



ประกาศคณะศิลปศาสตร์
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ครั้งที่ 4/2557

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 476/2550 ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2550 เรื่อง มอบอำนาจให้คณะดำเนินการสรรหาและจ้างลูกจ้างชั่วคราว นั้น คณะศิลปศาสตร์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ของ ฝ่ายกิจการนักศึกษา

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2549 ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

- (4) มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี และสามารถปฏิบัติงานทางด้านเอกสารได้

เป็นอย่างดี

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา
คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านบริหารธุรกิจ หรือทุกสาขา
(รายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

3. การสมัคร ผู้สมัครสามารถขอรับ – ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่ บัดนี้จนถึงวันที่ 26 สิงหาคม 2557 (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่ 09.00 – 12.00 น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา 13.00 – 15.00 น. ณ ห้อง 1102 งานบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่เบอร์ 090-564-1506

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร ประกอบด้วย

4.1 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ 26 สิงหาคม 2557 จำนวน 1 ฉบับ และสำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายใน 26 สิงหาคม 2557 จำนวน 1 ฉบับ

4.2 รูปถ่ายขนาดไม่เกิน 2 นิ้ว จำนวน 1 ใบ และต้องเป็นรูปถ่ายในครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

4.3 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

4.4 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

4.5 สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

5. กำหนดสอบ สอบวันที่ 27 สิงหาคม 2557 ณ งานบุคลากร ห้อง 1102 คณะศิลปศาสตร์ โดยมีกำหนดทดสอบดังต่อไปนี้

5.1 สอบข้อเขียน เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม 100 คะแนน เวลา 09.00 - 10.00 น.

5.2 สอบปฏิบัติ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ คะแนนเต็ม 100 คะแนน เวลา 10.00 - 11.00 น.

5.3 ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม 100 คะแนน ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

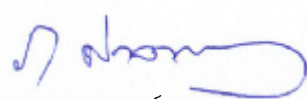
6. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างจะจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ซึ่งจะประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับและกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ปริญญา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษานั้นๆ ไม่หลังวันสมัครวันสุดท้าย

7. ประกาศผลการคัดเลือก คณะศิลปศาสตร์จะประกาศผลการคัดเลือก วันที่ 29 สิงหาคม 2557 ณ ห้อง 1102 งานบุคลากร คณะศิลปศาสตร์

8. รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ลำดับที่ 1 ให้ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 1 กันยายน 2557 ณ งานบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ (อาคาร 1 ชั้น 1 ห้อง 1102) เวลา 8.30 น.

ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2557



(ดร.ภคพันธ์ ศาลาทอง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
ตำแหน่งประเภทลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด คณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ 4/2557

ตำแหน่งที่ 1 ผู้ปฏิบัติงานบริหาร เงินเดือน 11,500 บาท

หน่วยงานที่บรรจุ ฝ่ายกิจการนักศึกษา จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางด้านบริหารธุรกิจ หรือทุกสาขา

ภาระงานโดยสังเขป

- 1.งานด้านกีฬา (กีฬาคณะฯ และกีฬามหาวิทยาลัย)
- 2.กิจกรรมงานสโมสรนักศึกษาและชมรมต่างๆ
- 3.งานด้านศิลปวัฒนธรรม
- 4.งานแนะแนว / ปฐมนิเทศ / ปัจฉิมนิเทศ
- 5.จัดเก็บรวบรวมเอกสารต่างๆ และงานที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพ
- 6.ดำเนินกิจกรรม 5 ส ในฝ่ายกิจการนักศึกษา
- 7.ปฏิบัติหน้าที่สารบรรณของฝ่ายฯ
- 8.อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ทั้งอาจารย์ นักศึกษา และบุคคลภายนอก
- 9.งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย