be incorporated into your writing where this is appropriate. In most cases, a certain amount of creativity and adaptation will be necessary when a phrase is used. The items in the Academic Phrasebank are mostly content neutral and generic in nature; in using them, therefore, you are not stealing other people's ideas and this does not constitute plagiarism. For some of the entries, specific content words have been included for illustrative purposes, and these should be substituted when the phrases are used. The resource was designed primarily for academic and scientific writers who are non-native speakers of English. However, native speaker writers may still find much of the material helpful. In fact, recent data suggest that the majority of users are native speakers of English. More about [Academic Phrasebank](#).

This site was created by [John Morley](#). If you could spare just two or three minutes of your time, I would be extremely grateful for any feedback on Academic Phrasebank: Please click [here](#) to access a very short questionnaire. Thank you.

An enhanced and expanded version of PHRASEBANK is



### Academic Phrasebank

Introducing Work Referring to Sources Describing Methods Reporting Results Discussing Findings Writing Conclusions

#### Home Page

GENERAL LANGUAGE FUNCTIONS

Being Cautious
Being Critical
Classifying and Listing
Compare and Contrast
Defining Terms
Describing Trends
Describing Quantities
Explaining Causality
Giving Examples
Signalling Transition
Writing about the Past

- ตัวอย่างสำนวน และวลี ที่เหมาะสมกับการเขียนรายงาน บทความและงานวิจัย
- แบ่งเป็นหมวดหมู่ที่ชัดเจน ง่ายต่อการเลือกใช้

specific content words have been included for illustrative purposes, and these should be substituted when the phrases are used. The resource was designed primarily for academic and scientific writers who are non-native speakers of English. However, native speaker writers may still find much of the material helpful. In fact, recent data suggest that the majority of users are native speakers of English. More about [Academic Phrasebank](#).

This site was created by [John Morley](#). If you could spare just two or three minutes of your time, I would be extremely grateful for any feedback on Academic Phrasebank: Please click [here](#) to access a very short questionnaire. Thank you.

An enhanced and expanded version of PHRASEBANK is

# เมนูหน้าหลัก

**MANCHESTER 1824** Academic Phrasebank  
The University of Manchester

Introducing Work   Referring to Sources   Describing Methods   Reporting Results   Discussing Findings   Writing Conclusions

บทนำ   อ้างอิงแหล่งที่มา   อธิบายกระบวนการ   รายงานผลลัพธ์   อภิปรายผลการวิจัย   บทสรุป

- GENERAL LANGUAGE FUNCTIONS
- Being Cautious
  - Being Critical
  - Classifying and Listing
  - Compare and Contrast
  - Defining Terms
  - Describing Trends
  - Describing Quantities
  - Explaining Causality
  - Giving Examples
  - Signalling Transition
  - Writing about the Past

The Academic Phrasebank is a general resource for academic writers. It aims to provide you with examples of some of the phraseological 'nuts and bolts' of writing organised according to the main sections of a research paper or dissertation (see the top menu). Other phrases are listed under the more general communicative functions of academic writing (see the menu on the left). The phrases, and the headings under which they are listed, can be used simply to assist you in thinking about the content and organisation of your own writing, or the phrases can be incorporated into your writing where this is appropriate. In most cases, a certain amount of creativity and adaptation will be necessary when a phrase is used. The items in the Academic Phrasebank are mostly content neutral and generic in nature; in using them, therefore, you are not stealing other people's ideas and this does not constitute plagiarism. For some of the entries, specific content words have been included for illustrative purposes, and these should be substituted when the phrases are used. The resource was designed primarily for academic and scientific writers who are non-native speakers of English. However, native speaker writers may still find much of the material helpful. In fact, recent data suggest that the majority of users are native speakers of English. More about Academic Phrasebank.

This site was created by **John Morley**. If you could spare just two or three minutes of your time, I would be extremely grateful for any feedback on Academic Phrasebank: Please click [here](#) to access a very short questionnaire. Thank you.

