

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าครุภัณฑ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒**

หน่วยงาน .....

	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	วงเงิน
๑. รายการ.....	.....	.....	.....

**๒. ประเภทครุภัณฑ์**

- ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร ..... ระบุชื่ออาคาร ..... สร้างเสร็จปีงบประมาณ .....
- ครุภัณฑ์การศึกษา                       ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์                       ครุภัณฑ์อื่น ๆ (โปรดระบุ)

**๓. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์**

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

**๔. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์**

.....

**๕. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์**

.....

**๖. ความสอดคล้องกับมิติ Balanced Scorecard**

- มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพ (Run the Business)
- มิติที่ ๒ คุณภาพ (Serve the Customer)
- มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

**๗. เหตุผลความจำเป็น**

- ระบุความสำคัญ ความจำเป็นและเหตุผลในการพัฒนาโครงการใหม่
- ระบุ Problem Based/Project Based/Area Based/การทบทวนข้อมูล Base line /การทบทวนความก้าวหน้า ความทันสมัยของเทคโนโลยี เป็นต้น
- ระบุแนวทางการพัฒนาสิ่งใหม่ ตัวอย่างเช่น องค์ความรู้ใหม่ การพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม(Product, Service, Process and Managements) หรือความจำเป็นที่สำคัญๆ เป็นต้น
- โครงการ เมื่อดำเนินการเรียนร้อยแล้วจะมีอะไรดีขึ้น อย่างไร หรือนำไปสร้างสรรค์อะไรหรือพัฒนานวัตกรรมอะไร ให้ประโยชน์อะไร ใครนำไปใช้บ้าง เป็นต้น

**๘. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)**

ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการให้สอดคล้องกับชื่อโครงการ หลักการและเหตุผล สัมพันธ์กับมิติ Balanced Scorecard และ ตัวชี้วัด(Outcome) เป็นต้น

๙. มาตรฐานขั้นต่ำที่ควรมี

มีอยู่แล้วจำนวน .....ชุด/ชิ้น/ตัว/อื่นๆ  
 ใช้การได้ จำนวน ..... ชุด/ชิ้น/ตัว/อื่นๆ  
 ขำรุด จำนวน ..... ชุด/ชิ้น/ตัว/อื่นๆ

๙.๑ บุคลากรในการใช้งานของครุภัณฑ์

จำนวน สาขาวิชา.....สาขา  
 จำนวน คณะวิชา/หน่วยงาน.....หน่วยงาน  
 จำนวน องค์ความรู้ที่นำมาบูรณาการ (ถ้ามี) ประกอบด้วย .....

๙.๒ ความถี่ในการใช้งาน

- การเรียนการสอน.....ครั้ง/สัปดาห์
- อบรม/สัมมนา .....ครั้ง/ปี
- ทดลอง/ทดสอบให้การรับรองมาตรฐาน.....ครั้ง/เดือน
- งานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่.....

๙.๒ จำนวนผู้ใช้งาน

- การเรียนการสอน.....คน/ครั้ง
- อบรม สัมมนา .....คน/ครั้ง

๑๐. คุณลักษณะเฉพาะ (Specification)

(กรณีจัดซื้อ ครุภัณฑ์เป็นชุดที่มีรายการย่อย ต้องระบุ จำนวน และราคาต่อหน่วยของรายการย่อยด้วย)

ชื่อรายการประกอบที่ ๑ .....

จำนวน..... หน่วย ราคาต่อหน่วย.....บาท รวมทั้งสิ้น.....บาท

คุณลักษณะ

.....  
 .....

ชื่อรายการประกอบที่ ๑ .....

จำนวน..... หน่วย ราคาต่อหน่วย.....บาท รวมทั้งสิ้น.....บาท

คุณลักษณะ

.....  
 .....

ชื่อรายการประกอบที่ ๑ .....

จำนวน..... หน่วย ราคาต่อหน่วย.....บาท รวมทั้งสิ้น.....บาท

คุณลักษณะ

.....  
 .....



## การวิเคราะห์งบลงทุนตามวัตถุประสงค์ของครุภัณฑ์

รายการ..... วงเงิน .....

## ๑) กรณีที่ ๑ ทดแทนของเดิม (เพื่อรักษาปริมาณผลผลิต)

- ระบุความจำเป็นที่ต้องก่อสร้างเพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิม

.....  
 .....