An enhanced and expanded version of PHRASEBANK is available at [http://www.phrasebank.ac.uk](#)

**MANCHESTER 1824** Academic Phrasebank  
The University of Manchester

Introducing Work   Referring to Sources   Describing Methods   Reporting Results   **Discussing Findings**   Writing Conclusions

- Providing an explanation for the findings
- Providing a cautious interpretation of the findings
- Restating general hypotheses
- Indicating the implications of the findings
- Comparing the result: supporting previous findings   Commenting on the findings
- Comparing the result: contradicting previous findings   Giving suggestions for future work

สำนวนและวลีที่เหมาะสมกับการเขียนอภิปรายผลการวิจัย เช่น

- การเขียนอภิปรายผลการวิจัยที่สอดคล้องกับงานวิจัยอื่น
- การเขียนเปรียบเทียบผลการวิจัยที่สอดคล้องและไม่สอดคล้องกับผลงานวิจัยอื่น
- การเขียนคำวิพากษ์และการแนะนำ

**MANCHESTER 1824** Academic Phrasebank  
The University of Manchester

Introducing Work   **Referring to Sources**   Describing Methods   Reporting Results   Discussing Findings   Writing Conclusions

- General comments on the relevant literature   Reference to a previous investigation: topic prominent
- Previous research: a historical perspective   Reference to a previous investigation: researcher prominent
- Previous research: methodological   Reference to a previous investigation: time prominent
- Previous research: area investigated   Reference to a previous investigation: investigation prominent
- Previous research: what has been discovered   Some ways of introducing quotations
- Stating what is currently known about the topic   Summarising the review or parts of the review

สำนวนและวลีที่เหมาะสมกับการเขียนอ้างอิงแหล่งที่มา เช่น

- การเขียนอ้างอิงทฤษฎี
- การเขียนอ้างอิงข้อมูล หรือ ผลงานวิจัย

**MANCHESTER**  
1824  
The University of Manchester

## Academic Phrasebank

Introducing Work Referring to Sources **Describing Methods** Reporting Results Discussing Findings Writing Conclusions

Describing previously used research  
Describing the process: verbs used in the passive

Giving reasons  
: sequence words

Indicating  
: adverbs of manner

Describing  
: 'using' + instruments

Indicating  
: questionnaire design

Describing the process: infinitive of purpose  
Describing the process: statistical procedures

Describing the process: expressing purpose with 'for'  
Indicating methodological problems or limitations

**จำนวนและวลีที่เหมาะสมกับการอธิบายกระบวนการเก็บข้อมูล เช่น**  
**-การเขียนอธิบายวิธีการเก็บข้อมูลโดยอ้างอิงงานวิจัยอื่นๆ**  
**-การเขียนระบุวิธีการเก็บข้อมูล**  
**-การอธิบายขั้นตอนการใช้ แบบสอบถาม และ สถิติ**

**MANCHESTER**  
1824  
The University of Manchester

## Academic Phrasebank

Introducing Work Referring to Sources Describing Methods **Reporting Results** Discussing Findings Writing Conclusions

Highlighting significant data in a table or chart  
Surveys and interviews: Reporting proportions

Stating a positive result  
Stating a negative result  
Reporting positive and negative  
ants' views  
pts

Highlighting interesting or surprising results  
Transition: moving to the next result

Surveys and interviews: Reporting response rates  
Summarising the results section

**จำนวนและวลีที่เหมาะสมกับการเขียนรายงานผลลัพธ์ เช่น**  
**-การเขียนผลลัพธ์ในรูปแบบตาราง**  
**-การเขียนผลลัพธ์ (บวก/ลบ)**  
**-สรุปผลลัพธ์**

**MANCHESTER**  
1824  
The University of Manchester

## Academic Phrasebank

Introducing Work Referring to Sources Describing Methods Reporting Results Discussing Findings **Writing Conclusions**

Restating the aims of the study

Summarising main research findings

Suggesting implications for the field of knowledge

Explaining the significance of the findings or contribution of the study

Recognising the limitations of the current study

Acknowledging limitation(s) whilst stating a finding or contribution

Making recommendations for further research work

Setting out recommendations for practice or policy

**จำนวนและวลีที่เหมาะสมกับการเขียนบทสรุป เช่น**  
**-การเขียนอ้างอิงวัตถุประสงค์**  
**-การเขียนสรุปผลงานวิจัย**  
**-การเขียนการเสนอแนะ**