- สภาพการใช้งานครุภัณฑ์เดิม (จำนวนปีที่ใช้งาน/ประวัติการซ่อมแซม)

ใช้งานได้สมบูรณ์

ใช้งานได้บางส่วนแต่ไม่สมบูรณ์ (เสื่อมสภาพ/คุณภาพต่ำ/เสียหาย)

เนื่องจาก (อธิบาย).....

ไม่สามารถใช้งานได้

เนื่องจาก (อธิบาย).....

อื่น ๆ.....

- แนวทางการซ่อมแซมหรือจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน

สามารถซ่อมแซมได้และคุ้มค่ากว่าการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่

เนื่องจาก (อธิบาย).....

ซ่อมแซมได้ แต่ไม่คุ้มค่า

เนื่องจาก (อธิบาย).....

ไม่สามารถซ่อมแซมได้เลย

เนื่องจาก (อธิบาย).....

อื่น ๆ .....

- สัดส่วนจำนวนกลุ่มเป้าหมายต่อจำนวนครุภัณฑ์มีความเหมาะสม (เปรียบเทียบก่อนและหลังการจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน)

.....  
 .....

- สามารถใช้งานครุภัณฑ์ร่วมกับส่วนราชการอื่น

ได้ คือ .....

ไม่ได้ เนื่องจาก (อธิบาย).....

- สรุปทางเลือกการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิม

สามารถใช้งานครุภัณฑ์เดิมได้โดยไม่ต้องจัดหาทดแทน

เนื่องจาก (อธิบาย).....

สามารถใช้งานครุภัณฑ์เดิมได้ โดยต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์เดิม

เนื่องจาก (อธิบาย).....

ไม่สามารถใช้งานครุภัณฑ์เดิม/ไม่คุ้มค่าที่จะซ่อมแซม ต้องจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ทดแทน

เนื่องจาก (อธิบาย).....

ขาดการยืนยันข้อมูลที่ชัดเจน ควรให้ตรวจสอบข้อมูลและทบทวนใหม่อีกครั้ง

ทางเลือกอื่น ๆ.....

๒) กรณีที่ ๒ เพิ่มปริมาณเป้าหมายผลผลิต

- มีแผนแสดงการขยาย/เพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมายหรือปริมาณของส่วนราชการ
  - ระบุเป้าหมายของปริมาณกลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้น และแผนการเพิ่มกลุ่มเป้าหมายในอนาคต
  - .....
  - ระบุเป้าหมายของปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และแนวโน้มงานที่เพิ่มขึ้น
  - .....
- การขยาย/เพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมายหรือปริมาณงานต้องสอดคล้องกับ
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนปฏิบัติการส่วนราชการ
  - ความต้องการหรือสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย
  - .....
- ครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่สามารถรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานที่จะเพิ่มขึ้นได้หรือไม่
  - สามารถรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานที่จะเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่ต้องจัดหาใหม่ เนื่องจาก (อธิบาย).....
  - สามารถรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานที่จะเพิ่มขึ้นได้ แต่ต้องปรับปรุงครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่แล้ว เนื่องจาก (อธิบาย).....
  - ไม่สามารถรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานที่จะเพิ่มขึ้นได้ต้องจัดหาใหม่เพิ่มเติม เนื่องจาก (อธิบาย).....
  - อื่น ๆ.....
- สัดส่วนจำนวนกลุ่มเป้าหมายต่อจำนวนครุภัณฑ์(เปรียบเทียบก่อนและหลังการจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม)
- .....
- .....
- สามารถใช้งานครุภัณฑ์ร่วมกับส่วนราชการอื่นได้หรือไม่
- .....
- .....
- สรุปทางเลือกในการใช้งานครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่เพื่อรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานส่วนเพิ่ม
  - สามารถใช้งานครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ หรือใช้งานครุภัณฑ์ลักษณะเดียวกันโดยไม่ต้องจัดหาใหม่
  - ต้องจัดหาใหม่เพิ่มเติม
  - ขาดการยืนยันข้อมูลที่ชัดเจน ควรให้ตรวจสอบข้อมูลและทบทวนใหม่อีกครั้ง
  - ทางเลือกอื่น ๆ.....

๓) กรณีที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพผลผลิต

- มีข้อมูลระดับประสิทธิภาพ/คุณภาพของครุภัณฑ์เดิม หรือสภาพการดำเนินงานเดิม
- .....
- .....
- แผนรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของส่วนราชการ
  - ระบุความต้องการคุณภาพของครุภัณฑ์ให้สอดคล้องกับค่าระดับที่ควรจะเป็น (อ้างอิงมาตรฐาน/ข้อกำหนด)

- การเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพผลผลิต ต้องสอดคล้องกับ
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนปฏิบัติการส่วนราชการ
  - ความต้องการหรือสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย

---

- ครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่สามารถรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของส่วนราชการได้หรือไม่
  - สามารถรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพได้ โดยไม่ต้องจัดหาใหม่
  - สามารถรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพได้ แต่ต้องปรับปรุงครุภัณฑ์เดิมเนื่องจาก (อธิบาย).....
  - ไม่สามารถรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพได้ ต้องจัดหาใหม่เพิ่มเติมเนื่องจาก (อธิบาย).....
  - อื่น ๆ.....
- สัดส่วนจำนวนกลุ่มเป้าหมายต่อจำนวนครุภัณฑ์(เปรียบเทียบก่อนและหลังการจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม)

---

- สามารถใช้งานครุภัณฑ์ร่วมกับส่วนราชการอื่นได้หรือไม่

---

- สรุปทางเลือกในการใช้งานครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่เพื่อรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพ การปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของส่วนราชการ
  - สามารถใช้งานหรือปรับปรุงครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วได้ โดยไม่ต้องจัดหาใหม่
  - ไม่สามารถใช้งานครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่มีอยู่ได้ ต้องจัดหาใหม่เพิ่มเติม
  - ขาดการยืนยันข้อมูลชัดเจน ควรให้ตรวจสอบข้อมูลและทบทวนใหม่อีกครั้ง
  - ทางเลือกอื่น ๆ.....

#### ๔) กรณีที่ ๔ เพิ่มผลผลิตใหม่

- ใช้ครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเพิ่มผลผลิตใหม่ให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการ

---

- มีแผนรองรับการเพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงาน (ใหม่) ของส่วนราชการ
  - ระบุเป้าหมายของปริมาณกลุ่มเป้าหมาย (ใหม่) และแผนการรองรับกลุ่มเป้าหมาย (ใหม่) ในอนาคต
  - ระบุเป้าหมายปริมาณงาน (ใหม่) และแนวโน้มงาน (ใหม่) ในอนาคต

---

- การเพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงาน (ใหม่) ต้องสอดคล้องกับ
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนปฏิบัติการส่วนราชการ
  - ความต้องการหรือสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย

- ครูภัณฑ์เดิมที่มีอยู่สามารถรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงาน (ใหม่) ได้หรือไม่
  - สามารถรองรับปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงาน (ใหม่) ได้ โดยไม่ต้องจัดหาใหม่
  - สามารถรองรับได้ แต่ต้องปรับปรุงใช้ครุภัณฑ์ที่มีอยู่  
เนื่องจาก (อธิบาย).....
  - ไม่สามารถรองรับได้ ต้องจัดหาใหม่เพิ่มเติม  
เนื่องจาก (อธิบาย).....
  - อื่น ๆ.....
- สัดส่วนจำนวนกลุ่มเป้าหมายต่อจำนวนครุภัณฑ์ (เปรียบเทียบก่อนและหลังการจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม)  
.....  
.....
- สามารถใช้งานครุภัณฑ์ร่วมกับส่วนราชการอื่นได้หรือไม่  
.....  
.....
- สรุปทางเลือกในการใช้งานครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่เพื่อรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพ การปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของส่วนราชการ
  - สามารถใช้งานหรือปรับปรุงครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วได้ โดยไม่ต้องจัดหาใหม่
  - ไม่สามารถใช้งานครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่มีอยู่ได้ ต้องจัดหาใหม่เพิ่มเติม
  - ขาดการยืนยันข้อมูลที่ชัดเจน ควรให้ตรวจสอบข้อมูลและทบทวนใหม่อีกครั้ง
  - ทางเลือกอื่น ๆ.....